



COMUNE DI BRANDIZZO

(Provincia di Torino)

Contratto collettivo decentrato integrativo ai sensi degli artt. 4 e 5 del CCNL 1/4/1999, in merito all'utilizzo delle risorse decentrate dell'anno 2016

Relazione illustrativa e tecnica

Modulo 1 - Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	Preintesa 29.4.2016 Contratto C.C.D.I. 5.3.2013
Periodo temporale di vigenza	Anno 1.1.2016-31.12.2016
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Presidente Diana Verneau - Segretario generale Componenti Fiumanò Alma - Responsabile settore Affari generali Varetto Nadia - Responsabile settore Economico e finanziario Organizzazioni sindacali partecipanti alla contrattazione e firmatarie della preintesa: RSU, FP-CGIL, UIL-FPL
Soggetti destinatari	Personale non dirigente del Comune di Brandizzo
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	<ul style="list-style-type: none">➤ Determinazione e utilizzo risorse decentrate dell'anno 2016➤ Determinazione criteri per distribuzione compensi derivanti dall'applicazione art. 15 del CCNL 1.4.99:<ul style="list-style-type: none">▪ risorse derivanti dall'applicazione del comma 2 collegate al raggiungimento dei seguenti specifici progetti:<ul style="list-style-type: none">- Dotare i servizi manutenzione e cimitero di un registro informatico delle attrezzature, andando a migliorare quanto previsto nel Sistema qualità. Stanziamiento € 1.670,55- Utilizzo del sistema "olimpio" per la gestione documentale: acquisizione/generazione e successiva trattazione di originali informatici con tutti i requisiti sostanziali previsti per garantirne, nel tempo, la validità giuridica e amministrativa (firma digitale/marca temporale) e, esclusivamente in tale forma, lavorati, scambiati e archiviati. Stanziamiento € 7.684,53- Concludere il progetto educativo del servizio Asilo Nido dell'anno scolastico 2015-2016; elaborare, sviluppare, applicare e valutare il progetto educativo dell'asilo nido per l'anno scolastico 2016-2017 in totale collaborazione con la cooperativa cui sono affidati la sezione lattanti e i servizi integrativi, al fine di stabilire un unicum educativo. Stanziamiento € 668,22Stanziamiento totale € 10.023,30 pari all'1,18% circa montesalari anno 1997▪ risorse derivanti dall'applicazione del comma 5 (attività di miglioramento):<ul style="list-style-type: none">- migliorare il servizio URP per la parte gestibile direttamente dal centralino con riferimento alle informazioni di primo livello: informazioni su eventi, scadenze, orari, modulistica, bandi, avvisi, ecc., al fine di non far perdere tempo agli utenti con deviazione della telefonata ad altro operatore. Stanziamiento € 334,11➤ Progressioni orizzontali: si prevedono n. 3 progressioni orizzontali limitatamente a passaggi dalla categoria C4 alla categoria C5.➤ Restano confermate tutte le altre voci già previste nei contratti precedenti: disagio, reperibilità, produttività, ecc.
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.
	Certificazione del Nucleo di valutazione (NDV) ai sensi dell'art. 15, comma 4, del CCNL 1.4.1999 per le risorse di cui al medesimo CCNL e articolo, comma 2, destinate al raggiungimento di obiettivi specifici (allegato 1)
	È stato adottato il Programma triennale (2015-2017) per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009, con deliberazione di Giunta Comunale n. 9/2016
	Assolto obbligo di pubblicazione di cui all'art. 11 del d.lgs. 150/2009
Eventuali osservazioni: --	

Modulo 2 - parte II - Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

A) illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

1. Il contratto ha portato a preintesa sulle seguenti materie: definizione del fondo per lo sviluppo delle risorse umane e per la produttività anno 2016 e determinazione suo utilizzo
2. Le parti hanno preso atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata dall'amministrazione con determinazione n. 138/2016 del Responsabile Affari Generali relativamente alle voci di natura stabile, con deliberazione di Giunta Comunale n. 46/2016 relativamente alle voci di natura variabile
3. Relativamente alle risorse per l'anno 2016 le delegazioni hanno confermato la destinazione già in essere negli anni precedenti e precisamente:

VOCE DI DESTINAZIONE	Euro
Indennità comparto	18.547,11
Progressioni orizzontali (compresa la quota LED di € 1.494,97)	44.817,84
Indennità Turno	9.062,69
Indennità lavoro ordinario in orario festivo	292,19
Indennità rischio	1.980,00
Indennità disagio	5.625,00
Indennità maneggio valori	333,27
Reperibilità	9.054,19
Specifiche responsabilità: Responsabili unità operativa	22.000,00
Indennità educatori (art. 31 CCNL 14.9.2000)	960,72
Attività integrative educatori (art. 31 CCNL 14.9.2000): progetto nido estivo	371,88
Compensi incentivanti la produttività (compresi compensi art. 15 commi 2 e 5 CCNL 1999)	15.061,21
Risorse finalizzate all'incentivazione di prestazioni o risultati: recupero evasione ICI	3.500,00
Risorse finalizzate all'incentivazione di prestazioni o risultati: quote per la progettazione (non rientrante nel tetto di spesa)	500,00

4. Per la costituzione completa del fondo vedasi **allegato 2**

B) quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Per l'utilizzo delle risorse vedasi **allegato 2**

C) effetti abrogativi impliciti

Non si determinano effetti abrogativi impliciti

D) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Le previsioni sono coerenti con le disposizioni in materia di meritocrazia e premialità in quanto verso il personale si applica quanto previsto dall'art. 20 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dal Sistema di Valutazione e Misurazione della Performance, che è stato oggetto di intesa con le OO.SS. e le RSU nell'anno 2011, approvato dall'OIV, dalla Giunta comunale con deliberazione n. 70 del 9.5.2011 e che ha portato alla sottoscrizione del C.C.D.I. in data 10.6.2011 in adeguamento all'art. 65 del D.Lgs. 27.10.2009 n. 150. Successivamente le schede di valutazione sono state variate, a seguito di intesa con le RSU e OO.SS. in data 4.6.2014, preventivamente approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 76 del 19.5.2014

E) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche:

Sono state programmate n. 3 progressioni economiche da C4 a C5.

Alla selezione potrà partecipare il personale in possesso dei requisiti previsti nel contratto decentrato aziendale (ad eccezione di coloro che hanno ottenuto il passaggio economico nelle ultime due precedenti selezioni avvenute nel 2010 e 2015.

Si segnala in particolare che la selezione è effettuata esclusivamente sulla valutazione, quindi sul merito, riportata nel biennio precedente e potranno prendervi parte solo coloro che hanno riportato i giudizi di ottimo (punti 100) e distinto

(punti da 90 a 99,99). La graduatoria sarà stilata assegnando punti 10 per ottimo, e punti 8 per distinto. La progressione sarà attribuita a coloro che avranno riportato i migliori punteggi nel limite di erogazione concordato per l'anno. Inoltre:

- il personale della polizia urbana deve essere in possesso dell'attestato regionale del corso di formazione di base
- a parità di punteggio scatterà la progressione per il dipendente con maggior anzianità di servizio
- la sanzione disciplinare negli ultimi due anni, con esclusione del richiamo verbale, esclude il candidato dalla selezione per la progressione
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, del CCNL 11.4.2008, ai fini della progressione economica orizzontale, il lavoratore deve essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi.

F) illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

Dalla sottoscrizione del contratto, essendo previsto lo stanziamento di somme dedicate al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività, con particolare riferimento a quelli ritenuti particolarmente strategici dall'Amministrazione Comunale, che saranno indicati quali "di sviluppo" nel PEG e nel piano di performances "Indicatori di performance e di sviluppo anno 2016", ci si attende un incremento della produttività del personale. Il raggiungimento degli obiettivi è, altresì, correlato al rispetto del cronoprogramma per attività e misurato sulla base di specifici indicatori misurabili, validi e pertinenti.

