



COMUNE DI BRANDIZZO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Via Torino 121, C.A.P. 10032 - Tel: 011.913.80.93/4/5 - Fax: 011.913.99.62

www.comune.brandizzo.to.it e-mail: finanziari@comune.brandizzo.to.it

Partita Iva 02249880010 - Codice Fiscale 82501690018

SETTORE FINANZIARIO

Prot. n. 0006279

Cat. V Cl. 2 Fasc. n. 780

Spettabile Operatore Economico

Oggetto	GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PERIODO DAL 17/07/2021 AL 16/07/2023, CON POSSIBILITA' DI PROROGA DI ULTERIORI DUE ANNI, CON PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B, DEL D.LGS. 50/2016, SECONDO IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA. - CIG Z3D32230EA
----------------	--

Vista la determina del Responsabile del Settore Finanziario n. 287 del 22/06/2021 con la quale è stata indetta procedura negoziata telematica ai sensi degli artt. 36 e 58 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, codesta impresa è invitata a far pervenire un'offerta per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo per il periodo 17/07/2021 - 16/07/2023, con possibilità di proroga di ulteriori due anni.

1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO DELLA AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione ufficiale: Comune di Brandizzo			
Indirizzo postale: Via Torino, 121			
Città: Brandizzo (TO)	CAP	10032	Paese: Italia
Punti di contatto: Ufficio Finanziario	Telefono	+39 0119138093	
Responsabile Unico del Procedimento: Varetto Nadia			
Posta elettronica certificata (PEC):		protocollo.comune.brandizzo.to@legalmail.it	
Profilo di committente (URL):	www.comune.brandizzo.to.it		
Piattaforma per procedura telematica (URL):	https://piattaforma.asmecomm.it/		
Le offerte devono essere inviate in modalità telematica. Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Supporto Tecnico al Gestore della Piattaforma - via mail, assistenza@asmecomm.it, oppure al numero 800955054, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 14:00 e dalle ore 14:30 alle ore 17:30			

Le norme che regolano il servizio assicurativo sono contenute nel Capitolato Speciale allegato alla presente.

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è prescritto entro e non oltre le:

ore 12:00 del giorno 06/07/2021;

La procedura si svolge, ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 50/2016, in modalità interamente ed esclusivamente telematica attraverso l'utilizzo della piattaforma messa a disposizione dalla "Asmel cons. s.c. a r.l.", raggiungibile al sito internet: <https://piattaforma.asmecomm.it/>, mediante la quale sono gestite tutte le fasi della procedura negoziata, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche indicate nella presente lettera d'invito.

2) DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- Il presente documento;
- Il capitolato speciale;

- c) *Il Disciplinare di Gara;*
- d) *Istanza di partecipazione e Patto d'integrità;*
- e) *Modello di offerta Tecnica;*
- f) *Modello di offerta Economica.*

La lettera d'invito, il Capitolato speciale, i relativi "Allegati", sono disponibili sul sito informatico della piattaforma telematica ASMEL all'indirizzo <https://piattaforma.asmecomm.it/>.

2.2 INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Codesto Spettabile Concorrente potrà richiedere eventuali chiarimenti in ordine ai contenuti della presente lettera di invito, del Capitolato speciale e relativi allegati e dei documenti posti a base di gara. Le richieste dovranno essere formulate esclusivamente in forma scritta ed inviate utilizzando quale unico mezzo la piattaforma telematica, utilizzando il tasto "Formula quesito" che l'operatore economico visualizza all'interno del pannello di gara, entro e non oltre il termine di **Mercoledì 30 giugno 2021 ore 12:00**.

Non saranno accettati quesiti formulati diversamente da quanto indicato al punto precedente e/o pervenuti oltre il termine su indicato e/o inviati e/o pervenuti ad indirizzi diversi da quelli sopra indicati anche se appartenenti alla Stazione Appaltante.

Codesto Spettabile operatore è invitato, pertanto, a prendere regolarmente visione di eventuali pubblicazioni sul predetto sito, fino al termine ultimo previsto per la presentazione delle offerte.

3) OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

L'appalto per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo per il periodo 17/07/2021 - 16/07/2023, con possibilità di proroga di ulteriori due anni è determinato nella somma complessiva di € 13.875,00.

