C O M U N E D I B R A N D I Z Z O
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

SETTORE AFFARI GENERALI, PERSONALE E URP
Via Torino 121 – C.A.P. 10032 C.F. 82501690018 – P.I. 02249880010 Tel: 011.913.80.93/4/5 Fax: 011.913.99.62
e.mail: servizi.amministrativi@comune.brandizzo.to.it

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE AVVIAMENTO DAL CENTRO PER L'IMPIEGO, DI N. 1 SEMPLICE, CAT. B1, PART TIME 50% (18 ORE), A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER 8 MESI.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 186/2021 di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024. Ricognizione, anno 2022, delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 D.Lgs n.165/2001 come modificato dall'art. 16 Legge 12 novembre 2011 n.183 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Regolamento disciplinante le modalità di svolgimento dei concorsi/selezioni per l'assunzione del personale;

In esecuzione della determinazione n. 414 del 17.10.2022;

La Responsabile Settore Affari Generali, Personale e URP

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura di selezione pubblica ai sensi dell'art. 16 della Legge 56/1987 e s.m.i. mediante attivazione della chiamata pubblica tramite il Centro per l'Impiego di Chivasso per l'assunzione di n. 1 Operaio semplice, cat. B1, part time 50% (18 ore), da adibire alle manutenzioni e verde pubblico, per l'Area Programmazione e Gestione del Territorio, per n. 8 mesi;
Ai sensi della Legge 10.04.1991, n. 125 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 57 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i.
Le mansioni che i lavoratori dovranno svolgere sono quelle rientranti nell'ambito delle declaratorie della categoria B di cui all'allegato A) al C.C.N.L. del 31.03.1999.

ART. 1
Requisiti per l'ammissione alla selezione
Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti di ambo i sessi dovranno essere inseriti in apposita graduatoria che verrà redatta dal Centro per l'Impiego che individua i lavoratori da avviare a selezione.

1. Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a. cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, nonché ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. possono partecipare: i/le cittadini/e italiani o i/le cittadini/e di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria (ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
b. godimento dei diritti civili e politici riferiti all'elettorato attivo;
c. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
d. non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 127 del D.P.R. 3/1957;
e. non essere stati destinatari di provvedimenti di risoluzione da precedenti rapporti d'impiego con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per la produzione di documenti falsi e/o affetti da invalidità insanabile o a seguito di inadempienza contrattuale del/della lavoratore/lavoratrice;

f. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubblici Uffici;
g. non aver subito condanne penali ritenute ostative alla nomina a pubblici impieghi. Ai sensi della L. 13.12.1999, n, 475 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna. Salvo i casi stabiliti dalla legge per alcune tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione comunale si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro da ricoprire;
h. idoneità psico-fisica alle mansioni da ricoprire, che sarà accertata dall'Amministrazione all'atto dell'assunzione. L'eventuale accertamento dell'inidoneità fisica alla mansione impedisce la costituzione del rapporto di lavoro. Ai sensi della L. 28.03.1991, n. 120 si precisa che per le particolari mansioni a cui è preposto il profilo professionale a selezione, la condizione di privo di vista è da considerarsi inidoneità fisica specifica.
i. per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, l'indicazione di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, ai sensi dell'art. 1 – L. 226/2004;
j. obblighi scolastici assolti;
k. patente di categoria "B" o superiore

2. Tutti i requisiti generali devono essere posseduti alla data di avvio a selezione e potranno essere verificati anche a posteriori prima o nel corso dell'assunzione.

ART. 2
Termini e modalità di presentazione della domanda
Per la partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, i candidati in possesso dei requisiti richiesti dovranno accedere al sito www.agenziapiemontelavoro.it / chiamata pubblica / quadrante metropolitano (Città Metropolitana di Torino) ed ivi presentare la propria candidatura esclusivamente online mediante l'utilizzo del link

ART. 3
Procedura per l'avviamento a selezione – prova di idoneità
Il Centro per l'Impiego di Chivasso individuerà i lavoratori da avviare a selezione pubblicando apposita graduatoria sul sito Internet dell'Agenzia Piemonte Lavoro nella Sezione Chiamata Pubblica.

L'Amministrazione comunale, ricevuta la comunicazione di avviamento a selezione, procederà a contattare direttamente i candidati segnalati dal CPI per convocarli alla prova selettiva. I candidati saranno sottoposti alla prova selettiva secondo l'ordine di avviamento e di graduatoria.

I candidati convocati dovranno presentarsi alla prova muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità; la mancata presentazione equivale a rinuncia alla selezione di cui al presente avviso.

La prova selettiva, predisposta con riferimento alla posizione di lavoro ed al profilo professionale di "Esecutore Amministrativo" di categoria B1, è tendente all'accertamento dell'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire in particolare:
− piccole manutenzioni di locali ed edifici comunali;
− allestimento, montaggio e smontaggio di attrezzature (palchi, grigliati, tabelloni elettorali);
− lavori di manovalanza, di muratura e di manutenzione del manto stradale, rimozione neve e spargimento sale, riparazione di pozzetti caditoie, posa e riparazione segnali stradali, pulizia banchine e bordi stradali;
− interventi di piccola falegnameria;
− interventi di manutenzione del verde.