Modulo I – Parte III - La costituzione del fondo per la contrattazione integrativa

Il fondo di produttività, in applicazione delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali vigenti nel Comparto Regione-Autonomie Locali, è stato quantificato nei seguenti importi:

Descrizione	Importo
Risorse stabili	130.531,39
Riduzione 2014 apportata al fondo ai sensi dell'art. 9 comma 2-bis del dl n. 78/2010	-424,18
Riduzione per cessazione personale ai sensi art. 1 comma 236 della legge 208/2015	-2.001,11
Totale risorse stabili	128.106,10
Risorse variabili soggette a limite	13.857,41
Risorse variabili non soggette a limite	500,00
Totale risorse stabili	14.357,41
Totale delle risorse	142.463,51
Totale fondo da distribuire depurato voci non soggette a vincolo	141.963,51

Sezione I – Risorse fisse aventi carattere di certezza e di stabilità

Risorse storiche consolidate

La parte "stabile" del fondo per le risorse decentrate per l'anno 2016 è stata conteggiata ai sensi delle disposizioni contrattuali vigenti e quantificata in € 93.334,95 (storico depurato della somma destinata al personale ATA e dalle risorse aggiuntive 1998 art. 15, comma 1, lettera b, CCNL 98-2001, con accorpamento delle voci così come previsto nella tabella 15 del Conto annuale), cui sono stati aggiunti gli incrementi a seguire:

Incrementi esplicitamente quantificati in sede di Ccnl

Sono stati effettuati i seguenti incrementi:

Descrizione	Importo
CCNL 22/1/2004 art. 32 c. 1	5.879,27
CCNL 22/1/2004 art. 32 c. 2	4.741,34
CCNL 9/5/2006 art. 4 c. 1	4.949,01
CCNL 11/4/2008 art. 8 c. 2	6.285,80

Altri incrementi con carattere di certezza e stabilità

Descrizione	Importo
CCNL 5/10/2001 art. 4, c. 2	14.432,67
CCNL 22/01/2004 dich. cong. n° 14	908,36

Sezione II – Risorse variabili

Le risorse variabili sono così determinate

Descrizione*	Importo
Art. 15, comma 1, lett. k, CCNL 1.4.99 risorse finalizzate all'incentivazione di prestazioni o risultati: recupero evasione ICI	3.500,00
Art. 15, comma 2, CCNL 1.4.99: massimo dell'1,2% montesalari anno 1997 a valere dall'1.4.1999	10.023,30
Art. 15, comma 5, CCNL 1.4.99: attivazione di nuovi servizi, ampliamento e/o miglioramento di quelli esistenti	334,11
Art. 15, comma 1, lett. k, CCNL 1.4.99 risorse finalizzate all'incentivazione di prestazioni o risultati: quote per progettazione - non soggette a vincolo	500,00

Si precisa:

- con riferimento al CCNL 1.4.1999 art. 15, c. 2 (integrazione fino al 1,2% del monte salari 1997), che il monte salari 1997 al netto della dirigenza ammontava ad € 846.591,64, per una possibilità di incremento massima di € 10.159,10 (1,2%). Nella sessione negoziale è stata inserita la quota di € 10.023,30, pari a circa l'1,18%, per le finalità indicate dalla norma contrattuale e previa asseverazione da parte del Nucleo di Valutazione.
Tale integrazione è collegata al raggiungimento dei seguenti specifici progetti, individuati per l'anno 2016, collegati ai seguenti obiettivi e indicatori di performance:

Denominazione progetto: Dematerializzazione e digitalizzazione documenti amministrativi - Formazione fascicolo informatico	
Settore: Tutti	
Servizio: Tutti	
DESCRIZIONE DEL PROGETTO	
Oggetto del progetto	Utilizzo del sistema "olimpo" per la gestione documentale: acquisizione/generazione e successiva trattazione di originali informatici con tutti i requisiti sostanziali previsti per garantirne, nel tempo, la validità giuridica e amministrativa (firma digitale/marca temporale) e, esclusivamente in tale forma, lavorati, scambiati e archiviati.
Tempi	Entro il 31.12.2016
Indicatori di risultato	1. Ore di formazione effettuate/ore di formazione previste per dipendente 2. Relazione del Comitato di Direzione da cui risulti la percentuale dei documenti informatici prodotti dal 12.8.2016
Risultato atteso	Indicatore 1: 100% Indicatore 2: 30% per settore
ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI, QUANTIFICAZIONE DELLE RISORSE E CRITERI DI EROGAZIONE A CONSUNTIVO	
Dipendenti coinvolti	Tutti (esclusi operai e asilo nido)
Importo delle risorse previste per la realizzazione del progetto	€ 7.684,53
Criteri per l'erogazione a consuntivo dell'incentivo ai singoli dipendenti	Valutazione dell'operato dei singoli dipendenti da parte del Responsabile di settore utilizzando la scheda "Valutazione della performance individuale del personale"

Denominazione progetto: Progetto educativo Asilo Nido	
Settore: Politiche Educative e Culturali	
Servizio: Asilo Nido	
DESCRIZIONE DEL PROGETTO	
Oggetto del progetto	Il personale comunale del servizio Asilo Nido oltre a concludere il progetto educativo dell'anno scolastico 2015-2016, dovrà elaborare, sviluppare, applicare e valutare il progetto educativo dell'asilo nido per l'anno scolastico 2016-2017 in totale collaborazione con la cooperativa cui sono affidati la sezione lattanti e i servizi integrativi, al fine di stabilire un unicum educativo.
Tempi	Realizzazione progetto a.sc. 2015/2016 entro il 30.6.2016 Redazione progetto a.sc. 2016/2017 entro il 31.12.2016
Indicatori di risultato	1. Relazione del RS Politiche educative e culturali da cui risulti la completa realizzazione del progetto a. sc. 2015/2016 2. Realizzazione brochure del progetto a. sc. 2016/2017 da consegnare alle famiglie 3. Riunione con le famiglie di presentazione del progetto a. sc. 2016/2017
Risultato atteso	Indicatore 1 e 2: 100% Indicatore 3: 100% e verbale riunione
ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI, QUANTIFICAZIONE DELLE RISORSE E CRITERI DI EROGAZIONE A CONSUNTIVO	
Dipendenti coinvolti	Operatori asilo nido
Importo delle risorse previste per la realizzazione del progetto	€ 668,22
Criteri per l'erogazione a consuntivo dell'incentivo ai singoli dipendenti	Valutazione dell'operato dei singoli dipendenti da parte del Responsabile di settore utilizzando la scheda "Valutazione della performance individuale del personale"

Denominazione progetto: Registro informatico delle attrezzature dei servizi manutenzione e cimitero	
Settore: Ambiente, Patrimonio, Manutenzione e LL.PP.	
Servizio: Manutenzione	
DESCRIZIONE DEL PROGETTO	
Oggetto del progetto	Dotare i servizi manutenzione e cimitero di un registro informatico delle attrezzature, andando a migliorare quanto previsto nel Sistema qualità
Tempi	Entro il 30.10.2016
Indicatori di risultato	1. Riduzione consumo carta 2. Revisioni apportate ai processi sistema qualità/revisioni necessarie individuate da RS ambiente, patrimonio, manutenzione, LL.PP.
Risultato atteso	Indicatori 1 e 2: 100%
ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI, QUANTIFICAZIONE DELLE RISORSE E CRITERI DI EROGAZIONE A CONSUNTIVO	
Dipendenti coinvolti	Operai specializzati
Importo delle risorse previste per la realizzazione del progetto	€ 1.670,55
Criteria per l'erogazione a consuntivo dell'incentivo ai singoli dipendenti	Valutazione dell'operato dei singoli dipendenti da parte del Responsabile di settore utilizzando la scheda "Valutazione della performance individuale del personale"

- con riferimento al CCNL 1/4/1999 art. 15, c. 5 (attivazione di nuovi servizi, ampliamento e/o miglioramento di quelli esistenti), si intende migliorare il servizio URP per la parte gestibile direttamente dal centralino con riferimento alle informazioni di primo livello: informazioni su eventi, scadenze, orari, modulistica, bandi, avvisi, ecc., al fine di non far perdere tempo agli utenti con deviazione della telefonata ad altro operatore. Il personale dovrà raggiungere gli obiettivi e indicatori di performance individuati nella seguente scheda:

Denominazione progetto:	
Settore: Affari Generali e Comunicazione Istituzionale	
Servizio: Centralino	
Tipologia <i>(barrare la casella corrispondente)</i>	<input type="checkbox"/> Nuovo/i servizio/i <input type="checkbox"/> Ampliamento <input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento <input type="checkbox"/> Mantenimento di risultati positivi conseguiti nell'anno precedente, nel caso in cui sia richiesto un maggiore, prevalente e concreto impegno del personale
Utenti destinatari	Cittadini che si rivolgono all'URP
Obiettivi	Migliorare il servizio URP per la parte gestibile direttamente dal centralino con riferimento alle informazioni di primo livello: informazioni su eventi, scadenze, orari, modulistica, bandi, avvisi, ecc., al fine di non far perdere tempo agli utenti con deviazione della telefonata ad altro operatore.
Modalità di attuazione	Fornire al centralinista da parte degli operatori URP tutto il bagaglio di conoscenze necessario ed essere le stesse costantemente ampliate e aggiornate, con un atteggiamento attivo del centralinista a fare tutto ciò che è nelle sue possibilità per procurarsi dette informazioni.
Tempi	Entro il 31.12.2016
Indicatori di risultato	1. Ore di formazione effettuate dal centralinista/ore di formazione previste 2. Segnalazioni pervenute da cittadini e/o Responsabili settore su errata o inadeguata informazione
Risultato atteso	Indicatore 1: 100% Indicatore 2: <3
ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI, QUANTIFICAZIONE DELLE RISORSE E CRITERI DI EROGAZIONE A CONSUNTIVO	
Dipendenti coinvolti	Centralinista
Importo delle risorse previste per la realizzazione del progetto	€ 334,11
Criteria per l'erogazione a consuntivo dell'incentivo ai singoli dipendenti	Valutazione dell'operato da parte del Responsabile di settore utilizzando la scheda "Valutazione della performance individuale del personale"

Come indicato nella scheda le risorse stanziare per il personale ammontano a € 334,11. Il parere accerta, altresì, l'effettiva disponibilità a bilancio.

Sezione III – Eventuali decurtazione del fondo

Sono state effettuate le seguenti decurtazioni:

Descrizione	Importo
Trasferimento personale ATA	-15.440,00
Risorse aggiuntive 1998, art 15, comma 1, lettera b) CCNL 1998-2001	-2.137,68
Riduzione 2014 apportata al fondo ai sensi dell'art. 9 comma 2-bis del dl n. 78/2010	-424,18
Riduzione per cessazione personale ai sensi art. 1 comma 236 della legge 208/2015	-2.001,11
Totale riduzioni	-20.002,96

Sezione IV – Sintesi della costituzione del fondo sottoposto a certificazione

Descrizione	Importo
Risorse stabili	128.106,10
Risorse variabili	13.857,41
Totale voci soggette a limite	141.963,51
Risorse variabili non soggette a limite	500
Totale complessivo	142.463,51

Descrizione	Importo
Risorse stabili (già depurate della somma destinata al personale ATA e dalle risorse aggiuntive 1998 art. 15, comma 1, lettera b, CCNL 98-2001)	130.531,39
Riduzione 2014 apportata al fondo ai sensi dell'art. 9 comma 2-bis del dl n. 78/2010	-424,18
Riduzione per cessazione personale ai sensi art. 1 comma 236 della legge 208/2015	-2.001,11
Totale risorse stabili	128.106,10
Risorse variabili soggette a limite	13.857,41
Risorse variabili non soggette a limite	500,00
Totale risorse variabili	14.357,41
Totale delle risorse	142.463,51
Totale fondo da distribuire depurato voci non soggette a vincolo	141.963,51

