



COMUNE DI BRANDIZZO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Via Torino 121 CAP 10032 –CF 82501690018 PI 02249880010 –Tel 0119138093 Fax 0119139962 E-mail politiche.culturali@comune.brandizzo.to.it

SETTORE POLITICHE EDUCATIVE E CULTURALI

piazza Carlo Ala, 6 – Centro Culturale “Sarpa”

Approvate con Deliberazione di Giunta C.le n. 54 del 15.04.2020
Rettificata con Deliberazione di giunta C.le n. 66 del 20.5.2020

PROGETTO

**PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DELLA GESTIONE
DEL SERVIZIO NIDO D’INFANZIA COMUNALE “ELVIRA PAJETTA”**

LINEE GUIDA 2020

Quadro Economico Complessivo del Servizio

1) UNA PICCOLA STORIA DEL NIDO D'INFANZIA “ELVIRA PAJETTA”

Il servizio di Nido d'Infanzia (prima Asilo Nido) nasce a Brandizzo, come in molti Comuni della provincia di Torino, nel 1979 come risposta qualificata alle esigenze di educazione ed assistenza dei bambini delle nuove famiglie che vengono a formarsi nel nostro territorio, in un clima di continuo sviluppo economico.

Il servizio nel corso degli anni, segue l'evolversi delle mutate esigenze dell'utenza e con una completa ristrutturazione edilizia, nel 1994, all'edificio originale viene accostata una nuova parte che ospita una scuola dell'Infanzia, permettendo così un passaggio molto naturale dei bambini tra una scuola e l'altra.

Dopo un periodo di decrescita delle iscrizioni, nel 2002, per poter rispondere in modo più efficiente ed elastico alle nuove richieste dei genitori, si dà avvio alla concessione in appalto di una parte del servizio ad una cooperativa del settore.

L'organizzazione interna viene adattata alla gestione mista, pubblico/privato, turni ed orari vengono rimodulati, aumentando progressivamente la possibilità di iscrizione da 20 a 28 bambini.

Nonostante i continui e progressivi tagli al bilancio comunale e le difficoltà economiche, la scelta compiuta molti anni fa continua ad essere sostenuta dalle Amministrazioni che hanno ritenuto fondamentale continuare a mantenere questo servizio, intendendolo come luogo educativo, di formazione e servizio agli utenti e alle famiglie.

Il nido così è anche un centro di attività formative ed informative attraverso l'organizzazione, negli anni, di serate a tema, spesso conseguenti a necessità manifestate dalle famiglie, oltre ad organizzare laboratori rivolti anche ai genitori, ai nonni ed ai fratellini più grandi.

2) ORGANIZZAZIONE SERVIZIO

2.1) LA SITUAZIONE ATTUALE

Il Nido d'Infanzia “E. Pajetta” di Brandizzo, si trova in via Morandi 3, dividendo l'edificio con la scuola dell'Infanzia “C. Andersen”, ed è collocato di fronte alla scuola primaria Don Milani.

Ospita complessivamente 28 bambini da 8 a 36 mesi, in genere con una sezione Lattanti di 10 bambini ed una sezione mista Semi-divezzi/Divezzi di 18 bambini, inoltre in caso di necessità, sono state anche composte sezioni miste verticali per favorire il soddisfacimento massimo delle richieste.

Il titolo autorizzatorio è stato determinato dall' ASL. TO4, con propria Determinazione n. 993 del 14.08.2018.

Il Personale Comunale è progressivamente calato, in virtù dei pensionamenti, e sostituito da personale della cooperativa. Attualmente è solo più in servizio una Educatrice C.le, che andrà in pensione presumibilmente entro la fine del mese di gennaio 2021.

Il personale attualmente in servizio è così composto :

➤ Personale Comunale:

- n. 1 Educatrice (ore 7 al giorno) turnante con le Educatrici della cooperativa, in genere per servizio di Pre o Post Nido e in sezione, in servizio fino al 31.12.2020;

➤ Personale Cooperativa

- n. 1 Coordinatrice (Pedagogista) part time
- n. 2 Educatrici (ore 7,5 e 7 al giorno) per sezione Lattanti
- n. 2 Educatrici (ore 7 al giorno) per la sezione Semi-divezzi/Divezzi
- n. 2 Ausiliarie (ore 7 al giorno) per le pulizie e l'assistenza .

