

# COMUNE DI BRANDIZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 56 DEL 15/04/2020

**OGGETTO:**

**Approvazione piano performance e riapprovazione PEG (integrato con il piano performance) per il triennio 2020-2022**

L'anno duemilaventi addì quindici del mese di aprile alle ore quattordici e minuti quarantacinque nella solita sala delle adunanze, in presenza fisica del Segretario Comunale, regolarmente convocata, si è riunita, ai sensi del Decreto Sindacale n. 12/2020 tramite collegamento in videoconferenza sulla piattaforma GoToMeeting - codice di accesso n. 506011493, la Giunta Comunale, quale sono membri i Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. BODONI Paolo - Sindaco	Sì
2. BARBERA Alessandro - Vice Sindaco	Sì
3. DASSETTO Walter - Assessore	Sì
4. PAGLIERO Irma - Assessore	Sì
5. ROLANDO Valeria - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 5
	Totale Assenti: 0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale BOVENZI Dott. Umberto.

Il Presidente Signor BODONI Paolo constatata legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: Approvazione piano performance e riapprovazione PEG (integrato con il piano performance) per il triennio 2020-2022

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta n. 335 del 14/04/2020, di pari oggetto alla presente; qui di seguito riportata:

""Premesso che:

- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 62 del 16.12.2019, ha approvato il bilancio per il triennio 2020-2022, comprensivo di allegati, redatto ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011
- l'art. 169 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 dispone che, entro 20 giorni dall'approvazione del Bilancio, la Giunta comunale approvi il Peg integrato con il piano della performance
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2020-2022 definito per ciascuna risorsa ed intervento in capitoli, attribuendo risorse in entrata e in uscita ai singoli programmi e individuando i centri di responsabilità assegnati ai Responsabili, e non anche il piano performance essendo, a quella data, scaduto il Nucleo di Valutazione (NdV) ed in itinere la procedura di nuova nomina
- con la medesima deliberazione n. 1/2020 si dava atto che successivamente si sarebbe proceduto alla riapprovazione del Peg integrato con il piano delle performance come prescritto dall'art. 169 del TUEL;

Visto il piano della performance redatto dal Responsabile settore affari generali e comunicazione istituzionale, sulla base delle indicazioni pervenute in sede di Comitato di Direzione, con il quale sono stati assegnati a tutti i responsabili obiettivi strategici e di miglioramento per l'anno 2020, individuando per ciascun obiettivo il settore di riferimento ed il relativo responsabile, la scadenza, gli indicatori, il valore atteso e sull'espletamento dei quali saranno valutate le posizioni organizzative, ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato, nonché restanti dipendenti ai fini dell'erogazione della produttività;

Dato atto che il suddetto piano della performance è stato validato dal NdV in data 14.4.2020;

Visto il progetto di piano esecutivo di gestione per il triennio 2020-2022, integrato dal piano della performance, comprensivo di obiettivi di sviluppo, miglioramento, assegnazione delle risorse umane finanziarie, individuazione dei relativi pesi utili ai fini della valutazione e dell'assegnazione dell'indennità di risultato, elaborato in schede tramite il software "Callisto" in piena rispondenza alle prescrizioni di cui all'art. 169 del TUEL;

Visto il Regolamento Comunale di contabilità;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come sostituito dall'art. 3 della legge 7.12.2012 n. 213;

Visti lo Statuto comunale ed il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

PROPONE

1) Di approvare il piano performance per il triennio 2020-2022, validato dal NdV in data 14.4.2020, nel testo allegato al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

2) Di riapprovare, come prescritto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 1/2020, il Piano Esecutivo di Gestione relativo al bilancio triennale 2020-2022, con le variazioni di bilancio intervenute dal momento della sua approvazione e integrato con il Piano performance approvato nel precedente punto 1), comprensivo di progetti strategici, di miglioramento e di mantenimento, correlati a precisi indicatori di performance e obiettivi di risultato, da realizzarsi nell'anno in corso, con individuazione delle risorse umane e finanziarie a disposizione;

3) Di dare atto che nell'ambito dell'attività gestionale di propria competenza i responsabili di settore si avvalgono dei responsabili di unità operativa;

4) Di dare atto che sarà cura dei Responsabili di settore garantire nel corso dell'attività gestionale il rispetto degli equilibri di bilancio e disporre l'assunzione di impegni di spesa attuativi del P.E.G. in misura corrispondente agli effettivi accertamenti di entrata;

5) Di stabilire che ciascun responsabile nell'ambito delle risorse assegnate dovrà seguire i seguenti indirizzi:

- tutti gli impegni da titolo II dovranno essere preventivamente concordati con l'Amministrazione comunale, che valuterà in base alle esigenze e alle proprie disponibilità le priorità degli investimenti da conseguire, fermo restando che gli OO.UU. potranno essere impegnati solo nella misura in cui, gli stessi siano stati effettivamente riscossi;
- tutte le spese non classificabili come obbligatorie e che pertanto sono facoltative, possono essere assunte, previo accordo con l'Amministrazione che ne determinerà le priorità e l'importo;
- l'impiego da parte dei diversi Responsabili delle risorse osserverà il pieno rispetto delle norme contabili contenute nel D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, nel D.Lgs. n. 118/2011 nonché in quelle stabilite dai Regolamenti comunali in vigore.
- Per tutti gli affidamenti di lavori beni e servizi, la disciplina dei criteri e delle modalità dell'affidamento va rinvenuta nell'ambito della normativa in materia di appalti di servizi regolato dal predetto Codice dei contratti pubblici, e dal Regolamento comunale sui lavori servizi e forniture approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18/2018;
- la concessione di contributi di qualsiasi natura, così come la concessione di ulteriori provvidenze o agevolazioni, qualunque ne sia la forma, è riservata alla competenza della Giunta Comunale.
- i Responsabili assumono la completa responsabilità amministrativa e contabile dell'eventuale uso improprio delle risorse assegnate.

6) Di dare atto che il Peg è coerente con i programmi del DUP e con gli obiettivi assegnati ai diversi centri di responsabilità;

7) Di dare atto che in caso di mancata approvazione del bilancio triennale 2020/2022, si provvederà all'approvazione di un PEG provvisorio, che autorizza i funzionari ad impegnare secondo le regole della gestione provvisoria ai sensi dell'art. 34 comma 2 del vigente regolamento di contabilità;

8) Di incaricare l'ufficio segreteria della pubblicazione del PEG e del piano performance, testè approvati, sul sito istituzionale del Comune ([www.comune.brandizzo.to.it](http://www.comune.brandizzo.to.it)) sezione Amministrazione trasparente → Performance → Piano della Performance e di inviare copia della presente deliberazione al Nucleo di Valutazione, al Responsabile anticorruzione e trasparenza, alle OO.SS. maggiormente rappresentative a livello di Ente e alle RSU aziendali per la dovuta informazione, nonché a tutti i Responsabili di settore;

9) Di dichiarare, vista l'urgenza di proseguire con gli atti di competenza dei singoli responsabili di settore, la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267."""

\* \* \*

Atteso che sulla suddetta proposta è stato espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali e Comunicazione Istituzionale parere in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, come sostituito dall'art. 3 della legge 7.12.2012 n. 213;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione come sopra trascritta che costituisce parte integrale e sostanziale del presente atto.

Successivamente, per i motivi sopra esposti, con separata votazione e con voti unanimi, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma d, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i..

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente  
Firmato Digitalmente  
BODONI Paolo

Il Segretario Comunale  
Firmato Digitalmente  
BOVENZI Dott. Umberto