



# COMUNE DI BRANDIZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Via Torino 121 CAP 10032 – CF 82501690018 PI 02249880010 – Tel 0119138093 Fax 0119139962 E-mail politiche.culturali@comune.brandizzo.to.it

**SETTORE WELFARE, CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT**

Piazza Carlo Ala, 6 – Centro Culturale “Sarpa”

## **AVVISO PUBBLICO PER L'ACCREDITAMENTO DEI GESTORI DI CENTRI ESTIVI ANNO 2025**

### **1) Premessa**

Come da indirizzo approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 17.03.2025, l'Amministrazione Comunale intende garantire le attività dei Centri Estivi organizzati sul territorio comunale, secondo un modello organizzativo volto a promuovere la valorizzazione del patrimonio e la ricchezza del tessuto cittadino, favorendo l'autonoma iniziativa delle realtà associative presenti sul territorio, sulla base del principio di sussidiarietà e garantendo un'offerta educativa ampia e differenziata. A tal fine, si intende collaborare con i soggetti che hanno sede legale e/o operativa nel territorio comunale o che comunque già svolgono la propria attività all'interno del territorio comunale, per svolgere le attività estive attraverso vari punti di erogazione del servizio rivolti a minori, con le modalità indicate nel presente Avviso.

### **2) Finalità e oggetto dell'avviso**

L'Amministrazione Comunale ha da sempre valorizzato e sostenuto il servizio offerto dalle associazioni e da altri soggetti privati del territorio comunale che organizzano attività estive rivolte a bambini/e e ragazzi/e, riconoscendo, nelle iniziative programmate durante lo spazio lasciato vuoto dal tempo scuola, una modalità sussidiaria di realizzazione di iniziative di pubblica utilità nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità della Pubblica Amministrazione.

Obiettivo del presente Avviso, approvato con Determinazione n. 229 del 08.04.2025, è quello di verificare se all'interno del territorio sono possibili progettualità educative-ludico-ricreative-sportive rivolte ai ragazzi, ragazze, bambini e bambine nel periodo estivo a partire dal mese di giugno 2025 (con possibilità di svolgimento fino a settembre).

### **3) Fasi**

Per dare corso a quanto sopra premesso, l'Amministrazione Comunale, al fine di individuare i soggetti proponenti di attività educative-ricreative-sportive destinate ai bambini/e e ragazzi/e nei mesi estivi di chiusura delle scuole per l'estate 2025, ha delineato il percorso che comprende le seguenti fasi:

1. Accredimento dei soggetti in possesso dei requisiti generali individuati dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 17.03.2025;
2. Pubblicazione e promozione dei soggetti accreditati sul sito dell'Amministrazione Comunale di Brandizzo all'indirizzo internet: [www.comune.brandizzo.to.it](http://www.comune.brandizzo.to.it);
3. Attribuzione di contributi economici a favore delle famiglie in condizioni di disagio economico, in base ai criteri definiti dalla sopra citata Deliberazione, previa disponibilità di bilancio, sulla base delle risorse finanziarie che saranno trasferite ai comuni a seguito di registrazione del Decreto ministeriale di riparto.

#### 4) Beneficiari

Possono presentare le progettualità di cui al punto due, tramite l'apposito modulo pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Brandizzo, i seguenti soggetti che hanno sede legale e/o operativa nel territorio comunale o che comunque già svolgono la propria attività all'interno del territorio comunale:

- a) Associazioni sportive, culturali e sociali iscritte all'Albo comunale delle Associazioni o che abbiano i requisiti per iscriversi;
- b) Cooperative Sociali;
- c) Parrocchie;
- d) Scuole dell'infanzia, scuole primarie e secondarie di primo grado paritarie e/o private del territorio oppure imprese che abbiano nel proprio oggetto sociale la "gestione ed organizzazione di attività scolastica di ogni grado ed indirizzo";
- e) Ludoteche;
- f) Fattorie didattiche (per fattoria didattica si intende "un'azienda agricola opportunamente attrezzata e preparata per accogliere scolaresche, gruppi, famiglie e tutti coloro che intendono approfondire la propria conoscenza del mondo rurale).