2.2) PERSONALE RICHIESTO PER NUOVO APPALTO

In base al rapporto numerico adulti/bambini stabilito nel Regolamento C.le in 1/8, il personale richiesto alla ditta esterna affidataria del servizio sarà:

➤ Personale Ditta/Cooperativa

- n. 1 Coordinatrice (Pedagogista) part time per n. 10 ore mensili
- n. 2 Educatrici (ore 7,36 al giorno) per le due sezione Lattanti e Semi-divezzi/Divezzi
- n. 2 Ausiliarie (ore 7,36 al giorno) per le pulizie e l'assistenza .

- NB.Nel periodo settembre/dicembre 2020 (o eventualmente anche nei mesi successivi) in cui sarà presente ancora l'educatrice comunale le educatrici richieste alla cooperativa saranno ridotte al numero di 3.

2.3) FUNZIONAMENTO SERVIZIO

Come detto al precedente punto 2.2) il rapporto numerico adulti/bambini stabilito dal Regolamento C.le è di 1/8, e in virtù dell'articolazione oraria complessiva e della complessità del servizio, verranno attivati fino ad un massimo di complessivi n.28 posti, possibilmente suddivisi in due sezioni: una per i Lattanti (età 8/15 mesi) ed una per semidivezzi/divezzi (età 16/36 mesi) e per un massimo complessivo di n. 28 posti, nel rispetto di quanto previsto nel vigente Regolamento C.le . Nel rispetto delle capienze strutturali e con riguardo all'aspetto

pedagogico, in caso di necessità, l'ufficio scuola del Comune potrà decidere di comporre sezioni miste verticali al fine di favorire e prediligere il soddisfacimento massimo delle richieste.

L'orario complessivo va dalle ore 7 alle ore 18 con la seguente articolazione :

- Pre-Nido dalle ore 7 alle ore 8,30 (in genere con presenza di pochi bambini) gestito come sezione mista Lattanti/Divezzi, abitualmente affidato ad una Educatrice;
- Orario normale dalle 8,30 alle 16,30 (per tutti i bambini iscritti) con suddivisione, se possibile, nelle due sezioni e presenza di tutte e 4 le educatrici;
- Post-Nido dalle ore 16,30 alle ore 18,00 (con un numero residuale di bambini) gestito come sezione mista Lattanti/Divezzi da una Educatrice.

I bambini vengono inseriti al nido con un percorso che prevede un graduale passaggio di consegne tra la famiglia e l'operatore che si fa carico del piccolo utente, per il primo periodo di frequenza.

Sono previsti alcuni giorni a frequenza ridotta che solitamente si concludono in 1 settimana per i piccoli e per i grandi.

3) OBIETTIVI

- Mantenere il livello qualitativo del servizio
- Offrire maggiori stimoli e opportunità ai piccoli utenti
- Erogare servizi omogenei per gli utenti delle sezioni
- Proporre ai piccoli utenti attività e laboratori di varia tipologia
- Incrementare la gamma dei servizi destinati alla prima infanzia, attraverso forme di gestione diversificate e flessibili, a sostegno della famiglia, volte alla costruzione di un sistema cittadino solidale ed educativo;
- Incrementare la qualità del servizio attraverso lo sviluppo della formazione degli operatori, il miglioramento dei programmi e la pluralità delle forme di gestione
- Incrementare, se possibile, la disponibilità di posti nel Nido d'Infanzia, con lo scopo di soddisfare un numero maggiore di famiglie richiedenti il servizio.

4) LINEE PER L'ELABORAZIONE DI UN PROGETTO TECNICO

In questi anni il servizio nido si è evoluto, passando da una funzione principalmente assistenziale ad una con caratteristiche sempre più educative.

Infatti il Nido d'Infanzia si configura oggi come una agenzia socio-educativa che deve rispondere sia al bisogno sociale di aiuto e assistenza alle famiglie, che al diritto dei bambini alla cura, all'educazione, all'apprendimento e alla valorizzazione delle diverse identità individuali.

