



COMUNE DI BRANDIZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Via Torino 121 – C.A.P. 10032

C.F. 82501690018 – P.I. 02249880010

Tel: 011.913.80.93

Fax: 011.913.99.62

PEC protocollo.comune.brandizzo.to@legalmail.it

AVVISO PUBBLICO

**PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI
PROPRIETARI DI STRUTTURE RICETTIVE, EDIFICI, AGRITURISMI, VILLE
CHE ABBIANO PARTICOLARE VALORE STORICO, ARCHITETTONICO, ARTISTICO,
AMBIENTALE O TURISTICO, SITE NEL COMUNE DI BRANDIZZO, ALLA
CONCESSIONE, IN COMODATO GRATUITO E PER DURATA DI TRE ANNI,
ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE,
DI LOCALI E RELATIVE PERTINENZE DEI SUNNOMINATI FABBRICATI,
IDONEI AI FINI DELL'ISTITUZIONE DI SEPARATI UFFICI DI STATO CIVILE
PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI E UNIONI CIVILI**

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

INTENDE

verificare l'eventuale disponibilità di proprietari di strutture ricettive, edifici, agriturismi, ville che abbiano particolare valore storico, architettonico, artistico ambientale o turistico, site nel Comune di Brandizzo, a concedere in comodato d'uso gratuito, per la durata di tre anni e in uso esclusivo, al Comune di Brandizzo, idonei locali da adibire a separati Uffici di Stato Civile per la celebrazione di matrimoni civili e la costituzione di unioni civili;

In relazione a quanto sopra,

È POSSIBILE

presentare manifestazione di interesse, se in possesso dei seguenti requisiti e condizioni:

- I locali dovranno essere concessi in comodato d'uso gratuito al Comune di Brandizzo per durata di tre anni;
- I locali dovranno rispondere ai requisiti previsti dal vigente quadro legislativo, in relazione al profilo tecnico-edilizio e di adeguatezza alla funzione a cui verranno destinati;
- I locali dovranno essere provvisti di accesso ai portatori di handicap;
- I locali dovranno avere misura minima di mq 25 ed essere arredati con n.1 tavolo della misura indicativa di 1,5-2,0 metri, n. 1 sedia per l'Ufficiale celebrante, n. 2 sedie per i nubendi e n. 2 sedie per i testimoni;
- I locali dovranno essere a disposizione del Comune secondo criteri di esclusività e continuità nel tempo (ad es. determinati giorni della settimana, oppure determinati periodi dell'anno) o nello spazio (ad es. riservandone e delimitandone una porzione) e, nei periodi e nelle porzioni individuate, non potranno in alcun modo essere destinati ad altro;
- I locali potranno avere delle pertinenze esterne (parchi, giardini, terrazze, ecc.) e deve essere possibile lo svolgimento delle cerimonie anche in queste ultime, se connesse al locale stesso;
- In occasione delle celebrazioni, dovrà essere garantito il requisito dell'esclusiva fruibilità dei locali e deve essere inibito l'accesso al pubblico esterno;
- I locali dovranno essere mantenuti, da parte dei proprietari, in modo da garantire pulizia, manutenzione e adeguato decoro e, in ogni caso, le stesse condizioni e lo stesso stato di conservazione, salvo migliorie, del momento della stipula del contratto di comodato;
- Anche qualora la celebrazione avvenga in luogo di pertinenza del locale individuato come Ufficio separato di Stato Civile, che sia uno spazio aperto, dovrà essere garantita la possibilità di riparo in caso di improvvise avversità meteorologiche;
- La concessione in comodato gratuito e l'istituzione delle sedi separate di Stato Civile presso strutture ricettive, edifici, agriturismi, ville, terrà indenne l'Amministrazione da oneri e spese di qualsiasi tipo;

- I proprietari non avranno diritti di alcuna entità sia economici che non, nemmeno nei confronti dei nubendi, ai quali non potrà essere dagli stessi richiesto alcun corrispettivo per l'utilizzo dei locali e spazi concessi ai fini della sola celebrazione del rito civile;
- Il comodante esonera, altresì, l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità derivante da azioni o omissioni di terze parti compiute durante l'utilizzo del luogo ove si celebra il matrimonio civile o si costituisce l'unione civile;
- La proprietà sarà tenuta alla stipula di un'assicurazione per eventuali danni a cose e/o persone, la cui responsabilità ricadrà comunque sulla stessa.

per quanto sopra,

RICHIEDE

a coloro che siano interessati e che ne abbiano titolo, secondo i requisiti sopra descritti, di far pervenire la manifestazione di interesse, redatta su apposito modello allegato al presente avviso, con fotocopia del documento in corso di validità del richiedente con una delle seguenti modalità:

- Consegna all'Ufficio Protocollo dell'Ente
- Invio tramite raccomandata A/R al seguente indirizzo: Comune di Brandizzo, via Torino n. 121
- Invio tramite p.e.c. al seguente indirizzo: protocollo.comune.brandizzo.to@legalmail.it
- Invio tramite e-mail al seguente indirizzo: protocollo@comune.brandizzo.to.it

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Alla domanda devono essere allegati:

- a) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore;
- b) planimetria dettagliata relativa agli spazi messi a disposizione con almeno n. 3 fotografie;
- c) relazione, corredata di adeguata documentazione fotografica, che attesti il possesso dei requisiti;
- d) dichiarazione con cui il richiedente attesti la conformità edilizia/urbanistica dell'immobile nonché la conformità alle vigenti norme in materia di impiantistica e di antincendio, di idoneità, agibilità, sicurezza e l'assenza di barriere architettoniche;
- e) dichiarazione con cui il proprietario si obbliga, in caso di accoglimento della domanda, a sottoscrivere il contratto di comodato d'uso gratuito per l'utilizzo dei locali da adibirsi ad Ufficio separato di Stato Civile.