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	Codice NUTS
1	Servizi di intermediazione assicurativa	665181000	ITC11

Il servizio di brokeraggio assicurativo non comporta oneri, né presenti né futuri per l'Amministrazione in quanto la remunerazione, come da prassi consolidata di mercato, sarà a carico delle compagnie di assicurazione con le quali vengono sottoscritti i relativi contratti assicurativi.

Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (D.U.V.R.I.) e ss.mm.ii; pertanto l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00 (zero).

4) REQUISITI GENERALI E QUALIFICAZIONE

Vedere capitolato e disciplinare.

5) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA

La presentazione dell'offerta corredata dalla relativa documentazione richiesta dovrà pervenire in forma TELEMATICA secondo le modalità stabilite nella presente lettera d'invito, del capitolato speciale e del disciplinare di gara.

Le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici ed inserite nel sistema telematico, nello spazio relativo alla presente procedura, salvo che non sia diversamente disposto.

Le offerte devono essere inserite in lingua Italiana.

5.1 Termine per la presentazione dell'offerta

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è fissato per il giorno **06/07/2021 ore 12:00**

Il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive. Il recapito tempestivo dell'offerta è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento all'indirizzo fisico della Stazione appaltante.

5.2 Modalità di presentazione dell'offerta

La procedura si svolge attraverso l'utilizzo di piattaforma telematica di e-procurement mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche di seguito indicate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara.

L'operatore economico deve accreditarsi sul Sistema ed accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo Sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica.

Le modalità tecniche per l'utilizzo del sistema sono contenute nelle **"Norme Tecniche di Utilizzo"** in basso a destra dell'Home Page, reperibile all'indirizzo internet sopra indicato, ove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema.

Conclusa con successo la registrazione e indicata la casella di posta elettronica certificata (PEC) che verrà utilizzata per tutte le comunicazioni, l'impresa potrà partecipare alla procedura inviando la propria offerta come di seguito.

Per proporre la propria candidatura, le imprese, una volta registrate, dovranno accedere alla sezione relativa alla procedura telematica, cliccare il pulsante azzurro "Partecipa". Detto pulsante sarà visibile fino alla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta, scaduti i quali non sarà più possibile inoltrare l'istanza o terminare operazioni già iniziate.

È importante, dunque, che l'operazione di partecipazione sia effettuata prima della scadenza dei termini di gara.

L'Operatore Economico potrà caricare la documentazione cliccando sul tasto Carica la documentazione che comparirà sulle icone raffiguranti le "Buste" telematiche, all'interno delle quali dovrà inserire tutta la documentazione di gara richiesta dagli atti di gara. Le "Buste" sono di tre tipi:

Busta "A - Documentazione amministrativa";

Busta "B – Offerta tecnica"

Busta "C – Offerta economica"

AVVERTENZE:

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente il Comune di Brandizzo, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne il Comune di Brandizzo e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Comune di Brandizzo e il Gestore del Sistema non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili in caso di mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale. Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente il Comune di Brandizzo e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola. Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

6) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Vedere Disciplinare.

7) BUSTA "A" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

(Busta telematica: A – BUSTA AMMINISTRATIVA)

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l'accesso al Sistema, l'operatore economico che intende partecipare deve compilare i campi ed effettuare le selezioni che il Sistema propone in sequenza e, ogni qualvolta il Sistema lo richiede o l'operatore economico lo ritenga, deve caricare (upload) la pertinente documentazione amministrativa nell'ambito della busta telematica (virtuale) «A — BUSTA AMMINISTRATIVA», comprensiva dell'istanza di partecipazione alla gara con annesso patto d'integrità e DGUE (quest'ultimo scaricabile sulla piattaforma Asmecomm <https://piattaforma.asmecomm.it/>)

8) BUSTA "B" OFFERTA TECNICA

UTILIZZARE IL MODELLO ALLEGATO PREDISPOSTO DALLA STAZIONE APPALTANTE

Caricamento Busta "B – offerta tecnica" (non generata a video)

Per effettuare l'upload della documentazione, l'Operatore Economico dovrà cliccare sul tasto "Carica documentazione" in corrispondenza della relativa Busta telematica Busta "B — Offerta tecnica". Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione di gara.