Il Nido d'Infanzia accoglie i bambini per sostenerli progressivamente nella consapevolezza di sé e del rapporto con l'altro, promuove il loro benessere offrendo la possibilità di esprimersi spontaneamente e liberamente, di garantire loro il rispetto in quanto persone, di riconoscere loro dignità ed autonomia, di offrire un ambiente orientato alla crescita ed alla socializzazione.

Il Nido d'Infanzia è quindi un luogo di esperienze che privilegia il piacere del fare, in cui le proposte educative favoriscono l'esplorazione e il gioco articolandosi in una molteplicità di opportunità per lo sviluppo di competenze percettive, emotive, cognitive.

Lo sviluppo del bambino avviene all'interno di una rete di sistemi che interagiscono reciprocamente e formano l'ecosistema in cui ciascun bambino cresce.

Il Nido si pone in questo crocevia come luogo pubblico inteso come progetto e risorsa della collettività, luogo di esperienza di partecipazione per bambini, genitori ed educatori.

Le Ditte concorrenti, tenendo conto dei vigenti Regolamenti C.li del Nido d'Infanzia, dovranno sviluppare un progetto tecnico/organizzativo in cui indicare e sviluppare i seguenti temi:

4.1) Progetto Pedagogico

Così composto:

- 4.1.1) Le finalità generali del progetto educativo, gli obiettivi, i tempi e le principali proposte di attività, differenziate tra le due sezioni
- 4.1.2) Le modalità di inserimento dei bambini
- 4.1.3) L'utilizzo degli spazi e la scelta e l'utilizzo dei materiali (eventuali proposte di messa a disposizione dei bambini di adeguati materiali ludico-didattici)
- 4.1.4) Le routines e la giornata tipo
- 4.1.5) I tempi e le modalità organizzative e relazionali durante le attività di gioco libero e di piccolo gruppo nonché nel corso delle attività di laboratorio e di esperienze all'aperto
- 4.1.6) I tempi e le modalità organizzative e relazionali durante le cure igieniche individuali, a garanzia della salute e della prevenzione delle malattie (es. presidi antibatterici, prodotti antisettici che si intendono usare, numero cambi giornalieri)

4.1.7) La possibilità di inserimento di ulteriore personale in orario normale, sia per rafforzare la realizzazione del progetto educativo, che per ulteriori progetti finalizzati

4.1.8) Proposte per affiancare la famiglia a raccordarsi con la scuola dell'infanzia

4.2) **Il Modello organizzativo e gestionale**

4.2.1) La Ditta concorrente dovrà spiegare il proprio piano organizzativo-gestionale, indicando i seguenti punti:

- La struttura organizzativa
- L'organigramma
- La continuità Educativa
- L'esperienza
- Le funzioni assegnate;
- L'articolazione dei tempi di lavoro del personale in relazione all'organizzazione della giornata al Nido;
- Le politiche aziendali nei confronti del personale.

4.2.2) Nel piano organizzativo dovranno però essere presenti, obbligatoriamente, i seguenti requisiti tecnici:

- Esperienza di gestione nel triennio 2017/2020 (corrispondente agli anni scol. 17/18, 18/19 e 19/20), di almeno un servizio Nido d'Infanzia con ricettività superiore a 25 bambini e senza contestazioni e revoche di contratto, indicando i periodi, gli Enti affidatari o in gestione propria e il numero dei bambini;
- Una Sede operativa nel territorio della Città Metropolitana di Torino (o di impegnarsi a stabilirla entro 10 gg. dall'aggiudicazione e comunque non più tardi della data di inizio del servizio) dotata di idoneo collegamento telefonico, e-mail, in funzione permanente durante il periodo e l'orario di apertura del servizio. Presso tale recapito, almeno durante gli orari di apertura del servizio, dovrà prestare attività personale in grado di assicurare le tempestive sostituzioni degli addetti e l'attivazione degli interventi di emergenza che dovessero rendersi necessari. A questo recapito verranno indirizzate le comunicazioni e le richieste di informazioni e/o interventi che il Comune intende far pervenire alla ditta;
- La disponibilità del seguente Personale:
 - Un Responsabile dell'appalto che risponda dei rapporti contrattuali tra ditta e Comune;
 - Un Pedagogista responsabile della gestione e coordinamento del servizio, dotato di idoneo titolo di studio ed adeguata esperienza, valutabile in base al curriculum, che potrà anche coincidere con il responsabile dell'appalto. In questa sede andrà specificato il ruolo del coordinatore pedagogico con le ore dedicate al servizio anche in relazione allo sviluppo del Progetto Educativo;
 - Almeno N. 6 Educatori nel proprio organico.
- Un piano per le sostituzioni del Personale: Le modalità per gestire le emergenze dovute alle assenze del personale, Educativo ed Ausiliario, sia della Ditta che del Comune;
- Un Progetto di Aggiornamento: Rivolto al proprio personale, ma anche estendibile al personale Comunale;