La prova selettiva consisterà in una sperimentazione di tipo pratico, anche mediante l'utilizzo di utensili di lavoro, di una o più delle suddette attività.
La prova sarà integrata da un breve colloquio al fine di valutare la conoscenza di nozioni basiche in materia di sicurezza sul lavoro e sui dispositivi di protezione individuale.

Al termine della stessa sarà dato un giudizio di idoneità complessiva della prova.

La prova sarà valutata da una commissione composta dalla Responsabile del settore assegnatario del personale, con funzioni di Presidente, e da due membri. La Commissione ha a disposizione 30 punti per valutare l'idoneità che si intende conseguita se si riportano almeno punti 21/30.

Al termine delle prove la Commissione rende apposito processo verbale, sottoscritto da tutti i membri della medesima, in cui il giudizio complessivo è reso con la dichiarazione di "idoneità" o "non idoneità".

Art. 4
Assunzione in servizio
Il candidato dichiarato idoneo sarà invitato con lettera raccomandata ad assumere servizio anche sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso, entro il termine stabilito dall'Amministrazione comunale, pena la decadenza dalla nomina stessa.
Nel caso in cui, senza giustificato motivo, il candidato non assuma servizio entro il termine stabilito, sarà considerato rinunciatario.
L'accertamento della non veridicità dei requisiti comporta la decadenza dal diritto all'assunzione o, qualora si verifichi dopo la costituzione del rapporto di lavoro, può costituire giusta causa per la risoluzione del rapporto di lavoro.
L'assunzione sarà disposta subordinatamente alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e all'esplicita ed incondizionata accettazione del candidato di tutti gli obblighi e di tutte le prescrizioni derivanti da leggi, regolamenti e contratti nazionali di lavoro di comparto in vigore.

Art. 5
Norme finali
Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta all'Ufficio Personale del Comune di Brandizzo tel. 011 91.38.093 e-mail servizi.amministrativi@comune.brandizzo.to.it.
Il presente Bando è pubblicato sul sito internet www.comune.brandizzo.to.it.
Ai sensi della legge 7.8.1991 n. 241, il Responsabile del presente procedimento è la Responsabile del Settore Affari Generali, personale e URP.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI- INFORMATIVA:
Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, si informano i candidati che titolare del trattamento è il legale rappresentante del Comune di Brandizzo, titolare, ai sensi del regolamento UE 2016/679 del trattamento dei dati personali. All'uopo informa tutti i candidati alla presente procedura che:
• i dati sono raccolti per la sola finalità di cui al presente avviso di mobilità per il quale i candidati concorreranno.
• i relativi dati personali, che saranno acquisiti nel corso della presente procedura di mobilità, saranno trattati per la sola finalità della procedura relativa alla procedura relativa all'avviso di mobilità esterna.
• i relativi dati personali saranno custoditi solo per il tempo necessario all'espletamento della suddetta procedura.
• il trattamento sarà fatto dal responsabile del trattamento dei dati che è il Segretario Comunale del Comune di Brandizzo.
Avverte che le procedure predisposte per la selezione sono volte ad assicurare la correttezza, liceità, pertinenza, trasparenza e riservatezza del trattamento; rende piena informativa che i dati saranno utilizzati solo per le finalità di legge connesse al conferimento dell'incarico per il quale si concorre e ai fini della gestione, conseguente, del rapporto instaurato; informa, inoltre, che gli stessi dati saranno utilizzati all'esterno per le sole finalità, pubbliche istituzionalmente dovute per la verifica degli obblighi fiscali e previdenziali, nonché al Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001 per quanto di necessità alla posizione del candidato.
Rende edotto il candidato che i dati personali saranno trattati dai soggetti incaricati mediante acquisizione dei documenti in forma cartacea ed elettronica e mediante procedure di archiviazione, anche informatizzate, che ne garantirà la riservatezza; che il trattamento dei dati sarà effettuato con logiche di organizzazione ed elaborazione correlate e che il trattamento utilizza standard di sicurezza elevati. Inoltre che i dati non saranno oggetto di profilazione e che saranno conservati fino al termine del rapporto per il quale si concorre e nei termini di legge.
Informa i candidati che hanno conferito i dati che possono avere accesso agli stessi e che possono esercitare i diritti previsti dal GDPR UE 2016/679 ivi compresa la richiesta di cancellazione (diritto all'oblio), qualora:

• non sussistano più le condizioni che rendono necessario l'utilizzo del dato;
• ritenga illecito il trattamento;
• voglia revocare il consenso (nei casi consentiti, cioè quando non sussistano altri fondamenti giuridici che lo giustificano);
• per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione Europea o dallo Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento.

Con la domanda di partecipazione alla mobilità il candidato autorizza e presta pieno consenso che l'Amministrazione pubblichi i propri dati sul sito Internet del Comune di Brandizzo alla sezione\pagina Bandi di Concorso per tutte le informazioni inerenti il presente avviso.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 del-la Legge n° 241 del 1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione e la relativa sottoscrizione.

Brandizzo, 17.10.2022

La Responsabile del Settore Affari
generali, personale e URP
Dott.ssa Giurleo Romina