



# COMUNE DI BRANDIZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Via Torino 121 – C.A.P. 10032 -C.F. 82501690018 -P.I. 02249880010 -Tel 011/9138093 Fax 011/9139962 -E-mail politiche.culturali@comune.brandizzo.to.it

SETTORE POLITICHE EDUCATIVE E CULTURALI

## GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE NELLE SCUOLE DELL'OBBLIGO E DELL'INFANZIA, NEL NIDO D'INFANZIA E MENSA DIPENDENTI COMUNALI.

**ANNI 2023-2026, RINNOVABILI PER ALTRI 3  
(OLTRE EVENTUALE PROROGA 12 MESI)**

**CUP. N. F69I22000320004 - CIG 9734003164**

**(Approvato con Det. n. 148 del 07.04.2023 – rettificato con Det. n. 181 del 19.04.2023)**

**Allegato 7**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

Il Responsabile Unico di Procedimento attesta che il Sig. ....  
identificato mediante documento di riconoscimento .....

(si allega alla presente copia del documento di riconoscimento in corso di validità)

in qualità di:

- titolare/rappresentante legale (munito di apposita documentazione comprovante la sua figura, da consegnare)
- direttore tecnico (munito di apposita documentazione comprovante la sua figura, da consegnare)
- dipendente delegato munito di giusta delega del Sig. ....  
del ...../...../2023, in qualità di .....  
(che si allega alla presente unitamente alla copia del documento di riconoscimento in corso di validità del delegante)

dell'impresa / ATI: .....

P. IVA ..... con sede legale in .....

Via ..... ha effettuato il sopralluogo in data odierna presso:

- Cucina Comunale Asilo Nido in via Morandi 5;
- Refettori delle seguenti scuole:
  - Infanzia "Andersen" in via Morandi 5 e Infanzia "Montessori" in via Don Manassero 1,
  - Primaria "B.Buozzi" in via Matteotti 6 e Primaria "Don Milani" via N. Cena 2,
  - Secondaria I° grado "Martiri della Libertà" via Alba 10,
- Mensa dipendenti comunali piazza C. Ala 6,

tutti siti in Brandizzo e sede di esecuzione del servizio di ristorazione scolastica oggetto dell'appalto.

Il concorrente ha preso conoscenza dello stato dei luoghi e delle condizioni dei locali, delle attrezzature e degli arredi, rendendosi perfettamente edotto delle circostanze generali e specifiche inerenti l'affidamento della gestione del servizio in oggetto, ai fini della valutazione e quantificazione dell'offerta da presentare.

Il presente attestato di sopralluogo, completo in ogni sua parte e comprensivo degli allegati, è compilato in contraddittorio con il concorrente e firmato in duplice esemplare, uno per il Comune di Brandizzo e l'altro per il concorrente stesso che dovrà inserirlo a corredo della documentazione amministrativa, secondo le indicazioni riportate nel disciplinare di gara.

A tal fine, il concorrente, così come indicato sopra, dichiara che le conoscenze acquisite sono soddisfacenti per la corretta valutazione e formulazione dell'offerta, sotto il profilo sia tecnico che economico.

Per conferma di quanto sopra riportato e per ricevuta copia attestazione.

Brandizzo, .....

Firma

.....

La Responsabile Unica del Procedimento  
(Annalisa Protto)

.....