4.3) **Continuità Educativa**

Al fine di garantire la continuità del rapporto educativo, la Ditta concorrente dovrà indicare la percentuale del personale Educativo ed Ausiliario della precedente gestione che intende assorbire e quale tipo di contratto collettivo nazionale intende applicare;

4.4) **Relazioni con le famiglie**

Per accogliere un bambino bisogna anche pensare di accogliere i suoi genitori, creando con loro uno spazio comunicativo, costruire alleanze. Una buona comunicazione deve basarsi sull'ascolto empatico, sull'accettazione, la fiducia e il riconoscimento della competenza dell'altro, andando oltre il giudizio stereotipato.

In questa sezione la ditta descriverà modalità e strumenti che intende realizzare al fine di favorire la comunicazione con i genitori dei bambini, in particolare per quanto riguarda il progetto educativo, l'inserimento e le attività del bambino.

Per quanto concerne gli aspetti relativi al coinvolgimento e alla partecipazione delle famiglie si intendono attivati tutti gli organi collegiali nei quali è prevista la presenza dei rappresentanti delle famiglie di cui ai vigenti regolamenti comunali in materia. Il concessionario ha tuttavia facoltà di prevedere ulteriori forme di coinvolgimento;

4.5) **Strumenti di verifica**

La Ditta concorrente è tenuta a presentare un piano per il monitoraggio dell'andamento del servizio, predisponendo idonei rilevatori di qualità, anche in riferimento alla qualità percepita dall'utenza (es. indagini di customer satisfaction). In questa sezione il concessionario indicherà gli strumenti di cui intende avvalersi per monitorare, verificare e valutare il servizio e i tempi in cui tali processi si realizzeranno;

4.6) **Servizi integrativi e aggiuntivi**

In considerazione della frammentazione nella richiesta di servizi per la prima infanzia, della particolare strutturazione della domanda in relazione al territorio, la Ditta concorrente potrà proporre servizi ulteriori ed aggiuntivi alla normale attività di Nido d'Infanzia destinati alla prima infanzia e alle famiglie. Tali servizi potranno essere erogati all'interno dell'immobile dato in affidamento o rivolti direttamente alle famiglie anche al di fuori della struttura (servizio di babysitteraggio, organizzazione di attività collegiali nel tempo libero, ecc.) fatta salva l'acquisizione delle specifiche autorizzazioni.

In questa sezione la Ditta potrà descrivere eventuali servizi innovativi e/o integrativi che intende attivare.

5) CALCOLO DELLA SPESA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

L'analisi che porta alla definizione del valore dell'appalto, parte dalla stima del costo annuale riferito alle attività sotto elencate e che verranno meglio dettagliate nel Capitolato d'Appalto, considerando le figure professionali necessarie alla realizzazione di quanto previsto per la gestione dell'intero servizio di Nido d'Infanzia e le eventuali ore necessarie per la gestione dei Servizi integrativi (Attività di programmazione e diverse, sostituzioni, pre e post-nido, supporto handicap nido).

Si precisa che l'Educatrice C.le (pensionata a dicembre del 2020) continuerà a prestare la propria attività presso il Nido d'Infanzia (con retribuzione a carico del Comune) solo nel seguente periodo di contratto: settembre-dicembre 2020. Pertanto per i primi 4 mesi saranno necessarie solo 3 educatrici rispetto alle 4 richieste e conteggiate nel successivo punto 5.4), quindi il prezzo a base d'asta stabilito con 4 educatrici, verrà ricalcolato per il periodo dei primi 4 mesi, come indicato al punto 5.4.2).

Come base di calcolo sono stati utilizzati i costi annuali delle figure professionali richieste, desunti dal CCNL delle cooperative sociali (**dell'1.11.2019**), tipologia di impresa che storicamente ha partecipato alle gare precedenti per il medesimo servizio.