#### 5) Requisiti

I destinatari del presente Avviso, di cui al punto precedente, che intendono manifestare l'interesse a presentare progettualità per il periodo estivo a partire dal mese di giugno 2025 (con possibilità di svolgimento fino a settembre) dovranno tenere conto, obbligatoriamente, delle seguenti prescrizioni:

- Perseguire finalità educative, socio-culturali, ricreative e/o sportive a favore di minori (condizione rilevabile dallo Statuto o da documento analogo);
- Avere effettivamente realizzato nell'ultimo biennio attività con minori nell'area educativa, socio-culturale e/o sportiva e/o ricreativa, dimostrabile e verificabile attraverso idonea documentazione;
- Possedere esperienza nella gestione di attività estive, adeguatamente documentata e verificabile;
- Non avere subito atti di decadenza o di revoca di concessioni da parte del Comune di Brandizzo per fatti addebitabili al concessionario stesso, né avere debito o morosità e neppure liti pendenti nei confronti dell'Amministrazione Comunale a qualsiasi titolo;
- Non trovarsi nelle condizioni che determinano l'esclusione dalle procedure selettive e/o capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dalla legislazione vigente e dalle disposizioni antimafia.

Le progettualità proposte per il periodo estivo a partire dal mese di giugno 2025 (con possibilità di svolgimento fino a settembre) dovranno tenere conto, obbligatoriamente, delle seguenti prescrizioni:

- Rispetto delle linee guida nazionali e delle disposizioni regionali vigenti, in materia di Centri Estivi;
- Le strutture e gli spazi che ospitano le attività dovranno essere congrui al numero di minori inseriti, adeguatamente puliti e sanificati, e rispondenti alla normativa vigente;
- La partecipazione alle attività dovrà essere aperta, prioritariamente, a tutti i minori residenti nel Comune di Brandizzo di età compresa in linea di massima tra i 3 e i 14 anni;
- Le attività proposte dovranno essere realizzate nel periodo delle vacanze scolastiche estive, a partire obbligatoriamente dal mese in cui finiscono le lezioni, generalmente giugno, o luglio per la fascia 3- 6 anni (con possibilità di svolgimento fino a settembre);
- Il personale addetto alle attività di estate ragazzi, dovrà essere personale specializzato e il coordinatore responsabile di ogni centro estivo dovrà avere almeno esperienza biennale nei centri estivi e/o diploma di Laurea in Scienze dell'Educazione o in Scienze della Formazione Primaria;
- Dovrà essere garantito un orario di apertura dei centri ospitanti le attività di almeno sette ore giornaliere;

I soggetti accreditati dovranno assumere a proprio carico tutte le incombenze relative alla realizzazione delle iniziative proposte, richieste di autorizzazione e relativi oneri esonerando il Comune da ogni responsabilità per danni a persone e/o cose che si dovessero verificare in conseguenza e nel corso delle attività di estate ragazzi;

I soggetti accreditati dovranno inoltre attenersi a quanto disposto dal D. Lgs. n. 39/2014 relativo all'attuazione della direttiva 2011/93/UE e dichiarare che il personale che sarà impiegato nello svolgimento del servizio non è incorso in condanne per alcuno dei reati indicati all'articolo 25 bis del D.P.R. 14 novembre 2002 n. 313.

Coloro che non dovessero risultare in possesso dei requisiti sopra riportati, non potranno essere accreditati.

## 6) Eventuali benefit

Sulla base delle richieste pervenute, l'Amministrazione concede, quale benefit, l'utilizzo gratuito di locali (intesi come spazi esterni, aule, refettori, palestre), presso i plessi scolastici, individuati in accordo con l'Istituto Comprensivo "G. Rodari" di Brandizzo:

Detti spazi sono:

- 1) Palestra scuola primaria "Don Milani", Via Cena n. 2;
- 2) Spazi comuni e area esterna scuola dell'infanzia "Montessori", Via Don Luigi Manassero n.1;
- 3) Palestra scuola secondaria primo grado "Martiri della Libertà", Via Alba 10.

Qualora vi siano più richieste di plessi scolastici, la priorità verrà assegnata in base ai seguenti criteri:

- a) Congruità dell'età prevalente dei minori cui le attività del Centro Estivo sono dedicate con la tipologia di plesso richiesto;
- b) Congruità del numero di minori previsti con lo spazio richiesto;
- c) Precedenti esperienze di utilizzo del plesso;
- d) Maggior vicinanza territoriale della sede dell'ente gestore al plesso segnalato.

## 7) Presentazione della domanda di accreditamento

1. I gestori, in possesso dei requisiti sopra indicati, interessati a partecipare alla procedura di accreditamento, devono far pervenire la domanda di partecipazione, esclusivamente usando il modulo allegato, sottoscritto dal legale rappresentante.

