



COMUNE DI BRANDIZZO

PROVINCIA DI TORINO

Via Torino 121 CAP 10032 – CF 82501690018 PI 02249880010 – Tel 0119138093 Fax 0119139962 E-mail politiche.culturali@comune.brandizzo.to.it

SETTORE POLITICHE EDUCATIVE E CULTURALI

piazza Carlo Ala, 6 – Centro Culturale “Sarpa”

BANDO DI SELEZIONE PER AFFIDAMENTO IN GESTIONE SERVIZI DI PRE E POST SCUOLA

1) OGGETTO DELLA SELEZIONE

Il Comune di Brandizzo intende effettuare una selezione tra associazioni esperte nel settore al fine di affidare in gestione i servizi di Pre/Post scuola con le seguenti caratteristiche:

- SCUOLE (dove svolgere il servizio)
 - Primaria Don Milani (via Cena 2) : punto di raccordo sia per i bambini della medesima scuola primaria che per quelli della vicina scuola dell'Infanzia Andersen
 - Primaria B.Buozzi (via Matteotti 2) : per i bambini della scuola medesima
 - Infanzia Montessori (via Don Manassero 1): per i bambini della scuola medesima
- ORARI:
 - Pre dalle 7,30 alle 8,30
 - Post dalle 16,00 alle 17,30
- DURATA:

tre anni scolastici: 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021, dal lunedì al venerdì per tutti i giorni scolastici previsti dal calendario scolastico di ciascun anno, con possibilità di rinnovo di altri tre anni scolastici consecutivi nel caso di gradimento da parte dell'utenza.
- PERSONALE:

N. 1 Assistente/Educatore ogni 20 bambini.
- COSTI:

Interamente a carico dei Genitori interessati. Riscossione diretta delle rette di frequenza da parte dell'associazione prescelta.
- RAPPORTI CON IL COMUNE
Il Comune di Brandizzo interverrà esclusivamente:
 - Nella scelta dell'Associazione e del Progetto giudicati più convenienti per l'utenza
 - Nella richiesta all'Istituto Comprensivo della disponibilità delle aule, dell'apertura e chiusura e delle pulizie
 - Nella fornitura delle necessarie utenze energetiche supplementari all'orario scolastico
 - Nella pubblicità del servizio a tutta l'utenza scolastica.

Nessun altro impegno finanziario dovrà gravare sul Comune di Brandizzo per il servizio in oggetto.
- RAPPORTI CON L'UTENZA
L'Associazione e il relativo progetto selezionato, verranno proposti in una pubblica assemblea a tutti i genitori interessati, che procederanno all'iscrizione e al versamento delle quote direttamente ai rappresentanti dell'Associazione, secondo le modalità stabilite dalla medesima.
Il rapporto economico sarà quindi esclusivamente tra i singoli genitori e l'Associazione.

2) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per partecipare alla selezione, le Associazioni interessate dovranno far pervenire al

COMUNE DI BRANDIZZO

– Ufficio Protocollo – via Torino 121 – 10032 BRANDIZZO (TO)

ENTRO LE ORE 12,00 DEL GIORNO 31.07.2018

tramite il servizio postale, a mezzo di agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna a mano, una lettera chiusa e sigillata, recante l'indicazione del mittente e la scritta :

“PROGETTO PER I SERVIZI DI PRE/POST SCUOLA PER LE SCUOLE DI BRANDIZZO – AA.SS. 2018/2019-2019/2020-2020/2021”

L'interno di detta busta dovrà contenere:

- A) Istanza di partecipazione alla selezione, come da Allegato A del presente bando, in cui l'Associazione dovrà specificare tutti gli estremi che la qualificano:
- Nominativo Rappresentante Legale e Presidente
 - Indirizzo Sede Legale e operativa
 - Numero codice fiscale

- NN. telefonici
- Anno di costituzione e tipo di Statuto adottato
- N. soci
- Altre informazioni giudicate qualificanti

B) Uno specifico progetto che sviluppi i seguenti punti:

1) **CONDIZIONI ECONOMICHE** proposte all'utenza:

L'Associazione indicherà quale retta mensile intenda proporre all'utenza partendo da una retta base prevista in € 25,00 al mese per ciascun servizio (quota assicurativa esclusa). L'offerta potrà essere solo in diminuzione e non in crescita. Indicare anche altre possibili condizioni o facilitazioni quali rette trimestrali o altro;

2) **PERSONALE:**

Indicare le caratteristiche del personale impiegato nello svolgimento del servizio: titolo di studio, esperienza, posizione giuridica nei confronti dell'Associazione;

3) **NUMERO** minimo di iscrizioni per l'attivazione del servizio

Indicare il numero minimo per ogni scuola (o complessivo) con cui si ritiene di avviare e mantenere il servizio.

4) **ESPERIENZE GESTIONE SERVIZI SIMILARI**

Indicare se e quali servizi simili a quelli oggetto della selezione sono stati gestiti dall'associazione proponente e presso quali istituti.

5) **PROGRAMMI E MATERIALI:**

Indicare quali siano i programmi/attività che si intendono sviluppare durante il servizio e con quali materiali (materiale didattico, attrezzature ecc).

3) ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

I progetti verranno giudicati da un'apposita Commissione Comunale che, dopo averli esaminati, attribuirà il punteggio max previsto in un totale di 10 punti secondo la seguente ripartizione:

- | | |
|--|---------------|
| - CONDIZIONI ECONOMICHE proposte all'utenza | – punti max 6 |
| - PERSONALE proposto | – punti max 1 |
| - NUMERO minimo di iscrizioni per l'attivazione del servizio | – punti max 1 |
| - ESPERIENZE GESTIONE SERVIZI SIMILARI | – punti max 1 |
| - PROGRAMMI E MATERIALI | – punti max 1 |

Alle componenti dei singoli progetti giudicati più convenienti per l'utenza verrà attribuito il punteggio massimo previsto, agli altri saranno assegnati i relativi punteggi proporzionalmente inferiori.

Brandizzo lì 5.07.2018

Il Responsabile del Settore
Politiche Educative e Culturali
Fabrizio Minetti