Al risultato derivante da tale tipologia di calcolo, è stata aggiunta una percentuale pari al 14% riconducibile alle spese generali (6%) a carico della Ditta ed all'utile di impresa (8%).

5.1) **Gestione Sezione Lattanti e Sezione Semi-Divezzi/Divezzi**

Per la realizzazione dei servizi in oggetto sono ipotizzate le seguenti figure:

5.1.1) **Sezioni Lattanti e Semi-Divezzi/Divezzi**: posti da attivare n.28

N. 4 Educatrici Nido d'Infanzia: Educatori livello D1(senza indennità turno) €. 28.756,82 x 4 = €. 115.027,28. Il fabbisogno delle figure professionali indicate tiene conto della gestione educativa/assistenziale delle due sezioni: lattanti dagli 8 ai 15 mesi e sezione semi-divezzi/divezzi, dai 16 ai 36 mesi, per un numero totale di 28 bambini iscritti;

5.1.2) **Servizi Comuni**

N. 2 Ausiliaria livello A1 (senza indennità turno): €. 23.616,22 x 2 = € 47.232,44 per funzioni di pulizia, assistenza e servizio mensa;

N. 1 Coordinatrice livello D3 (senza indennità turno - costo orario 20,97) per tutto il servizio con tempo lavoro stimato complessivo in ore 110 per anno scol. (corrispondenti a 2.5 ore a settimana x 4 x 11 mesi) x € 20,97 = €. 2.306,70.

5.1.3) **Orario per Educatrici e Ausiliarie**: posti da attivare n.28

N.4 Educatrici: ore 38 settimanali - per ore 7,36 giornaliere - oltre alla pausa prevista;

N.2 Ausiliarie: ore 38 settimanali - per ore 7,36 giornaliere - oltre alla pausa prevista;

Si precisa che nella cornice prima indicata, l'articolazione dettagliata dell'orario di lavoro del personale sarà demandato al progetto della ditta appaltatrice e sarà oggetto di valutazione premiante in sede di gara.

5.2) **Acquisto Materiale Ludico/Didattico, Pulizia e Igienico/Sanitario**

La spesa per acquisto del materiale in oggetto viene stimata in € 2.000,00 per anno scolastico;

5.3) **Precisazioni:**

Nei costi del personale, sopra indicati, sono comprese, oltre alle ore di diretta assistenza ai bambini, anche tutte le ore necessarie al funzionamento dello stesso servizio Nido d'Infanzia, anche oltre l'orario di apertura del Nido, che possono essere così riassunte:

- Programmazione
- Sostituzioni
- Riunioni
- Laboratori
- Feste (almeno 2 l'anno)
- Gita (almeno 1 l'anno)

5.4) Determinazione prezzo a base d'asta

- N. 4 Educatori livello D1 - € 115.027,28
- N. 2 Ausiliarie livello A1 - € 47.232,44
- N. 1 Coordinatrice livello D3 - € 2.306,70
- Acquisto materiale - € 2.000,00

Tot. € 166.566,42

+ 14% spese generali e utili di impresa = € 23.319,30

TOTALE € 189.885,72 : 11 mesi : 28 bambini complessivi
= € 616,51 Corrispettivo mensile a bambino

5.4.1) Alla Ditta aggiudicataria verrà corrisposta la somma sopra indicata del corrispettivo mensile a bambino, meno il ribasso effettuato in sede di gara, per tutti gli utenti che abbiano effettivamente frequentato nel mese di riferimento. Per gli utenti assenti (per qualsiasi ragione) verrà detratto dal corrispettivo mensile quanto previsto al successivo punto 8) METODO PER PAGAMENTO DITTA;

5.4.2) CALCOLO PER PERIODO SETTEMBRE/DICEMBRE 2020 (*)

(*Eventualmente prorogabile in caso di spostamento della data di pensionamento del personale C.le nei mesi successivi)

Nei primi 4 mesi dell'appalto, settembre/dicembre 2020, sarà ancora in servizio l'Educatrice C.le, quindi la necessità di educatrici sarà limitato a 3 anziché 4 persone. Pertanto il calcolo del corrispettivo mensile a bambino sarà il seguente:

- N. 3 Educatori livello D1 - € 86.270,46
- N. 2 Ausiliarie livello A1 - € 47.232,44
- N. 1 Coordinatrice livello D3 - € 2.306,70
- Acquisto materiale - € 2.000,00

Tot. € 137.809,60

+ 14% spese generali e utili di impresa = € 19.293,34

TOTALE € 157.102,94 : 11 mesi : 28 bambini complessivi
= € 510,08 Corrispettivo mensile a bambino

In questo periodo il ribasso effettuato in sede di gara verrà applicato sul corrispettivo a bambino indicato nel presente punto.