2. La domanda può essere inviata al Comune di Brandizzo, all'indirizzo PEC [protocollo.comune.brandizzo.to@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.brandizzo.to@legalmail.it), oppure consegnata *brevi manu* all'Ufficio Protocollo di Via Torino 121, negli orari di apertura dello stesso.

3. Nell'oggetto della PEC deve essere riportata la seguente dicitura: "Richiesta di accreditamento Centri Estivi 2025".

4. L'istanza, contenente la documentazione richiesta, deve pervenire, **entro e non oltre le ore 12:00 del 23.04.2025**.

5. All'istanza, prodotta esclusivamente usando il modulo allegato sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, corredata da fotocopia del documento d'identità valido del sottoscrittore qualora non sia firmata digitalmente, devono essere allegati:

- 5.1. Copia dello Statuto o dell'Atto Costitutivo, qualora non siano già agli atti del Comune;
- 5.2. Scheda di presentazione del Soggetto titolare del Centro Estivo o di tutti i soggetti nel caso di Raggruppamento Temporaneo;
- 5.3. Progetto educativo-gestionale di animazione estiva, distinto per fascia d'età (infanzia e primaria/secondaria), da cui si rilevi il rispetto delle prescrizioni di cui al paragrafo 5 (modalità iscrizioni, sede attività e orari di svolgimento, modalità organizzative e gestione protocolli di sicurezza sanitaria, tipologia mensa, standard qualitativi, esperienze pregresse, ecc....);
- 5.4. Documentazione attestante l'esperienza nella gestione;

6. Con riferimento alle dichiarazioni rese dai richiedenti, si richiama l'attenzione sulla responsabilità penale del dichiarante (art. 76 del D.P.R. 445/2000) in caso di dichiarazioni mendaci.

7. Con la medesima istanza, prodotta esclusivamente usando il modulo allegato, è possibile inoltrare richiesta d'utilizzo locali di cui al paragrafo 6.

8. Con l'istanza viene anche richiesta l'indicazione del costo intero del servizio, quale quota settimanale potenzialmente a carico degli utenti, i costi per eventuali attività extra a carico delle famiglie (es. piscina, gita, ecc...), se previste, e il costo del pre-post attività, qualora contemplato.

### **8) Pubblicazione del presente Avviso**

1. Il presente avviso, in un'ottica di trasparenza amministrativa e di confronto concorrenziale tra potenziali interessati ai servizi, viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line, sul sito dell'Amministrazione Comunale di Brandizzo all'indirizzo internet: [www.comune.brandizzo.to.it](http://www.comune.brandizzo.to.it)

2. L'Amministrazione comunale si riserva d'interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

3. I dati forniti dai soggetti richiedenti verranno trattati ai sensi del D.lgs. 196/2003 e Reg. UE 2016/679 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali), esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

4. Per eventuali ulteriori chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio Scuola al seguente indirizzo mail: [politiche.culturali@comune.brandizzo.to.it](mailto:politiche.culturali@comune.brandizzo.to.it)

### **9) Istruttoria**

L'esame delle domande pervenute tramite l'apposito modulo sarà di competenza dell'Ufficio Scuola, che dopo la verifica dei requisiti, stilerà un elenco degli Enti accreditati, che sarà pubblicato sul sito dell'Amministrazione Comunale di Brandizzo all'indirizzo internet: [www.comune.brandizzo.to.it](http://www.comune.brandizzo.to.it)

### **10) Verifiche e controlli**

L'Amministrazione Comunale si riserva di procedere alle verifiche e controlli, tramite adeguati sopralluoghi, al fine di riscontrare la conformità delle prestazioni erogate rispetto agli impegni assunti, definiti in sede di qualificazione delle proposte presentate, anche sulla base di segnalazioni pervenute dall'utenza. A tale scopo, i soggetti accreditati dovranno collaborare rendendo accessibile ogni ingresso nei propri spazi ed ogni documentazione relativa all'attività svolta, al personale impiegato e ai partecipanti iscritti.

### **11) Responsabile del procedimento – Informazioni**

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Settore Welfare, Cultura, Istruzione e Sport, Phd Cecilia Bergaglio. Per chiarimenti sarà inoltre possibile rivolgersi all'Ufficio Scuola (011.9138093) oppure al seguente indirizzo e-mail: [politiche.culturali@comune.brandizzo.to.it](mailto:politiche.culturali@comune.brandizzo.to.it)