



Comune di Brandizzo

Città Metropolitana di Torino

RELAZIONE DI FINE MANDATO 2019/2024

Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da Province e Comuni ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 06 settembre 2011 n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della Legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli Enti controllati dal Comune o dalla Provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'art. 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'Ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del Comune entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'Ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Si precisa che l'ultimo esercizio considerato ai fini della presente relazione è il 2023. In assenza dell'approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2023, i dati finanziari ad esso relativi sono desunti dal pre-consuntivo 2023, rilevati dopo l'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui, avvenuto con deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 21/02/2024 e, comunque, sulla base dello schema di rendiconto 2023 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 06/03/2024.

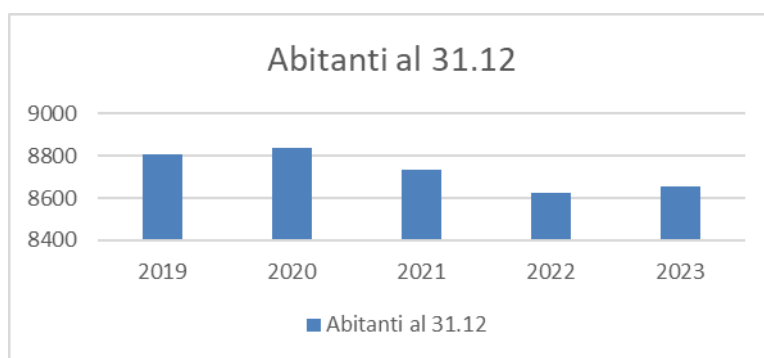
PARTE PRIMA

Dati generali

Popolazione al 31-12 ed annualità del mandato

Nell'ambito delle attività istituzionali e gestionali avvenute nel corso del mandato è opportuno fare riferimento ad un dato che, seppure molto generico, è significativo e cioè il numero di soggetti amministrati e la loro evoluzione nel tempo.

<i>Annualità</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
Abitanti al 31.12	8.809	8.837	8.733	8.626	8.653



Organi politici

Il quadro che segue evidenzia la composizione nel corso del mandato degli organi politici Giunta Comunale e Consiglio Comunale e la loro eventuale diversa struttura nel tempo. È utile ricordare come le competenze degli organi dell'ente siano definite per la Giunta Comunale dall' art. 48 del TUEL, per il Consiglio Comunale dall'art. 42 del TUEL, per il Sindaco dall' art. 50 del TUEL.

<i>Componente</i>	<i>Ruolo</i>	<i>Inizio</i>	<i>Fine</i>	<i>Note</i>
Bodoni Paolo	Sindaco	27.05.2019	09.06.2024	
Barbera Alessandro	Vice Sindaco	27.05.2019	09.06.2024	
Dassetto Walter	Assessore	27.05.2019	09.06.2024	
Pagliero Irma Violetta	Assessora	27.05.2019	29.05.2023	
Rolando Valeria	Assessora	27.05.2019	09.06.2024	
Tortori Patrizia	Consigliera	27.05.2019	09.06.2024	Assessora dal 1°.06.2023
Barbiere Simone	Consigliere	27.05.2019	03.10.2022	
Moschini Silvia	Consigliera	27.05.2019	09.06.2024	
Scardino Katiuscia	Consigliera	27.05.2019	09.06.2024	
Vacca Emanuele Filippo	Consigliere	16.10.2022	09.06.2024	Surroga del Consigliere dimissionario Barbiere Simone
Libri Eleonora	Consigliera	08.03.2023	09.06.2024	Surroga della Consigliera dimissionaria Pagliero Irma
Deluca Giuseppe	Consigliere	27.05.2019	09.06.2024	
Multari Antonia	Consigliera	27.05.2019	09.06.2024	

Volpato Marco	Consigliere	27.05.2019	09.06.2024	
Bertetto Osca	Consigliere	27.05.2019	27.01.2020	
Durante Monica	Consigliera	10.02.2020	09.06.2024	Surroga del Consigliere dimissionario Bertetto Oscar

Struttura tecnico/amministrativa dell'ente:

Direttore: Non è prevista la figura del Direttore

Segretario comunale: Dott. Eugenio Viterbo in convenzione con i Comuni di San Raffaele Cimina e Vische

Numero dirigenti: 0

Numero incarichi di Elevata Qualificazione: 6

L'attuale definizione della "macrostruttura" è diretta conseguenza delle scelte organizzative definite dalla Giunta Comunale, competente in materia di organizzazione del personale ai sensi del TUEL, approvata con deliberazione n. 12 in data 7.02.2024 e con riferimento alle competenze gestionali affidate ai responsabili di Settore sulla base dei seguenti decreti sindacali:

- n. 19 del 29.12.2023 Nomina Responsabile del Settore Finanziaria e Tributi
- n. 21 del 29.12.2023 Nomina Responsabile del Settore Vigilanza e Commercio
- n. 22 del 29.12.2023 Nomina Responsabile del Settore Economato e Provveditorato
- n. 23 del 29.12.2023 Nomina Responsabile del Settore Programmazione e Gestione del Territorio
- n. 1 del 18.01.2024 Nomina Responsabile del Settore Affari Generali e Comunicazione Istituzionale
- n. 2 del 23.02.2024 Nomina Responsabile del Settore Welfare Istruzione Cultura E Sport

<u>SETTORI</u>	SERVIZIO	Ufficio-Unità operativa
<u>AFFARI GENERALI E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE</u>	AMMINISTRATIVO	Segreteria
	DEMOGRAFICO E SERVIZI ALLA PERSONA	Anagrafe – stato civile – elettorale – statistiche
		Servizi cimiteriali
		Ufficio Relazioni con il pubblico
<u>FINANZIARIO E TRIBUTI</u>	PERSONALE	Gestione del personale
	FINANZIARIO	Ragioneria
	TRIBUTI	Tributi
<u>ECONOMATO E PROVVEDITORATO</u>	ECONOMATO	Economato
	PROVVEDITORATO	Provveditorato
<u>PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO</u>	LAVORI PUBBLICI	Lavori Pubblici
	MANUTENZIONI	Manutenzioni
		Demanio e Patrimonio
	AMBIENTE	Ambiente
	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	Edilizia privata e urbanistica
<u>WELFARE,</u>	POLITICHE SOCIALI	Welfare

<u>CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT</u>	CULTURA	Biblioteca
		Servizi culturali
	POLITICHE EDUCATIVE	Scuola
		Sport
<u>VIGILANZA E COMMERCIO</u>	POLITICHE ECONOMICHE E ATTIVITÀ PRODUTTIVE	Commercio e artigianato
	POLIZIA MUNICIPALE	Vigilanza
	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Polizia

Competenze e responsabilità del personale incaricato di Posizione Organizzativa (P.O.) sono state regolate sino al 2022 dal CCNL Funzioni Locali del 21.5.2018 (2016-2018) e poi a far data dal 16.11.2022 in nuovo CCNL Funzioni Locali (2019-2021) ha istituito l'area delle Elevate Qualifiche (E.Q.) che funge da responsabile di vertice delle strutture gestionali ove non sia presente la figura del Dirigente.

Le competenze nell'ambito della struttura burocratica sono definite dall'art. 97 del TUEL per quanto attiene al Segretario Comunale ed all' art. 107 del TUEL per i dirigenti/E.Q.

Evoluzione dell' Organigramma

Numero totale personale dipendente: 34

La dotazione organica del Comune, a fronte della originaria previsione di n. 43 dipendenti effettuata nell'anno 2018, ne conta in servizio n. 33 al 31.12.2023.

Il personale in servizio continua, pertanto, a permanere in linea con le capacità assunzionali dettate dal Decreto 17 marzo 2020 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", di attuazione dell'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019.

	2019	2020	2021	2022	2023
Personale in servizio	32	32	31	31	33

Condizione giuridica dell'Ente:

Il Comune di Brandizzo non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

Condizione finanziaria dell'Ente:

Il Comune di Brandizzo non ha dichiarato il dissesto finanziario di cui all'art. 244 del TUEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis del TUEL.

Il Comune di Brandizzo non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui agli artt. 243-ter e 243-quinques del TUEL, né al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella Legge n. 213/2013.