9) BUSTA "C" OFFERTA ECONOMICA

UTILIZZARE IL MODELLO ALLEGATO PREDISPOSTO DALLA STAZIONE APPALTANTE

Caricamento Busta "C – offerta economica" (non generata a video)

Per effettuare l'upload della documentazione relativa all'offerta economica sarà necessario cliccare sul tasto "Carica documentazione" in corrispondenza della relativa Busta telematica Busta "C — Offerta economica", e caricarla. Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione.

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà:

- Visualizzare la documentazione caricata;
- Sostituire la documentazione già caricata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente.

ATTENZIONE: si consiglia vivamente agli Operatori Economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione da parte dell'Operatore Economico.

Per procedere con il caricamento della successiva Busta, l'Operatore Economico dovrà tornare al Pannello di gara.

10) INVIO PARTECIPAZIONE

Una volta caricate tutte le "Buste", il Sistema renderà disponibile il pulsante INVIA LA PARTECIPAZIONE che consentirà all'Operatore Economico l'inoltro della richiesta di partecipazione alla gara.

11) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

12) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice ed è composta da un numero dispari di membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

13) APERTURA DELLA BUSTA B CONTENENTE L'OFFERTA TECNICA.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste virtuali concernenti le offerte tecniche ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal disciplinare.

14) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri previsti dal disciplinare.

15) AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione diventa definitiva dopo la verifica, con esito positivo, delle dichiarazioni prodotte e del possesso dei requisiti richiesti. Qualora dall'accertamento risulti l'esistenza di alcune cause ostative previste dalla legge, ovvero le dichiarazioni non vengono confermate, la Stazione Appaltante procederà alla rideterminazione della graduatoria di aggiudicazione.

16) STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata in modalità elettronica e sarà soggetto a registrazione in caso d'uso. Prima della stipula del medesimo dovrà necessariamente essere prodotta la copia della Polizza di RC Professionale così come prevista dal D. Lgs. n. 209/2005. Tutte le spese di stipula e di eventuale registrazione sono a carico del Broker.

17) - ACCESSO AGLI ATTI

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'accesso agli atti di gara è consentito dopo la comunicazione del provvedimento lesivo:

- a) per gli offerenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- b) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione per quanto attiene i verbali di gara e le offerte degli altri partecipanti alla gara;

18) RISERVA DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:

- a) di differire, procrastinare o revocare il presente procedimento di gara;
- b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

19) ALTRE INFORMAZIONI

Tutte le comunicazioni, notificazioni o informazioni inerenti la presente procedura di gara, saranno inoltrate alle imprese partecipanti con la piattaforma <https://piattaforma.asmecomm.it/>
L'esito della gara verrà formalmente comunicato alle imprese partecipanti a seguito della determinazione di aggiudicazione definitiva.

Per tutto quanto non previsto dal presente capitolato e dagli atti complementari della procedura di gara si fa riferimento alla normativa vigente, al codice civile, al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, ai regolamenti dell'Ente,

nonché ad ogni altra disposizione normativa in merito applicabile nell'ambito del territorio dello Stato Italiano.

20) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento viene effettuato con finalità di affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo dell'Ente ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera f) del Regolamento 2016/679. I suoi dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'Ente si avvarrà come responsabili del trattamento. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di Legge correlati. Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy qualora ne ravvisi la necessità. Le comuniciamo che il conferimento dei dati è obbligatorio e che i dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono resi.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brandizzo che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 011/913.80.93 Indirizzo PEC: protocollo.comune.brandizzo.to@legalmail.it.

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati (ISIMPLY - Enrico Capirone- Via Palestro 45, 10015 Ivrea TO) con le seguenti modalità: E-mail: enrico.capirone@isimplify.it; Telefono: 0125 1899500).

Allegati:

- a) *Il capitolato speciale;*
- b) *Il Disciplinare di Gara;*
- c) *Istanza di partecipazione e Patto d'integrità;*
- d) *Modello di offerta Tecnica;*
- e) *Modello di offerta Economica.*

Brandizzo, 22/06/2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Varetto Nadia)