REQUISITI SOGGETTIVI DEI RICHIEDENTI

I richiedenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- avere idoneo titolo giuridico di proprietà sull'immobile;
- non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo né avere nei propri confronti procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- assenza di sanzione interdittiva di cui all'art. 9, co. 3, lett. c), D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- essere adempiente ad obblighi di versamento riguardanti tributi comunali e di non essere moroso, ad altro titolo, verso il Comune;
- non essere controparte del Comune in giudizi pendenti avanti all'Autorità giudiziaria.

PROCEDURA

L'Ufficio Demografico procederà, in collaborazione con l'Ufficio Tecnico, a valutare l'ammissibilità delle domande pervenute nonché il possesso dei requisiti soggettivi e oggettivi suindicati nel presente avviso.

Sulla base dell'istruttoria di cui al punto precedente, si procederà all'istituzione di un Ufficio separato di Stato Civile per la celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione delle unioni civili, con provvedimento della Giunta Comunale, da trasmettere al competente Ufficio della Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Torino.

L'elenco dei luoghi deputati per la celebrazione dei matrimoni civili e per la costituzione delle unioni civili sarà reso pubblico.

OBBLIGHI DEL COMODANTE

A seguito della sottoscrizione del contratto di comodato gratuito, il comodante si obbliga a:

- 1) garantire il libero accesso dei cittadini alla sala ove è istituita la Casa Comunale durante la celebrazione;
- 2) garantire l'uso, negli orari e date stabilite, dei beni mobili (tavolo e numero congruo di sedie) necessari per la celebrazione;
- 3) garantire la presenza presso i locali, con idonea collocazione, della bandiera europea e della bandiera della Repubblica Italiana al fine di una agevole individuazione del luogo da destinare a Casa Comunale per il periodo necessario alla celebrazione;
- 4) effettuare la manutenzione dell'immobile a propria cura e spese;
- 5) esonerare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità derivante da azioni, omissioni di terzi e danni a cose e persone, compiuti durante l'utilizzo del locale;
- 6) a sostenere le spese per la registrazione del contratto di comodato; ad indirizzare i privati interessati alla celebrazione, all'Ufficio di Stato Civile, poiché la fissazione delle date è prerogativa esclusiva di quest'ultimo.

OBBLIGHI DEL COMUNE

Con la stipula del contratto di comodato gratuito, il Comune si obbliga a:

- utilizzare il bene concesso in comodato con la dovuta diligenza e al solo scopo della celebrazione dei matrimoni civili e della costituzione delle unioni civili;
- di restituire il bene, alla scadenza del termine convenuto, nello stato consegnato, salvo il normale deterioramento in ragione dell'uso.

GRATUITÀ DEL COMODATO D'USO

1. Il Comune non corrisponderà alcun rimborso e/o spese per l'uso dei locali in oggetto, intendendosi il comodato interamente gratuito.
2. Il Comune non risponderà per eventuali danni a cose e persone verificatisi nei locali adibiti alla celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione di unioni civili durante tutto il periodo del comodato.
3. La concessione in comodato gratuito e l'istituzione delle sedi separate di Stato Civile non comporteranno per i proprietari diritti di alcuna entità sia economici sia sotto il profilo di servizi collegati, nemmeno nei confronti dei nubendi.
4. La tariffa dovuta dai fruitori è quella stabilita dall'Ente e sarà introitata direttamente dal Comune.
5. Le spese per la registrazione del contratto di comodato saranno interamente a carico del comodante.

DISPOSIZIONI FINALI

1. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.
2. Sin da ora l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula di alcun accordo nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea o per la quale vengano sollevate eccezioni a seguito del prescritto invio alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Torino del relativo provvedimento di Giunta Comunale.
3. In ogni caso, ai partecipanti, non spetta alcun diritto di risarcimento.
4. Per informazioni sulla procedura è possibile rivolgersi all'ufficio di stato civile all'indirizzo mail: servizi.demografici@comune.brandizzo.to.it
5. Ai sensi del Reg. UE 2016/679, si informa che:
 - le finalità e i trattamenti dei dati personali raccolti sono riferite al procedimento in oggetto;
 - i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003 e del Reg UE 2016/679;
 - la raccolta e il trattamento dei dati personali costituiscono presupposto necessario per la partecipazione alla manifestazione di interesse;
 - il Responsabile del trattamento dei dati e il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Responsabile del Settore Servizi Demografici.