Situazione e analisi di contesto esterno e interno:

Con riferimento alle condizioni interne, la principale criticità rilevata sin dall'inizio del mandato amministrativo è stata l'esiguità del personale dipendente, già evidenziata nella precedente relazione di fine mandato 2014/2019. Il passaggio dal principio del turn over a quello della sostenibilità finanziaria delle spese per le assunzioni ha consentito, nel corso del quinquennio, di realizzare progressivamente le assunzioni sufficienti, non ancora in misura ottimale, a dotare gli uffici delle risorse per rendere più efficiente ed incisiva l'azione amministrativa ordinaria e per consentire di cogliere le opportunità offerte da finanziamenti regionali, statali ed europei. Secondo fattore a cui l'Amministrazione ha dovuto far fronte è stata l'emergenza epidemiologica Covid 19, che ha avuto un impatto sulle attività dell'Ente sotto il profilo programmatico e

gestionale, da un lato per la diminuzione delle entrate, dall'altro per la necessità di revisione dei processi di lavoro e l'implementazione di nuove tecnologie per garantire sia la continuità dei servizi sia il regolare funzionamento degli Organi comunali collegiali: Giunta e Consiglio. Ciò ha comportato un notevole impegno sul piano organizzativo e gestionale; tuttavia, sono stati assicurati nei confronti dei cittadini tutti i servizi ed è stata sfruttata ogni possibilità per dare sostegno alle fasce più deboli ed esposte alle conseguenze della grave crisi economica verificatasi in conseguenza della pandemia.

Partendo dalle considerazioni e valutazioni sul contesto esterno all'ente, che annualmente dovrebbero trovare il loro spazio nei documenti di programmazione (D.U.P.), è innegabile come il contesto esterno abbia pesanti riflessi sulla realtà degli enti locali, soggetti economici che non sono esenti dalle influenze del mondo esterno e dalle condizioni generali dei mercati e dalle congiunture positive o negative dell'economia mondiale ed Italiana. Non è secondario rilevare come le amministrazioni locali in carica nell'ultimo quinquennio abbiamo visto e talvolta subito crisi finanziarie, sociali ed evoluzioni di un mondo in vorticoso cambiamento anche dal punto di vista ambientale e rispetto alla composizione del tessuto sociale sul territorio.

La pandemia mondiale derivante dal Covid.19 del 2020 e gli effetti proseguiti poi ancora nel 2021 e 2022 anche a livello sociale e finanziario per gli enti locali, le crisi ambientali che hanno toccato profondamente quasi tutte le amministrazioni comunali con eventi della natura, estremi ed incontrollabili, con innegabili riflessi anche sulla spesa manutentiva, sulla gestione emergenziale del territorio, le opportunità e criticità e nuove modalità di gestire la spesa e l'approccio organizzativo dei lavori derivanti dal PNRR e PNC, un ricambio generazionale negli enti che ha costretto mediamente le amministrazioni ad affrontare criticità amministrative non di poco conto, l'esplosione dei costi delle materie prime e le conseguenti tensioni inflazionistiche che hanno determinato in generale l'aumento della spesa corrente per l'acquisto di beni e servizi non compensata e talvolta non compensabile con risorse proprie ove talvolta la pressione tributaria, fiscale e tariffaria a livello locale, è già spinta al massimo sostenibile.

La pandemia da Covid-19 ha colpito l'economia italiana più di altri Paesi europei. Nel 2020, il prodotto interno lordo si è ridotto dell'8,9%, a fronte di un calo nell'Unione Europea del 6,2%. L'Italia è stata colpita prima e più duramente dalla crisi sanitaria. La crisi si è abbattuta su un Paese già fragile dal punto di vista economico, sociale ed ambientale. Tra il 1999 e il 2019, il Pil in Italia è cresciuto in totale del 7,9%, mentre nello stesso periodo in Germania, Francia e Spagna, l'aumento è stato rispettivamente del 30,2%, del 32,4% e del 43,6 %.

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU) che è un programma di portata e ambizione inedite, che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire un maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Per l'Italia il NGEU rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme. L'Italia deve modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze. Il NGEU può essere l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni. L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto: il Piano per la Ripresa e Resilienza garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto. A questo si aggiunge il Fondo Complementare di 30,6 miliardi. Il totale degli investimenti previsti è dunque di 222,1 miliardi.

La struttura del PNRR risulta articolata in 6 Missioni e 16 Componenti: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura, Rivoluzione verde, e transizione ecologica Infrastrutture per una mobilità sostenibile Istruzione e ricerca Inclusione e coesione Salute.

I progetti finanziati con risorse del PNRR o ammessi ed in attesa di finanziamento del Comune di Brandizzo sono indicati in questa Parte del documento, all'interno della Sezione Controllo di gestione.

Settore Finanziario e tributi

Il Mandato 2019/2024 è caratterizzato dalla contabilità cosiddetta "armonizzata", introdotta a partire dall'anno 2016, a seguito dell'emanazione del D.Lgs n. 118/2011.

Il Mandato amministrativo è stato caratterizzato in larga parte dalle difficoltà legate alla pandemia ed alla crisi internazionale a causa della guerra in Ucraina, che hanno da una parte comportato un notevole sforzo economico verso cittadini ed imprese.

In particolare, il contesto internazionale e la crisi pandemica, hanno comportato un'accresciuta necessità nella spesa corrente, sia per le maggiori necessità delle famiglie a basso reddito che delle imprese, gravemente colpite dalle chiusure a seguito di sospensione o riduzione delle attività dovute a provvedimenti normativi o amministrativi emanati per far fronte alla pandemia da Covid-19. Le maggiori necessità di spesa sono state solo in parte compensate con i ristori ed i rimborsi dello Stato centrale. In generale vi è stato un aumento nei costi dei servizi, e dal 2022 un fortissimo aumento nelle necessità di bilancio nei consumi e nelle forniture elettriche e di riscaldamento. Un'attenta ed efficiente gestione di bilancio, nel rispetto delle norme contabili, ha sempre consentito di rispondere in maniera puntuale alle crescenti necessità di spesa.

Il Settore Finanziario è stato impegnato anche nel garantire le necessarie e numerose variazioni al Bilancio di Previsione e P.E.G., finalizzate ad adeguare l'impiego delle risorse finanziarie al mutare degli scenari e degli obiettivi, anche in relazione ai progetti PNRR.

A fronte della Legge 160/2019, a decorrere dal 2020 la disciplina dei tributi comunali ha subito sostanziali modificazioni.

La riscossione coattiva dei tributi è stata affidata in concessione, con procedura aperta, alla società So.G.E.T. s.p.a. di Pescara.

Gli incassi dell'Ente sono stati influenzati dagli effetti negativi a seguito della situazione emergenziale da pandemia da COVID-19.

Le prime disposizioni urgenti emanate nel periodo emergenziale, contenute nel "Decreto Cura Italia" (DL n. 18/2020), hanno infatti determinato:

- la sospensione dei termini di versamento di tutte le entrate tributarie e non tributarie derivanti da cartelle di pagamento, ingiunzioni ed atti esecutivi in scadenza nel periodo compreso tra l'8 marzo e il 31 maggio 2020, compresi quelli relativi ai piani di rateizzazione in corso;
- la sospensione, fino al 31 maggio 2020, delle attività di notifica di nuove cartelle e degli altri atti di riscossione.

Si sono succeduti numerosi Decreti che di volta in volta hanno prorogato i termini appena citati fino al Decreto Legge n. 73/2021, convertito nella Legge n. 106/2021, che ha differito al 31 agosto 2021 il termine di sospensione dell'attività di riscossione comprese le attività di notifica di nuove cartelle e degli altri atti di riscossione.

Settore Affari Generali e Comunicazione Istituzionale

Il settore ha affrontato nuovi carichi di lavoro dovuti:

- alla pandemia considerato che è stato individuato come punto di riferimento per l'emergenza covid in merito alla gestione immediata dei fondi solidarietà alimentari. Insieme alle associazioni locali sono stati preparati e distribuiti i pacchi alimentari a sostegno delle famiglie bisognose, sono stati emessi e rilasciati buoni alimentari, sono stati erogati contributi per il pagamento delle utenze domestiche, il tutto dietro dei bandi pubblici;
- alla continua evoluzione normativa in materia di personale e accesso al pubblico impiego.

