COMUNE DI BRANDIZZO

PROVINCIA DI TORINO

Via Torino 121 CAP 10032 –CF 82501690018 PI 02249880010 –Tel 0119138093 Fax 0119139962 E-mail politiche.culturali@comune.brandizzo.to.it

SETTORE POLITICHE EDUCATIVE E CULTURALI

piazza Carlo Ala, 6 – Centro Culturale "Sarpa"

SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA

1) <u>OGGETTO DELLA SELEZIONE</u>

Il Comune di Brandizzo intende ricercare nel territorio una o più Associazione in grado di assicurare ai genitori di Brandizzo un servizio di Pre/Post scuola con le seguenti caratteristiche:

- SCUOLE (dove svolgere il servizio)
  - Primaria Don Milani (via Cena 2) : sia per bambini scuola primaria che per la vicina scuola Infanzia Andersen
  - Primaria B.Buozzi (via Matteotti 2) : per i bambini della stessa scuola
  - Infanzia Montessori (via Don Manassero 1): per i bambini della stessa scuola
- ORARI:
  - Pre dalle 7,30 alle 8,30
  - Post dalle 16,30 alle 17,30
- DURATA:
  anno scolastico 2015/2016, gg. 160, mesi 9 da settembre a maggio, (Eventualmente nel caso di un gradimento dell'utenza tale aggiudicazione potrà essere prolungata per altri due anni scolastici: 2016/2017 e 2017/2018).
- PERSONALE:
  N. 1 Assistente/Educatore per ogni scuola
- COSTI:
  Interamente a carico dei Genitori interessati. Riscossione diretta delle rette di frequenza da parte dell'associazione prescelta
- RAPPORTI CON IL COMUNE
  Il Comune di Brandizzo interverrà esclusivamente:
  - Nella scelta dell'Associazione e del Progetto giudicati più convenienti per l'utenza
  - Nella richiesta all'Istituto Comprensivo della disponibilità delle aule, dell'apertura e chiusura e delle pulizie
  - Nella fornitura delle necessarie utenze energetiche supplementari all'orario scolastico
  - Nella pubblicità del servizio a tutta l'utenza scolastica.

  Nessun altro impegno finanziario dovrà gravare sul Comune di Brandizzo per il servizio in oggetto.
- RAPPORTI CON L'UTENZA
  L'Associazione e il relativo progetto selezionato, verranno proposti in una pubblica assemblea a tutti genitori interessati, che procederanno all'iscrizione e al versamento delle quote direttamente ai rappresentanti dell'Associazione, secondo le modalità stabilite.
  Il rapporto economico sarà quindi esclusivamente tra i singoli genitori e l'Associazione.

2) <u>MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE</u>

Per partecipare alla selezione le Associazioni interessate dovranno far pervenire al

COMUNE DI BRANDIZZO

– Ufficio Protocollo – via Torino 121 – 10032 BRANDIZZO (TO)

ENTRO LE ORE 12,30 DEL GIORNO 8.07.2015

tramite il servizio postale, a mezzo di agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna a mano, una lettera chiusa e sigillata, recante l'indicazione del mittente e la scritta :

"PROGETTO PER IL SERVIZIO DI PRE/POST SCUOLA PER LE SCUOLE DI BRANDIZZO – ANNO SCOLASTICO 2015/2016 E DUE SUCCESSIVI"

L'interno di detta busta dovrà contenere:

A) Lettera richiedente di partecipare alla selezione, in cui l'Associazione specifica tutti gli estremi che la qualificano:

- Nominativo Rappresentante Legale e Presidente
- Indirizzo Sede Legale e operativa
- NN. telefonici
- Anno di costituzione e tipo di Statuto adottato

- N. soci
- Numero codice fiscale
- Eventuale iscrizione ad albi Regionali o Comunali
- Altre informazioni giudicate qualificanti

B) Uno specifico progetto che sviluppi i seguenti punti:

1) CONDIZIONI ECONOMICHE proposte all'utenza:
   L'Associazione indicherà quale retta mensile intenda proporre all'utenza partendo da una retta base prevista in €. 25,00 al mese per ciascun servizio; L'offerta potrà essere solo in diminuzione e non in crescita; Indicare anche altre possibili condizioni o facilitazioni quali rette trimestrali o altro;
2) PERSONALE :
   Indicare le caratteristiche del personale che si intenderebbe utilizzare: Titolo di studio, Esperienza, Posizione giuridica nei confronti dell'Associazione;
3) NUMERO minino di iscrizioni per l'attivazione del servizio
   Indicare il numero minimo per ogni scuola (o complessivo) con cui si ritiene di avviare e mantenere il servizio.
4) PROGRAMMI E MATERIALI:
   Indicare quali siano i programmi che si intendono sviluppare durante il servizio e con quali dotazioni di materiali (materiale didattico, attrezzature ecc)

3) <u>ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI</u>

I progetti verranno giudicati da una apposita Commissione Comunale che, esaminati i progetti, attribuirà il punteggio max previsto in un totale di 10 punti secondo la seguente ripartizione:

- CONDIZIONI ECONOMICHE proposte all'utenza – punti max 6
- PERSONALE proposto – punti max 1
- NUMERO minino di iscrizioni per l'attivazione del servizio – punti max 2
- PROGRAMMI E MATERIALI – punti max 1

Alle componenti dei singoli progetti giudicati più convenienti per l'utenza verrà attribuito il punteggio massimo previsto, agli altri punteggi proporzionalmente inferiori.

Brandizzo lì 16.06.2015

Il Responsabile del Settore
Politiche Educative e Culturali
Fabrizio Minetti