Sezione V – Risorse temporaneamente allocate all'esterno del fondo

Sono state allocate all'esterno del fondo risorse per € 67.705,87 al fine di corrispondere i seguenti emolumenti:

indennità di comparto	18.547,11
progressioni orizzontali	44.817,84
Indennità personale educativo asili nido	340,92
risorse finalizzate all'incentivazione di prestazioni o risultati: recupero evasione ICI	3.500,00
risorse finalizzate all'incentivazione di prestazioni o risultati: quota per progettazione spesa non soggetta a vincolo	500,00

Modulo II – Parte III - Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione

Non vengono regolate dal presente contratto somme per totali € 66.958,55 relative a:

Descrizione	Importo
Indennità di comparto	18.547,11
Progressioni orizzontali (pregresse)	43.450,72
Indennità personale educativo asili nido	960,72
Compensi per attività e prestazioni correlati alle risorse di cui all'art. 15, comma 1, lettera k) del CCNL 01.04.1999: risorse finalizzate all'incentivazione di prestazioni o risultati: recupero evasione ICI	3.500,00
Art. 15, comma 1, lett. k, CCNL 1.4.99 risorse finalizzate all'incentivazione di prestazioni o risultati: quote per progettazione - non soggette a vincolo	500,00

Le somme suddette sono già regolate dal CCDI in vigore, da disposizioni dei CCNL vigenti, mentre per le progressioni economiche orizzontali è stata indicata la somma relativa alla situazione progressa.

Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo

Vengono regolate dal contratto somme per complessivi € 75.504,96 così suddivise:

Descrizione	Importo
Progressioni orizzontali (somma per nuove progressioni previste dall'1.7.2016)	1.367,12
Indennità di turno	9.062,69
lavoro ordinario in orario festivo	292,19
Indennità di rischio	1.980,00
Indennità di disagio	5.625,00
Indennità di maneggio valori	333,27
Indennità di reperibilità	9.054,19
Indennità specifiche responsabilità	22.000,00
Attività integrative educatori (art. 31 CCNL 14.9.2000): progetto nido estivo	371,88
Produttività (compresi compensi art. 15 commi 2 e 5 CCNL 1999)	15.061,21
Art. 15, comma 2, CCNL 1.4.99: massimo dell'1,2% montesalari anno 1997 a valere dall'1.4.1999	10.023,30
Art. 15, comma 5, CCNL 1.4.99: attivazione di nuovi servizi, ampliamento e/o miglioramento di quelli esistenti	334,11

Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare

Voce non presente

Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione

Descrizione	Importo
<i>Somme non regolate dal contratto</i>	66.958,55
<i>Somme regolate dal contratto</i>	75.504,96
<i>Destinazioni ancora da regolare</i>	0
<i>Totale</i>	142.463,51

Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

Sono state allocate all'esterno del fondo risorse per € 66.958,55 come già specificato nella sezione V, modulo I. In particolare per quanto riguarda indennità di comparto, progressioni orizzontali e indennità asilo nido (€ 28,41 mensili per l'operatore per 12 mensilità), risorse finalizzate all'incentivazione di prestazioni o risultati: recupero evasione ICI, quota progettazione (spesa quest'ultima non soggetta a vincolo). Alcuni di questi emolumenti vengono corrisposti mensilmente e, quindi, allocati a bilancio con gli stipendi.

Sezione VI - Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale

a. Attestazione motivata del rispetto di copertura delle destinazioni di utilizzo del Fondo aventi natura certa e continuativa con risorse del Fondo fisse aventi carattere di certezza e stabilità:

Le risorse stabili ammontano a € 128.106,10 e, pertanto, le destinazioni di utilizzo aventi natura certa e continuativa sono tutte finanziate con risorse stabili.

b. Attestazione motivata del rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici:

Gli incentivi economici sono erogati in base al CCNL e la parte di produttività in applicazione delle norme regolamentari dell'Ente, in coerenza con il D.Lgs. 150/2009 e con la supervisione del Nucleo di Valutazione.

c. Attestazione motivata del rispetto del principio di selettività delle progressioni di carriera finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa (progressioni orizzontali)

Sono state programmate n. 3 progressioni economiche. Come già specificato nella sezione Mod. 2, parte II, lettera E, la selezione avviene sulla base della valutazione riportata nel biennio precedente e possono parteciparvi solo chi ha riportato un punteggio di ottimo e distinto. Una selezione basata quindi esclusivamente sul merito.