Settore Welfare, Cultura, Istruzione, Sport

Le considerazioni circa il programma connesso col mandato del Sindaco, debbono obbligatoriamente essere articolate su due periodi: il primo, che può definirsi ordinario, in quanto programmi e azioni hanno seguito lo svolgimento previsto, e il secondo assolutamente straordinario; all'inizio del 2020, infatti, l'infezione generata dal virus della famiglia SARS-Covid, il cosiddetto Covid-19, scoppiata a Wuhan, in Cina, si è rapidamente diffusa in tante Nazioni di tutti i continenti, Italia compresa. Le misure di distanziamento sociale introdotte nel nostro Paese, a seguito della pandemia, sono state severe e hanno riguardato dapprima la chiusura delle scuole e la sospensione degli eventi pubblici, seguita dall'introduzione di varie limitazioni alla libera circolazione di persone anche all'interno dei confini nazionali, per culminare, il 28 marzo, nel fermo all'attività di diversi settori produttivi ritenuti non essenziali (cosiddetto lockdown). La crisi connessa alla diffusione della pandemia di Covid-19 ha rappresentato un evento epocale destinato a generare forti ripercussioni economiche e sociali.

In considerazione della situazione di emergenza provocata dal "Covid 19" che ha colpito il Paese, e causato necessità di distanziamento sociale, si è dovuta attuare per il 2020 e nei primi mesi dell'anno 2021 la sospensione prima ed una diversa articolazione poi, degli eventi di carattere aggregativo e di pubblico intrattenimento. Anche la Biblioteca Civica "Cesare Pavese" ha fortemente limitato le proprie attività. Gli eventi culturali e sportivi promossi dal Comune si sono sempre posti quali opportunità di offrire alla

cittadinanza momenti di intrattenimento e svago, ma, a seguito della pandemia, in ottemperanza anche alle disposizioni legislative nazionali, hanno perseguito al finalità di soddisfare bisogni più ampi, assegnando un ruolo centrale e prioritario allo sviluppo e al benessere personale, oltre che alla socializzazione e alla risocializzazione, in particolare modo delle giovani generazioni. Dalla seconda metà del 2021, pur osservando protocolli rigidi, si è tornati ad attuare il consueto programma di mandato che prevedeva sia eventi culturali estivi (Libri d'estate, poi divenuto Cinebook) e autunnali (Autunno Musicale, poi divenuto Brandizzo musica), che iniziative sportive (Festa dello Sport). Da sempre, e a maggior ragione dopo la pandemia, il coinvolgimento delle associazioni locali ha permesso l'attuazione di programmi di supporto ed integrazione delle attività istituzionali. Il programma di mandato ha sempre identificato in alcuni eventi, quali iniziative estive, festeggiamenti patronali, fiere ed eventi commerciali, i pilastri di intrattenimento e di socializzazione della comunità. Naturalmente non ha mancato di cogliere e supportare iniziative delle associazioni locali che, con l'ausilio tecnico-organizzativo, o anche finanziario, del Comune, sono riuscite a raggiungere ottimi obiettivi in termini di socialità e promozione della cultura, dello sport e del tessuto associativo. L'Amministrazione Comunale, a partire dal periodo pandemico, ha inoltre scelto di prevedere gli eventi culturali a ingresso libero e gratuito, al fine di incentivare la partecipazione della cittadinanza e, in particolare modo, delle fasce sociali più fragili. Dal punto di vista dell'istruzione pubblica, la pandemia ha costretto l'Ente a riorganizzare i servizi scolastici, con particolare riferimento alla refezione scolastica e ai centri estivi, nel rispetto delle norme allora vigenti. A partire dal 2022, in linea con gli obiettivi ministeriali, l'Amministrazione Comunale ha provveduto a mettere in campo una serie di azioni mirate per l'ampliamento dei posti nido, passando dai 28 agli attuali 32, anche attraverso il coinvolgimento della scuola primaria Asilo Infantile Brandizzo.

L'Amministrazione Comunale, al fine di fornire i servizi sociali di maggiore qualità, si è avvalsa del supporto di professionisti e della collaborazione di Associazioni di volontariato del terzo settore.

L'Ente, tra il 2022 e il 2024, ha destinato le risorse aggiuntive del Fondo di solidarietà comunale per il potenziamento dei servizi sociali come segue:

- assistenza specialistica per bambini disabili dell'Istituto Comprensivo "G. Rodari" di Brandizzo: servizio erogato per un totale di n. 23 alunni e n.52 ore settimanali;
- Servizio di Ascolto Psicologico: sportello di assistenza psicologica professionale rivolto agli alunni e alle alunne dell'Istituto Comprensivo "G. Rodari" di Brandizzo, tramite incarico a professionista esterno. Il progetto ha previsto momenti di confronto e di restituzione anche con insegnanti e famiglie;
- Progetto "Affettività e Sessualità": progetto di informazione e di orientamento sui temi dell'affettività e della sessualità, svolto da due professionisti psicologi, a beneficio degli alunni e delle alunne delle classi terze della scuola secondaria di primo grado e delle classi quinte della scuola primaria. Il progetto prevede momenti di confronto e di restituzione anche con insegnanti e famiglie;
- Progetto "Natale Insieme": laboratorio creativo per la realizzazione di decorazioni natalizie, in collaborazione con la RSA "Piccola Lourdes" di Brandizzo e l'Istituto Comprensivo "G. Rodari" di Brandizzo. L'attività ha coinvolto alunni dell'Istituto stesso ed anziani in un laboratorio manuale e ricreativo finalizzato alla socializzazione e allo scambio intergenerazionale;
- Progetto "Orto botanico": condotto in collaborazione con la Dottoressa Silvia Canuto, geriatra presso la struttura RSA "Piccola Lourdes", consiste nella creazione di un orto primaverile - estivo e un orto autunno-invernale, affidato alle cure dei degenti della Casa di Riposo. È stato possibile creare uno spazio condiviso tra tutti gli ospiti, in cui essi possono essere coinvolti, in maniera continuativa, in attività di giardinaggio, piantumazione, irrigazione e gestione del verde. Obiettivo di questa attività è stato quello di motivare gli ospiti della RSA, proponendo nuovi stimoli e valorizzando le loro inclinazioni personali, conservando al tempo stesso l'autonomia e la propria indipendenza.
- Progetto "Educazione alla comunicazione": grazie alla collaborazione con l'associazione Con_Tatto, è stato possibile proporre alle scuole brandizzesi momenti di formazione finalizzati all'acquisizione di una maggiore consapevolezza sulle criticità legate all'utilizzo dei social, evidenziando le conseguenze derivanti da un uso improprio di tali strumenti. Sono stati inoltre affrontati e trattati i temi del cyberbullismo, sexting, cyberstalking, denigration, e dipendenza.
- Sensibilizzazione in materia di autismo: grazie alla collaborazione con l'associazione Con_Tatto, sono stati attivati momenti di formazione con le scuole brandizzesi finalizzati a migliorare la conoscenza di base della sindrome dello spettro autistico nei bambini/ragazzi, con una breve spiegazione teorica sul funzionamento autistico per poi concentrare gli incontri sulla sensorialità autistica (iper/ipo sensorialità). Sulla base delle

conoscenze e dei vissuti del gruppo classe, sono stati proposti laboratori esperienziali per provare in prima persona come percepisce il mondo una persona neuro divergente.

- Grazie al contributo assegnato a LILT – Delegazione di Brandizzo, è stato possibile mettere in campo due principali progetti, che hanno coinvolto le associate così come anche numerose utenti esterne: il laboratorio di cucito dal titolo “Il filo che unisce”, è stato dedicato alle pazienti, ex pazienti, ma anche a coloro che si trovano in un momento difficile della propria vita, come momento di recupero del benessere psicofisico, favorendo la solidarietà verso i soggetti più deboli. Inoltre, è stato attivato un gruppo di auto-mutuo aiuto sul dolore, con interventi di ascolto e accompagnamento e sostegno psico-sociale, al fine di fornire ai partecipanti spunti teorici e pratici da apprendere e far propri.

Settore Economato e Provveditorato

La situazione pandemica e i vari conflitti internazionali hanno pesantemente influenzato il mandato amministrativo preso in esame. In particolare, il Settore Economato e Provveditorato ha fortemente risentito delle conseguenti gravi emergenze che si sono verificate nel comparto produttivo, distributivo e della logistica che hanno causato ritardi considerevoli nell'approvvigionamento e nella consegna dei materiali.

La crescita dell'inflazione, il notevole aumento delle materie prime ed i tempi dilatati di consegna hanno quindi richiesto una nuova programmazione degli acquisti che tenesse conto dei fabbisogni dei vari Settori e delle sempre più limitate risorse a disposizione.

Tra le misure adottate per il contenimento della spesa va sicuramente citata l'istituzione del registro di magazzino del Settore Economato e Provveditorato che, oltre a consentire di monitorare i consumi di materiali dei vari uffici, permette di verificare costantemente le giacenze di magazzino ed evitare acquisti inutili.