5.5) Gestione Servizi Educativi Integrativi

Questo tipo di servizio potrà riguardare la seguente prestazioni: Eventuale attività di sostituzione per il personale Comunale, limitatamente al sopra indicato periodo di mesi 4, si ipotizza una necessità di n. 25 ore: Costo orario per Educatrice livello D1 (€ 28.756,82) = € 18,58 (costo orario senza turno TI) + 14% (spese generali e utili di impresa) **€ 21,18 x ore 25 = € 529,50.**

5.6) DUVRI

Nell'appalto, non essendoci più interferenza tra personale comunale e personale della Ditta aggiudicataria, salvo i primi 4 mesi, si prende atto che detti costi sono pari a 0. Eventualmente sarà a carico della ditta la formulazione di un apposito Duvri con il restante personale scolastico dell'attigua scuola dell'Infanzia.

5.7) TABELLA RIASSUNTIVA COSTI SERVIZIO

PRIMI 3 ANNI SCOL. SERVIZIO: 20/21, 21/22. 22/23

1° ANNO DI SERVIZIO 2020 (mesi 4)

Tipologia di Servizio	Numero indicativo Utenti	Mesi fruizione del servizio	Corrispettivo a bambino	Totale €
Gestione Nido d'Infanzia: periodo Sett/dic 2020	28	4	510,08	57.128,96

Tipologia di Servizio	Numero indicativo Ore		Importo orario	Totale
Servizi educativi integrativi con Educatrici Periodo Sett/dic. 2020	25		21,18	529,50
Totale 1° Anno				57.658,46

2° ANNO DI SERVIZIO 2021 (mesi 12)

Tipologia di Servizio	Numero indicativo Utenti	Mesi fruizione del servizio	Corrispettivo a bambino	Totale €
Gestione Nido d'Infanzia: periodo Genn/Dic 2021	28	11	€. 616,51	189.885,08

3° ANNO DI SERVIZIO 2022 (mesi 12)

Tipologia di Servizio	Numero indicativo Utenti	Mesi fruizione del servizio	Corrispettivo a bambino	Totale €
Gestione Nido d'Infanzia: periodo Genn/Dic 2022	28	11	€. 616,51	189.885,08

4° ANNO DI SERVIZIO 2023 (mesi 7)

Tipologia di Servizio	Numero indicativo Utenti	Mesi fruizione del servizio	Corrispettivo a bambino	Totale €
Gestione Nido d'Infanzia: periodo genn/lug 2023	28	7	€. 616,51	120.835,96

TOTALE I° TRIENNIO				<u>€ 558.264,58</u>
---------------------------	--	--	--	----------------------------

RINNOVO: SECONDI 3 ANNI SCOL. SERVIZIO 23/24, 24/25. 25/26

5° ANNO DI SERVIZIO 2023 (mesi 4)

Tipologia di Servizio	Numero indicativo Utenti	Mesi fruizione del servizio	Corrispettivo a bambino	Totale €
Gestione Nido d'Infanzia: periodo Sett/dic 2023	28	4	€. 616,51	69.049,12

6° ANNO DI SERVIZIO 2024 (mesi 12)

Tipologia di Servizio	Numero indicativo Utenti	Mesi fruizione del servizio	Corrispettivo a bambino	Totale €
Gestione Nido d'Infanzia: periodo Genn/Dic 2024	28	11	€. 616,51	189.885,08

7° ANNO DI SERVIZIO 2025 (mesi 12)

Tipologia di Servizio	Numero indicativo Utenti	Mesi fruizione del servizio	Corrispettivo a bambino	Totale €
Gestione Nido d'Infanzia: periodo Genn/Dic 2025	28	11	€. 616,51	189.885,08

8° ANNO DI SERVIZIO 2026 (mesi 7)

Tipologia di Servizio	Numero indicativo Utenti	Mesi fruizione del servizio	Corrispettivo a bambino	Totale €
Gestione Nido d'Infanzia: periodo genn/lug 2026	28	7	€. 616,51	120.835,96

TOTALE II° TRIENNIO				<u>€ 569.655,24</u>
----------------------------	--	--	--	----------------------------

6) DURATA DELL'APPALTO

La durata più conveniente è quella già sperimentata nei precedenti appalti del 3 + 3.