Modulo III - Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

Descrizione	Anno 2015 (consuntivo)	Anno 2016	Differenza
Risorse stabili (già depurate della somma destinata al personale ATA e dalle risorse aggiuntive 1998 art. 15, comma 1, lettera b, CCNL 98-2001)	128.641,53	130.531,39	1.889,86
Risorse variabili	15.747,27	14.357,41	-1.389,86
Residui anno precedente	0	0	0
Totale	144.388,80	144.888,80	500,00
Risorse variabili non soggette a limite	0	500,00	500,00
Totale fondo depurato voci non soggette a vincolo	144.388,80	144.388,80	0
Riduzione 2014 apportata al fondo ai sensi dell'art. 9 comma 2-bis del dl n. 78/2010	-424,18	-424,18	0
Riduzione per cessazione personale ai sensi art. 1 comma 236 della legge 208/2015		-2.001,11	-2.001,11
Recupero riduzioni da apportare per recupero anni 2011-2013 (art. 9, comma 2 bis D.L. 78/2010: € 5421,00 da effettuarsi in 2 anni)	-1876,79		1.876,79
Decurtazioni periodi malattia	-387,99	Dato noto a consuntivo	Non calcolabile al momento
Totale fondo in distribuzione depurato voci non soggette a vincolo	141.699,84	141.963,51	263,68
Totale fondo in distribuzione con voci non soggette a vincolo	141.699,84	142.463,51	763,68

Come si può verificare dalla tabella il **totale fondo depurato voci non soggette a vincolo** dell'anno 2016 è pari a quello dell'anno 2015, in rispetto a quanto normato dall'art. 1 comma 236 dalla Legge 208/2015 (Legge di Stabilità 2016): *""Nelle more dell'adozione dei decreti legislativi attuativi degli articoli 11 e 17 della legge 7 agosto 2015, n. 124...omissis...a decorrere dal 1° gennaio 2016 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2015 ed è, comunque, automaticamente ridotto in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio, tenendo conto del personale assumibile ai sensi della normativa vigente""*.

A completamento si riporta qui di seguito la spesa complessiva fondo 2016 comprensiva di oneri:

Descrizione	Anno 2015
Risorse decentrate (comprese voci non soggette a vincolo)	142.463,51
Oneri	35.197,07
IRAP 8,5%	12.109,40
Totale risorse decentrate + oneri+ irap	189.769,98

Modulo IV - Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatica della gestione
Tutte le somme relative al fondo delle risorse decentrate sono gestite dal Responsabile Settore Affari Generali e Comunicazione Istituzionale (Responsabile del Servizio Personale) e imputate a capitoli di spesa suddivisi per servizi e la verifica tra sistema contabile e dati del fondo di produttività è costante.

Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato

Come si può verificare dalla tabella riportata nel Mod. 3 è stato rispettato il limite di spesa.

Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo

Il totale del fondo e relativi oneri sono stati tutti previsti nel bilancio 2016-2018, verranno totalmente impegnati nel corso dell'anno, con la quantificazione di quanto sia da individuare in esigibilità differita all'anno 2017.

Brandizzo, 6.5.2016

Il Responsabile Affari Generali e
Comunicazione Istituzionale
(Alma Fiumanò)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Alma Fiumanò', with a long horizontal stroke extending to the right.

Comune di Brandizzo (TO)

L'organo di revisione

- Vista la relazione illustrativa in merito all'utilizzo delle risorse decentrate per l'anno 2016
- Verificato che l'ammontare complessivo delle risorse al trattamento accessorio del personale, previsto per l'anno 2016, non supera quello consuntivato per l'anno 2015
- Dato atto che il totale del Fondo e relativi oneri è stato correttamente indicato nel bilancio 2016-2018

Esprime

parere favorevole sull'ipotesi di contrattazione per il trattamento accessorio previsto per l'anno 2016.

In fede

Il Revisione

(Franco DeAmicis)

Brandizzo, 09/05/2016