Per continuare a far fronte alle esigenze di approvvigionamento di beni e servizi e garantire il normale funzionamento degli uffici si è provveduto a stipulare, a condizioni decisamente migliorative, i nuovi contratti in scadenza tra i quali ricordiamo:

- il servizio di pulizia degli immobili comunali
- il noleggio di apparecchi multifunzione
- la telefonia mobile
- i servizi di connessione ad internet
- l'acquisto di materiale di cancelleria presso la centrale di committenza regionale
- le nuove polizze assicurative.

Settore Programmazione e Gestione del territorio

La generale situazione di crisi economica-finanziaria che ha caratterizzato il periodo del Mandato amministrativo ha comportato una stasi nell'edilizia con una conseguente consistente riduzione di interventi edificatori o di ristrutturazione e, quindi, una minore entrata derivante da contributo di costruzione.

In generale l'anno 2020, causa la pandemia da Covid 19, ha comportato una scarsità di materie prime utilizzate nell'edilizia, in conseguenza del blocco della produzione a causa della pandemia da Covid-19,

Inoltre lo scoppio della guerra in Ucraina e la conseguente crisi energetica, ha causato un consistente e importante aumento del costo delle materie prime, che, a loro volta, hanno determinato un aumento importante dei prezzi dei prodotti normalmente edili, primo fra tutti l'acciaio.

Tali eventi hanno determinato una notevole contrazione degli incassi, come si può desumere dai dati elencati riferiti al contributo di costruzione incassato:

2019	€ 280.589,84
2020	€ 148.771,68
2021	€ 222.167,00
2022	€ 295.701,21
2023	€ 104.048,30

La pandemia da Covid-19 ha, poi, posto l'attenzione sull'utilizzo del quadro degli appalti pubblici nell'emergenza legata alla crisi.

Partendo dalle direttive europee finalizzate a far fronte alla crisi e alle sue conseguenze è stato avviato un processo di semplificazione delle procedure di appalto per accelerare l'acquisizione di attrezzature, servizi e lavori.

Il PNRR ha rimesso al centro il tema della semplificazione in materia di contratti pubblici, investendo sull'assunto che la “semplificazione delle norme in materia di appalti pubblici e concessioni è obiettivo essenziale per l'efficiente realizzazione delle infrastrutture e per il rilancio dell'attività edilizia

Nel periodo di mandato l'Amministrazione ha ottenuto diversi contributi di vario genere su temi quali la rigenerazione urbana, la manutenzione di infrastrutture presenti sul territorio, l'implementazione di servizi e sussidi per soggetti con fragilità, questi solo per citarne alcuni.

In forza di tali contributi si è potuto dare luogo a numerose iniziative, di differenti tipologie, che hanno consentito di ottemperare agli obiettivi di programmazione prefissati, gravando in modo minore sulle finanze dell'Ente.

Si può quindi affermare che durante l'intero arco del mandato, l'attività dell'Ufficio Tecnico e dell'Amministrazione, si è concentrata anche nella ricerca di fonti di finanziamento esterne con l'obiettivo di aumentare la facoltà di intervento dell'Ente sulle attività di gestione e manutenzione del territorio.

Settore Vigilanza e Commercio

Il Mandato 2019/2024 è caratterizzato da significativi cambiamenti legislativi in materia di codice della strada, codice penale e procedura penale, depenalizzazione, codice del commercio che hanno impattato sulla gestione del servizio impegnando gli operatori in molte ore di formazione.

Nel corso del quinquennio 2019-2024 è stato incrementato il numero del personale del Corpo di Polizia locale che ora conta n. 1 comandante, 2 ufficiali, 4 agenti, garantendo la presenza di operatori dalle 7,00 alle 19,30 per n. 5 giorni settimanali.

Appare significativo ricordare che gli anni 2020-2021 e 2022 sono stati caratterizzati dall'emergenza pandemica del Covid 19. Il tradizionale bisogno di sicurezza è mutato in una richiesta di osservanza delle disposizioni straordinarie legate all'emergenza. Per tali ragioni, sono stati istituiti servizi di prevenzione e protezione tipicamente afferenti alle funzioni di. L'emergenza Covid si è protratta per tutto il 2021, con un continuo adeguamento dei servizi prestati, da una parte nell'attività di controllo e del rispetto delle norme adottate con il susseguirsi di decreti leggi, DPCM, Ordinanze Regionali e Comunali e dall'altra per contrastare condotte devianti poste in essere da soggetti vari.

L'emergenza pandemica ha altresì portato ad una riduzione dell'accertato e del riscosso relativamente al codice della strada.

Si evidenzia che questo ufficio è stato insignito di due medaglie, una per l'intero Corpo di Polizia legata all'attività prestata durante l'indicato periodo di Covid e, l'altra per un'attività svolta da alcuni agenti di Polizia Locale di questo Ente nelle loro funzioni inerenti la Polizia Giudiziaria.

Deficitarietà strutturale

Nessun parametro è mai risultato positivo, pertanto l'Ente non si è mai trovato in condizioni di deficitarietà strutturale, per tutto il periodo di mandato.

PARTE SECONDA

Normativa e amministrativa svolta durante il mandato

Attività amministrativa

Sistema ed esiti dei controlli interni: il Regolamento per l'espletamento dei controlli interni previsti dall'art. 147 del decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i., è stato approvato in data 2/05/2016 con deliberazione di CC n. 22.

Il Segretario Generale provvede, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis, co. 2 e 3, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 5 del Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 22 del 2.05.2016, al controllo successivo di regolarità amministrativa, e ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento dei controlli interni e del D.Lgs. n. 33/2013, il controllo ha l'obiettivo di verificare:

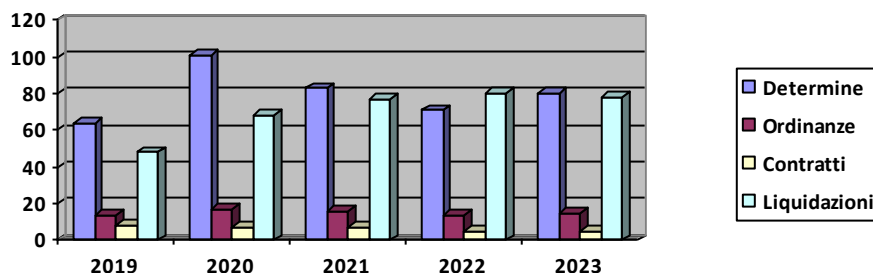
- a) l'adeguatezza della motivazione
- b) la normativa in materia di procedimento amministrativo pubblicità ed accesso agli atti
- c) le normative di settore
- d) la normativa e disposizioni interne dell'Ente (Statuto, regolamenti, delibere, direttive ecc.)
- e) la sussistenza di cause di nullità
- f) la sussistenza di vizi di legittimità
- g) la correttezza e regolarità, anche con riferimento al rispetto dei tempi e dei termini, del procedimento
- h) la coerenza con le previsioni del Documento Unico di Programmazione, Bilancio di previsione e Piano Esecutivo di Gestione.

Il regolamento prevede che sia sottoposto a controllo successivo di regolarità amministrativa, con cadenza quadrimestrale, almeno il 10% degli atti formati nel quadrimestre di riferimento, mediante l'utilizzo di un software di gestione collegato ai programmi individuati mediante sorteggio fra i seguenti atti:

- a) le determinazioni attraverso l'utilizzo di un software di gestione collegato ai programmi
- b) le ordinanze attraverso l'utilizzo di un software di gestione collegato ai programmi
- c) i contratti attraverso un generatore di numeri casuali
- d) gli atti di liquidazione attraverso l'utilizzo di un software di gestione collegato ai programmi.