Quindi una prima fase di tre anni scolastici, eventualmente rinnovabile per altri tre anni scolastici.

7) METODO DI GARA

Il metodo migliore per l'affidamento del servizio si ritiene sia quello della procedura aperta di cui all'art.60 (*procedura aperta*) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. del Codice Unico Appalti, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 e art.143 (Servizi Sociali) sempre del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in base ai due principali elementi: Qualità (valutata in base al merito tecnico del progetto) che peserà per il 70% e Prezzo che varrà per il 30%.

8) METODO PER PAGAMENTI DITTA

8.1) Per il pagamento della ditta vincitrice dell'apposito appalto pubblico, in rapporto alla gestione complessiva del servizio di Nido d'Infanzia, sarà riconosciuto, per 11 mesi l'anno (da settembre a luglio) da parte del Comune, un compenso mensile unitario per bambino iscritto e frequentante, (corrispondente a quanto offerto in sede di gara).

8.2) Per gli utenti assenti (per qualsiasi ragione) verranno detratte dal corrispettivo mensile le seguenti percentuali o quote:

- Fino a 5 gg. di assenze anche non consecutive: nessuna detrazione;
- Dal 6° g. di assenza in poi (sempre anche non consecutivi) meno 1/40 del corrispettivo mensile dovuto a bambino, fino ad un max di – 50%. Si precisa che detta detrazione si effettua sui giorni utili del mese;
- Meno 50% per assenze corrispondenti a tutti i giorni utili alla frequenza del mese in cui si sono verificate dette assenze.

8.3) Chiusura del Servizio per Calamità Naturali o Sanitarie:

Nel caso di chiusura straordinaria del servizio decretata per cause di calamità naturali o sanitarie, per un periodo superiore a 5 gg. in un mese (anche non consecutivi), dal 6° g. in poi di non prestazione, il corrispettivo dovuto alla ditta affidataria sarà decurtato di 1/20 al giorno fino all'annullamento totale del corrispettivo in caso di chiusura per tutto il mese o più mesi. Per maggiore chiarezza si ribadisce che in caso di chiusura per l'intero mese per i motivi oggetto del presente punto, non verrà riconosciuto alla Ditta nessun corrispettivo.

9) IMPEGNO DI SPESA FINALE PER GARA

Pertanto la spesa presunta per i primi 3 anni (per gli anni scol 20/21 - 21/22 - 22/23) risulta essere di complessivi € 558.264,58 Iva esclusa (178.494,42+ 189.885,08+ 189.885,08).

Per il rinnovo di anni 3 (per gli anni scol. 23/24 - 24/25 - 25/26) la spesa sarà di € 569.655,24 Iva esclusa (189.885,08 x 3).

QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO			
		Importi al netto iva	Importi con iva
	Importo a Base d'asta per i primi 3 anni scolastici(al netto Iva)	€ 558.264,58	
	Con rinnovo per i successivi 3 anni scolastici (al netto Iva)	€ 569.655,24	
Totale complessivo a base d'asta		€ 1.127.919,82	
Totale con Iva	IVA ATTUALE 5%		€ 1.184.315,81

ALTRE SPESE		A carico Ditta	A carico Comune
	Incentivi tecnici 2% su importo a base d'asta comprensivi di nomina direttore di esecuzione	€ 22.558,40	
	Attività di committenza Centrale ASMEL Consortile 1% su importo a base d'asta	€ 11.279,20	
	Spese pubblicità su GURI, GUCE, e 4 quotidiani (da rimborsare al servizio di committenza ASMEL)	Stima € 3.500,00	
	Contributo Autorità di vigilanza x anni 6	€ 140,00	€ 600,00