Di seguito il riepilogo distinto per anni del numero degli atti sottoposti a controllo per il mandato amministrativo.

	da maggio 2019	2020	2021	2022	2023
Determine	64	101	83	71	80
Ordinanze	14	17	16	14	15
Contratti	8	7	7	5	5
Liquidazioni	48	68	77	80	78



Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/ settori:

Programma di mandato	Interventi previsti	Grado di attuazione
Istruzione pubblica	Valorizzazione e sostegno agli interventi educativi in orario scolastico	Annualmente viene presentato un Piano di Espansione dell'Offerta Formativa all'Istituto Comprensivo di Brandizzo e all'Asilo Infantile Paritario. Tale piano rappresenta il documento programmatico comunale volto a supportare ed integrare l'offerta formativa scolastica, proponendo varie attività agli studenti delle scuole di Brandizzo, da svolgere in orario curricolare, la cui organizzazione è a carico dell'Amministrazione Comunale. I vari progetti proposti, selezionati mediante Avviso Pubblico, vengono presentati suddivisi in grandi aree tematiche, ritenute di particolare interesse dal punto di vista formativo: ambiente, territorio e consumo consapevole; cittadinanza attiva, senso civico e solidarietà; arte, cultura ed educazione musicale; educazione motoria e sportiva; educazione alla comunicazione, all'affettività, all'uso corretto dei social media, inclusione; formazione degli adulti: insegnanti ed educatori; collaborazione con le associazioni del territorio. Si segnalano in particolare i seguenti servizi: – Pre e Post Scuola: servizio che consente alle famiglie con esigenze di lavoro di lasciare i propri figli prima dell'inizio dell'orario scolastico e a fine giornata, alla custodia di personale specializzato nel settore educativo, la cui selezione è curata dall'Ufficio Scuola del Comune; – Introduzione fin dall'inizio della legislatura di un servizio di educativa specialistica volta ad integrare le necessità di copertura oraria dell'Istituto sugli alunni con disabilità. Nell'ultimo Anno Scolastico sono state destinate per i tre ordini di scuola 52 ore settimanali, con l'affidamento d'incarico a una cooperativa specializzata. – Si è sostenuta l'attivazione dei centri estivi, mediante la collaborazione con le associazioni del territorio, in quanto luoghi educativi e formativi fondamentali per sopperire alle esigenze lavorative delle famiglie al termine delle attività didattiche. – Nell'area Sport, sempre tramite lo strumento del P.E.O.F., sono state ampliate dall'inizio del mandato le proposte di attività di avvicinamento allo sport, tutte completamente gratuite per i ragazzi e con costi indiretti a carico dell'Amministrazione comunale. Nell'A.S. 2023/2024 il Comune di Brandizzo ha vinto un bando regionale con il progetto "Giochiamo insieme", per un importo di oltre € 9.000, dedicato all'inclusione sportiva degli alunni più fragili. – Dopo la pausa legata al periodo della pandemia, sono stati attivati progetti di educazione stradale con le scuole dell'Istituto in collaborazione con la Polizia Locale sulle regole principali della circolazione stradale. – Ampliamento orario dello Sportello di Ascolto Psicologico, rivolto agli studenti e agli insegnanti, che ne fanno richiesta, attivato con l'affidamento d'incarico ad uno psicologo professionista. – Progetto di educazione all'affettività e alla sessualità indirizzato alle

		classi quinte della scuola primaria e terze della scuola secondaria di primo grado, realizzato con l'affidamento di incarico ad uno psicologo e ad una sessuologa. – Istituzione del Consiglio Comunale delle Ragazze e dei Ragazzi: si tratta di un'iniziativa che consente di coinvolgere le alunne e gli alunni dell'Istituto in un'esperienza di educazione alla cittadinanza che promuove la partecipazione e li rende protagonisti della vita democratica del territorio, occupandosi di alcuni aspetti della "Res Pubblica". – Dopo il periodo pandemico, sono ripresi gli scambi culturali con Istituti scolastici europei: Il college francese di Valbonne e, nell'ambito del progetto Erasmus, anche con una scuola spagnola. L'Amministrazione ha ottemperato alle richieste dell'Istituto per l'accoglienza e l'ospitalità dei ragazzi. – Ogni anno l'Amministrazione ha provveduto a commemorare la "Giornata della Memoria" del 27 gennaio e la "Festa della Liberazione" del 25 aprile, con opportune iniziative destinate alle classi terze della scuola secondaria di primo grado.
	Refezione scolastica: Assicurare agli utenti pasti di qualità e sostenibili dal punto di vista ambientale	Con il nuovo appalto per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica 2023-2026, sono state previste le seguenti azioni migliorative: ▪ intensificazione dei controlli diretti presso i refettori; ▪ intensificazione attività di formazione sulla sostenibilità alimentare e ambientale rivolte agli alunni e alle loro famiglie; ▪ maggiore collaborazione con la commissione mensa; ▪ miglioramento qualitativo dei menù; ▪ mantenimento delle tariffe a carico dei genitori; ▪ Maggiore attenzione per gli aspetti ambientali del ciclo produttivo del pasto e della fornitura delle derrate alimentari;
	Asilo Nido	A partire dall'Anno Educativo 2022/2023, l'Amministrazione Comunale, al fine di raggiungere gli obiettivi di servizio prefissati a livello ministeriale, ha incrementato gradualmente il numero di utenti, passando da 28 agli attuali 32. Oltre ad aumentare i posti presso la struttura comunale di Via Morandi, fino a raggiungere il massimo della capienza consentita, l'Amministrazione ha stipulato una convenzione con la scuola paritaria Asilo Infantile "Brandizzo" per ampliare ulteriormente il numero di posti, oggi arrivato a 32. Grazie alla collaborazione proficua con la cooperativa affidataria, sono state inoltre intensificate le attività progettuali e le proposte per gli utenti del servizio, istituendo una realtà educativa stabile e valoriale nel territorio.
Attività culturali, ricreative e sportive	Attività culturali	Le principali rassegne culturali istituzionali sono state completamente rinnovate nel corso del mandato, al fine di proporre un'offerta culturale innovativa, al passo con i linguaggi contemporanei e capace di raggiungere un pubblico più ampio, diversificato per genere ed età: ▪ "Brandizzo al cinema" è stata sostituita, dopo la pausa forzata legata all'emergenza pandemica, con una rassegna cinematografica per famiglie, dal titolo "Cinebook", che si svolge nei mesi di maggio e di giugno, in spazi aperti, pubblico o privati, grazie alla collaborazione dei cittadini brandizzesi. Inoltre, grazie alla collaborazione con Unitre, durante l'Anno Accademico 2023/2024, è stata organizzata, presso la Sala Consiglio del Comune di Brandizzo, una rassegna cinematografica di film d'autore, che ha contato 10 appuntamenti. ▪ "Autunno musicale" è stata sostituita, a partire dal 2023, con "Brandizzo Musica", una rassegna musicale che punta alla

		diversificazione dei generi e dei gusti musicali, e alla qualità professionale dei musicisti coinvolti. Nel dicembre 2023 è stato sperimentato con successo un concerto gospel in piazza, che ha coinvolto un pubblico molto numeroso. ▪ “Libri d’estate” è nata nel 2021 come rassegna di incontri con gli autori, nel contesto delle corti e dei giardini di privati brandizzesi. La formula è stata molto apprezzata e, nel 2023, la rassegna è diventata parte del più ampio contenitore “Cinebook”, che lega gli appuntamenti letterari e cinematografici, mantenendo quale filo rosso la gratuità degli eventi, lo svolgimento all’aperto, e la collaborazione con le associazioni brandizzesi.
	Biblioteca	Il servizio è stato notevolmente potenziato, dal momento che la Biblioteca, dopo la pandemia, si è gradualmente trasformata in un centro servizi, in grado di svolgere una pluralità di attività e funzioni, che vanno oltre il semplice prestito librario. Fondamentale, da questo punto di vista, è il coinvolgimento dei volontari civici e quelli del Servizio Civile Universale, che ha consentito di portare una ventata di innovazione ai servizi offerti. Sinteticamente, si riportano le principali novità: - Introduzione del wi-fi gratuito per gli utenti; - Apertura nuova Sala Studio dedicata ai ragazzi e alle ragazze del liceo e dell’Università; - Dotazione di nuovo sistema gestionale informatico, Clavis; - Coinvolgimento di tutte le scuole, di ogni ordine e grado, in attività di promozione del libro e della lettura; - Divulgazione di Mloll, il portale digitale che offre tantissime opportunità di conoscenza e di lettura; - Potenziamento attività Nati per Leggere, dedicate alla fascia di età 0-6; - Potenziamento degli acquisti librari, grazie al Fondo ministeriale per il sostegno all’editoria; - Adesione al progetto Ciss “Interventi precoci”, attraverso il quale è stato proposto, per la prima volta a Brandizzo, il progetto Nati per la Musica; - Attivazione di progetti sociali per l’accoglienza di volontari con fragilità, in collaborazione con il Ciss; - Potenziamento del servizio di accoglienza e sostegno dei giovani per la redazione di CV, utilizzo di SPID e alfabetizzazione digitale (Informagiovani); - Promozione di attività laboratoriali all’interno della Biblioteca; - Attivazione di corsi di italiano L2 per utenti non comunitari, in collaborazione con CPIA;
	Valorizzazione dei progetti per la terza età - UNI TRE	Si prosegue nel sostegno alla locale sezione dell’Università della terza età, oggi fornita di una propria sede presso Piazza Tempia, supportandone le iniziative e le necessità organizzative.
	Sostenere l’associazionismo culturale	Al fine di favorire le opportunità di socializzazione e di offerta culturale, su richiesta delle Associazioni, si è intervenuti con forme di contributi diretti o indiretti concedendo gratuitamente patrocinii, spazi e aree pubbliche. Si è inoltre rafforzata la collaborazione diretta con le associazioni per la gestione congiunta di eventi culturali e ricreativi. A tal fine, sono state previste riunioni periodiche per il coordinamento delle manifestazioni.

	Miglioramento delle attività sportive e delle strutture collaborando con le società sportive sul territorio	promozione delle attività sportive si è attuata principalmente intensificando i rapporti con le associazioni sportive che operano sul nostro territorio e garantendo ai più giovani un avvicinamento allo sport, non sempre facile da attuare in modo privato dalle famiglie. Inoltre, nell'ottica di favorire la pratica sportiva da parte dei giovani cittadini di Brandizzo, ad alcune delle associazioni coinvolte nei progetti scolastici sono state concesse, in forma gratuita, le palestre scolastiche per consentire lo svolgimento di attività sportive anche in orario extra-didattico, a costi contenuti per le famiglie. L'Amministrazione ha potenziato la Festa dello Sport, una giornata interamente dedicata alle associazioni sportive e ai loro talenti, che si svolge nel mese di maggio. impianti sportivi oggi attivi a Brandizzo sono principalmente: - Centro sportivo: oggi in piena attività e in espansione, è stato oggetto, nel corso del mandato, di numerosi interventi migliorativi di manutenzione. La gestione della società L84 con sede a Volpiano ha dato ottimi risultati in termini di promozione delle attività sportive del territorio. - Bocciodromo/Centro Incontri: la struttura è stata affidata in concessione ad ASD Virtus, che, nel corso di questi anni, ha proposto un'intensa attività sportiva e ricreativa.
Vigilanza e Commercio	Gestione del servizio delle sanzioni	- intensificazione di attività di controllo e sicurezza stradale nel Centro Urbano ai sensi dell'art. 1 del vigente Codice della Strada – Dlgs n. 285/1992, attraverso la ulteriore digitalizzazione dei procedimenti per la gestione dell'attività sanzionatoria sia per circolazione attiva che statica ed utilizzo di tutte le strumentazioni in dotazione al comando; - implementazione del sistema di videosorveglianza sul territorio, - è in corso una campagna di educazione stradale presso le scuole del territorio; - controllo del territorio in materia edilizio-ambientale in collaborazione con i Servizio Urbanistica - servizi mirati controllo del territorio in particolare dei parchi cittadini - campagne di controllo del territorio in ambito di polizia annonaria; - digitalizzazione e servizi al cittadino on line, mediante la piattaforma PagoPA. Appare significativo ricordare che gli anni 2020-2021 e 2022 sono stati caratterizzati dall'emergenza pandemica del Covid 19. Il tradizionale bisogno di sicurezza è mutato in una richiesta di osservanza delle disposizioni straordinarie legate all'emergenza. Per tali ragioni, sono stati istituiti servizi di prevenzione e protezione tipicamente afferenti alle funzioni di. L'emergenza Covid si è protratta per tutto il 2021, con un continuo adeguamento dei servizi prestati, da una parte nell'attività di controllo e del rispetto delle norme adottate con il susseguirsi di decreti leggi, DPCM, Ordinanze Regionali e Comunali e dall'altra per contrastare condotte devianti poste in essere da soggetti vari.
	Commercio	Nell'ambito dell'attività del Servizio Commercio, Sviluppo Economico e SUAP, l'Ufficio ha garantito piena attuazione delle normative statali e regionali in materia, con particolare riguardo alla semplificazione delle procedure, al rispetto dei termini procedurali e alla gestione esclusiva in via telematica.

	Protezione Civile	In merito al volontariato di protezione civile ed ausiliari di viabilità, l'importanza di queste risorse è riscontrata nei quotidiani servizi all'utenza scolastica, nella collaborazione durante le principali manifestazioni organizzate sul territorio (carnevale, festa patronale, sagra della zucca, venerdì di luglio) sia grazie al proprio volontariato cittadino sia quello in convenzione con l'Associazione "FIR-SER Torino" e con l'Associazione S.V.P.C. Borgaro.
Affari Generali e comunicazione Istituzionale	Politiche sociali e per la salute	Sono stati garantiti i due progetti, già attivi, con lo scopo di tutelare e migliorare la qualità della vita delle categorie più deboli della collettività brandizzese ed in particolar modo di quella rappresentata dai concittadini anziani: "Un pasto per Amico" è stata rinnovata la convenzione con la Casa di riposo Piccola Lourdes di Brandizzo per la fornitura pasto a domicilio agli anziani ultra70. A giungo 2023 l'Impresa Aggiudicataria del Servizio di Ristorazione nelle scuole dell'obbligo e dell'infanzia, nel nido d'infanzia comunale e nella mensa dipendenti comunali ha offerto gratuitamente come progetto migliorativo nr. 15 pasti solidali per utenti in condizioni di disagio economico; "Trasporto anziani in ambulanza" per i cittadini ultra65 a cura della CRI delegazione di Brandizzo, per recarsi presso strutture sanitarie per effettuare cure/esami diagnostici/visite specialistiche È stata rinnovata la sottoscrizione di un protocollo di intesa con la Direzione INPS dell'Area Metropolitana di Torino presso l'Ufficio URP del Comune un "Punto Cliente" attraverso il quale è possibile usufruire di servizi per coloro che non sono autonomi nella gestione riservata MyINPS dedicata ai pensionati e a coloro che percepiscono un reddito da parte dell'inps.
	Politiche del lavoro	Questo Comune ha aderito: - ad un Bando pubblico finalizzato all'inserimento di soggetti in condizione di svantaggio occupazionale in progetti di pubblica utilità di cui al bando "azioni di politica attiva del lavoro per la realizzazione di progetti di pubblica utilità (ppu)", in attuazione dell'atto di programmazione approvato con d.g.r. n. 41-8652 del 29/03/2019 e s.m.i.: sono stati attivati due progetti in partenariato con una cooperativa. - ad un bando pubblico regionale Azione 3 «Cantieri di lavoro per persone con disabilità», con una progettualità a favore di una persona con disabilità iscritta presso i servizi di collocamento mirato dei Centri per l'impiego della Regione Piemonte
	Anagrafe ed Elettorale	Ha avuto luogo il totale subentro del nostro comune in ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente), la banca dati nazionale che semplifica i servizi demografici per favorire la digitalizzazione e il miglioramento dei servizi a Cittadini, Imprese ed Enti, oltre a consentire la comunicazione in tempo reale di tutte le variazioni anagrafiche agli Enti titolari e per i tutti i cittadini iscritti nell'ANPR, il servizio permette di effettuare anche il cambio di residenza senza recarsi allo sportello. L'Ufficio Elettorale ha completato il processo di dematerializzazione delle Liste elettorali che in questo modo risulta completamente informatizzato, permettendo un notevole risparmio nell'utilizzo della carta e di tempo dovuto ai continui aggiornamenti per nuove iscrizioni e cancellazioni da dover apportare alle Liste elettorali cartacee. L'integrazione nell'ANPR delle liste elettorali e dei dati relativi all'iscrizione nelle liste di sezione nei tempi previsti dalle istruzioni

		ministeriali, ha permesso di chiedere un contributo al Fondo Complementare al PNRR per la copertura integralmente dei costi.
	Amministrativo	Nel 2020 è stata istituita la Consulta giovanile che ha dato inizio ad una nuova partecipazione dei giovani alla vita politico-amministrativa dell'Ente.
	Segreteria	Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali" Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE"
Settore Gestione e Programmazione del Territorio	OPERE/ PROGETTI*	Il bilancio di fine mandato relativo alle opere pubbliche chiude con esito positivo in relazione non solo alle opere portate a compimento e di seguito sommariamente descritte, ma anche ai finanziamenti intercettati su diverse misure ministeriali e comunitarie che vedono anche progettazioni in avanzata fase di elaborazione. Sotto il profilo generale, il filo conduttore dell'intero quinquennio è stato, nel rispetto del programma di mandato, il perseguimento della sicurezza degli edifici scolastici e il loro efficientamento energetico e la sicurezza del territorio. Di seguito i principali interventi: <u>EDILIZIA PUBBLICA</u> 1. POLO SOCIO SANITARIO: completamento opere di urbanizzazione primaria e sistemazione aree esterne ed accessi – opere interne edili e impiantistiche (concluso) 2. CIMITERO COMUNALE: realizzazione n. 28 ossari in c.a. prefabbricato – impermeabilizzazione copertura loculi – ripristino marmi- realizzazione controtelaio strutturale antisfondellamento atrio – manutenzione straordinaria facciata e impermeabilizzazione cornicione (conclusi) 3. EDIFICI SPORTIVI: efficientamento energetico e riqualificazione centrale termica del Palazzetto dello sport comunale - efficientamento energetico e riqualificazione della centrale termica e impianti del Bocciodromo comunale (conclusi) 4. EDIFICI COMUNALI: manutenzione straordinaria edificio comunale di piazza Tempia- efficientamento energetico palazzo comunale e manica bassa palazzo comunale – sostituzione serramenti esterni e persiane - lavori di "prevenzione incendi della sala consiliare" 5. REALIZZAZIONE NUOVA SEDE CROCE ROSSA ITALIANA – DELEGAZIONE DI BRANDIZZO (in esecuzione) 6. RIFUNZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'EX ORATORIO GESU' MAESTRO (progetto approvato) <u>EDILIZIA SCOLASTICA</u> 1. SCUOLA DELL'INFANZIA "HANS CHRISTIAN ANDERSEN" efficientamento e riqualificazione della centrale termica e impianti – realizzazione nuova dorsale dell'impianto termico – interventi per accesso in sicurezza in periodo di pandemia da Covid-19 - adeguamento impianto antincendio (conclusi) – installazione impianto antintrusione - REALIZZAZIONE NUOVO PADIGLIONE DA ADIBIRE A MENSA SCOLASTICA A SERVIZIO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA "H. ANDERSEN" - PNRR (in esecuzione) – - REALIZZAZIONE NUOVO PADIGLIONE DA ADIBIRE A MENSA SCOLASTICA PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA "H.

Settore Gestione e Programmazione del Territorio	ANDERSEN” – OPERE DI COMPLETAMENTO (in affidamento) 2. SCUOLA DELL’INFANZIA “MARIA MONTESSORI”: realizzazione impianto di ricambio d’aria, con recupero di calore, per locali dormitorio e mensa (conclusi) – manutenzione straordinaria tetto di copertura scuola dell’infanzia (in affidamento) ampliamento scuola dell’infanzia “Maria Montessori” (progetto approvato) 3. SCUOLA PRIMARIA “DON MILANI” riqualificazione e ristrutturazione della centrale termica – rifacimento recinzione esterna – rifacimento pavimentazione aule – sostituzione giochi area esterna (conclusi) 4. SCUOLA PRIMARIA “BRUNO BUOZZI” messa in sicurezza e ripristino delle zone degli intradossi connotate da uno stato di conservazione (antisfondellamento) - interventi di messa in sicurezza da pericolo di sfondellamento solai - messa in sicurezza ed efficientamento energetico della scuola primaria 1° lotto – installazione nuovi giochi area esterna - adeguamento impianto antincendio (conclusi) lavori di efficientamento energetico e messa a norma 2° lotto (in esecuzione) 5. SCUOLA SECONDARIA “MARTIRI DELLA LIBERTA” rifacimento manto impermeabile del cornicione e tetto piano - installazione impianto antifurto - messa in sicurezza da pericolo antisfondellamento dei solai - efficientamento energetico – sostituzione serramenti esterni - (conclusi) riqualificazione piastra sportiva polivalente area esterna (in esecuzione) tinteggiatura con vernici fotocatalitiche delle aule (in affidamento) lavori di messa in sicurezza ed efficientamento energetico (progetto approvato) <u>PARCHI</u> 1. AREA FIERISTICA: Riqualificazione area multi-sportiva (concluso) 2. PARCHI GIOCHI COMUNALI Sostituzione giochi e pavimentazione antishock (conclusa) 3. PARCHI GIOCHI DIFFUSI (concluso) <u>DIFESA DEL SUOLO</u> 1. realizzazione argini rio Malonetto/rio San Giovanni - opere di contenimento del torrente Sturella – argine Sturella (conclusi) 2. ripristino manufatti di manovra gora del Mulino - sistemazione della gora del Mulino in area urbana e intervento di manutenzione dello scolmatore del torrente Bendola (conclusi) 3. decespugliamento e risagomatura scarpate torrente Bendola (tratto tra scolmatore e via Col del Lys) 4. sistemazione del corso d’acqua rio Peroda (progetto approvato) 5. realizzazione scogliera torrente Bendola – ambito via lungo bendola – ambito via Lido Malone ambito via Malonetto (progetti approvati) <u>VIABILITÀ</u> 1. MARCIAPIEDI manutenzione straordinaria marciapiede di via Volpiano. rifacimento marciapiede in via Morandi (conclusi) 2. MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL MANTO
---	---

Settore Gestione e Programmazione del Territorio		STRADALE via Trieste, via Costituzione e via Garneri, via Impastato, via Montesanto, parcheggio di via Po, passaggi pedonali rialzati in via Malonetto e via N. Cena, pavimentazione di via Prati Neivati, parcheggio di via Gramsci e dei marciapiedi posti lungo il cimitero comunale, pavimentazione in via Torino (tratto compreso tra il civico 488 e intersezione via Rosselli) (conclusi) vie Torino, Matteotti, Peppino Impastato, Vittime di Bologna, Ciriè, 2 Giugno Gassino, Pasubio, Malonetto, Po, Strada Monviso (in esecuzione) 3. realizzazione marciapiede presso il sottopasso ferroviario tra via Gondolo e via Montesanto - pavimentazione via Ciriè (da via lungo Bendola al n. civico 32) 4. pavimentazione via San Giovanni Bosco pavimentazione via Lido Malone (da sottopasso rfi a via torino) - pavimentazione via IV Novembre, riqualificazione di via Torino (progetti approvati) 5. SEGNALETICA STRADALE SUL TERRITORIO COMUNALE (vari interventi conclusi e altri in fase di realizzazione) 6. Realizzazione STALLI “PERMESSO ROSA” (concluso) 7. ATTRAVERSAMENTI PEDONALI via Torino, via Cena, via Monviso (conclusi) 8. PISTA CICLABILE DI VIA TORINO 1° LOTTO (conclusa) – 2° LOTTO (in esecuzione) 9. RIQUALIFICAZIONE SPAZIO PUBBLICO DESTINATO AD AREA MERCATALE IN PIAZZA CARLO TEMPIA con (concluso) con SOSTITUZIONE DEI CORPI ILLUMINANTI DELLA PIAZZA CARLO TEMPIA 10. OPERE A SCOMPUTO ONERI CONCESSORI: Rotatoria zona Amazon, parcheggio comunale sistemazione Via Torino 11. NUOVA PASSERELLA PEDONALE SUL TORRENTE BENDOLA
	Revisione PRGC vigente	Il Piano Regolatore Generale Comunale attualmente in vigore risale all’anno 2003 e risulta impostato su prospettive paesaggistiche, geologiche ed urbanistiche ad oggi superate e che necessitano, non solo a livello normativo, una revisione completa e di adeguamento ai nuovi piani sovra comunali. Il nuovo Piano Regolatore, determinato dalla revisione completa di quello ad oggi vigente, rappresenterà lo strumento fondamentale per definire le linee di sviluppo del paese, con una visione completa delle opportunità di crescita che oltre all’aspetto edilizio avrà come riferimento imprescindibile lo sviluppo ed il miglioramento delle infrastrutture e l’incremento dei servizi, il tutto nel rispetto degli aspetti paesaggistici ed ambientali. A seguito di affidamento dei servizi relativi agli aspetti urbanistici, geologici, idraulici, acustici, commerciali, di Valutazione Ambientale Strategica, si sono svolte una serie di riunioni con l’Amministrazione e l’ufficio tecnico comunale. Inoltre si svolti i seguenti incontri propedeutici con i seguenti settori regionali: - Ufficio Piano Paesaggistici della Regione Piemonte, dove sono stati affrontati in via propedeutica i temi legati al Piano Paesaggistico Regionale e l’adeguamento del PRGC del Comune di Brandizzo a tale strumento sovra comunale;

Settore Gestione e Programmazione del Territorio		- con Direzione Opere Pubbliche, Difesa del suolo della Regione Piemonte, al fine di analizzare tematiche idrauliche e idrogeologiche del territorio Brandizzese. È stata realizzata una sezione dedicata al nuovo PRGC sul sito istituzionale dell’Ente al fine di informare la popolazione in merito all’evoluzione della redazione del nuovo PRGC: https://www.comune.brandizzo.to.it/it-it/obj/il-nuovo-prgc-19158-1-fc42be0c78d4c2ea1c3048d590a681b7 È stato richiesto contributo Regionale per la revisione del PRGC.																																																																																									
	Piano del Colore	Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 26/07/2023 è stato approvato il Piano del Colore e il relativo Regolamento così come redatto dall’arch. Maurizio Buffa con studio in Torino in Via Dei Quartieri n. 10, dando atto che ai sensi dell’art. 10 della Legge regionale 8 luglio 1999 e s.m.i. il Piano del Colore approvato costituisce allegato al Regolamento Edilizio approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 18/06/2018. La proposta di piano colore intende rafforzare le definizioni dei caratteri dei “tessuti edilizi” indicati dal PRG, per quanto riguarda l’area centrale “storica”, promuovendone la riconoscibilità, anche attraverso le modalità di trattamento dei fronti nelle operazioni di coloritura e qualificazione delle varie componenti decorative, in quanto queste influenzano in modo decisivo l’immagine urbana complessiva.																																																																																									
	Piano per eliminazione delle Barriere architettoniche - PEBA	È stato ottenuto nel 2023 contributo regionale pari a € 8.000,00 per la redazione del Piano per l’Eliminazione delle Barriere Architettoniche (P.E.B.A.) il quale ha la finalità di identificare le barriere architettoniche presenti, pianificarne l’eliminazione, programmare il finanziamento degli interventi e verificarne la reale rimozione. È in fase di affidamento l’incarico professionale per le attività descritte.																																																																																									
	Edilizia privata	Lo scenario dell’edilizia ha risentito fortemente degli effetti della pandemia da Covid-19. Gli incentivi introdotti dal governo hanno dato un’importante accelerazione al comparto, ma per tipologia di pratica non hanno portato benefici in termini di contributi di costruzione incassati. Di seguito i dati riferiti alle 5 annualità delle pratiche gestite dal servizio Edilizia Privata: <table><tr><td>Documenti</td><td>2019</td><td>2020</td><td>2021</td><td>2022</td><td>2023</td></tr><tr><td>PdC</td><td>11</td><td>10</td><td>15</td><td>6</td><td>4</td></tr><tr><td>PdC SAN</td><td>1</td><td>4</td><td>5</td><td>3</td><td>7</td></tr><tr><td>AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE</td><td>2</td><td>4</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td></tr><tr><td>SCIA ALT</td><td>10</td><td>12</td><td>9</td><td>13</td><td>12</td></tr><tr><td>SCIA</td><td>58</td><td>35</td><td>64</td><td>66</td><td>46</td></tr><tr><td>SCIA SAN</td><td>13</td><td>5</td><td>16</td><td>5</td><td>20</td></tr><tr><td>CIL</td><td>13</td><td>14</td><td>37</td><td>18</td><td>17</td></tr><tr><td>CILA</td><td>49</td><td>65</td><td>98</td><td>86</td><td>61</td></tr><tr><td>CILAS</td><td></td><td></td><td>24</td><td>94</td><td>6</td></tr><tr><td>AGIBILITA'</td><td>11</td><td>10</td><td>18</td><td>13</td><td>25</td></tr><tr><td>PEC e VAR</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>DEPOSITO C.A.</td><td>22</td><td>21</td><td>27</td><td>23</td><td>37</td></tr><tr><td>CDU</td><td>37</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>30</td></tr><tr><td>DEPOSITO L. 10/91</td><td>22</td><td>19</td><td>58</td><td>95</td><td>43</td></tr></table>	Documenti	2019	2020	2021	2022	2023	PdC	11	10	15	6	4	PdC SAN	1	4	5	3	7	AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE	2	4	2	2	2	SCIA ALT	10	12	9	13	12	SCIA	58	35	64	66	46	SCIA SAN	13	5	16	5	20	CIL	13	14	37	18	17	CILA	49	65	98	86	61	CILAS			24	94	6	AGIBILITA'	11	10	18	13	25	PEC e VAR	1	1	1	-	-	DEPOSITO C.A.	22	21	27	23	37	CDU	37	22	23	24	30	DEPOSITO L. 10/91	22	19	58	95
Documenti	2019	2020	2021	2022	2023																																																																																						
PdC	11	10	15	6	4																																																																																						
PdC SAN	1	4	5	3	7																																																																																						
AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE	2	4	2	2	2																																																																																						
SCIA ALT	10	12	9	13	12																																																																																						
SCIA	58	35	64	66	46																																																																																						
SCIA SAN	13	5	16	5	20																																																																																						
CIL	13	14	37	18	17																																																																																						
CILA	49	65	98	86	61																																																																																						
CILAS			24	94	6																																																																																						
AGIBILITA'	11	10	18	13	25																																																																																						
PEC e VAR	1	1	1	-	-																																																																																						
DEPOSITO C.A.	22	21	27	23	37																																																																																						
CDU	37	22	23	24	30																																																																																						
DEPOSITO L. 10/91	22	19	58	95	43																																																																																						

Settore Gestione e Programmazione del Territorio		ASSEGNAZIONE NUMERI CIVICI	10	5	7	8	3
		DEPOSITO TIPO FRAZIONAMENTO	7	10	7	12	10
		CONTRIBUTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	3	3	-	4	2
		ACCESSI AGLI ATTI	108	132	268	143	122
	Manutenzione verde pubblico	Si è proceduto a: - affidare appalto di manutenzione del verde, oltre a interventi straordinari di potature. Sono state inoltre messe a dimore alcune piante sul territorio comunale. - affidare incarichi per indagini agronomiche attraverso la metodologia V.T.A. all'agronomo Dott. Ravetta, nel 2020 e 2023, con indagine e restituzione schede dettagliate di 200 piante sul territorio comunale. Il Comune di Brandizzo ha partecipato al bando "Educare in Comune" della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche della famiglia, proponendo un insieme di azioni progettuali principalmente volte alla valorizzazione del proprio sistema di verde pubblico e alla sensibilizzazione delle nuove generazioni nei confronti dell'ambiente che li circonda. L'area verde interessata dal progetto di riqualificazione è quella che si sviluppa tra la riva sinistra del torrente Bendola in corrispondenza di Via Borsellino, la porzione di territorio che costeggia la linea di Alta Velocità in corrispondenza di Via Peppino Impastato e il parco Corona Verde, che si estende tra le Vie Alba e Chivasso e la Strada Provinciale 11 Padana Superiore. Gli interventi proposti sono così sintetizzati: - forestazione urbana: favorire nuove piantumazioni e aumentare la sensibilizzazione dei cittadini sulle tematiche della sostenibilità ambientale; - aula didattica: Il progetto mira all'allestimento di uno spazio educativo all'aperto - implementazione infrastrutture verdi: creazione di un sistema di percorsi preferibilmente – anche se non esclusivamente – verdi.					
	Gestione rifiuti	Progetto "Brandizzo Pulita" Lo spazzamento meccanizzato e manuale appaltato nel 2019 non è stato ritenuto efficace dall'Amministrazione comunale, sia per quanto segnalato dai cittadini e verificato dagli uffici comunali, sia per mancati passaggi senza previa comunicazione o tardiva, tale da comportare disservizio per i cittadini. Per questo motivo, a partire dal 2020 il Servizio è stato affidato alla Società SETA s.p.a. svolto con le seguenti modalità: Spazzamento meccanizzato: eseguito con l'ausilio di autospazzatrici meccaniche. Le macchine operatrici sono dotate di sistemi di abbattimento polvere e di un idoneo isolamento acustico che mantiene il livello di rumorosità all'interno dei parametri previsti dalle norme; sono dotate inoltre di sistemi di convogliamento (spazzole) e di raccolta. Lo spazzamento meccanizzato sarà inoltre affiancato da attività di personale con soffiatore al fine di migliorarne l'efficienza Lo spazzamento manuale viene effettuato un addetto, munito dell'attrezzatura necessaria per effettuare il recupero dei rifiuti giacenti sulla strada, lo svuotamento dei cestini, la rimozione dei materiali sfusi non ingombranti abbandonati nelle aree di copertura del servizio. Le operazioni di spazzamento manuale comprendono anche lo svuotamento dei cestini portarifiuti, nonché la sostituzione del relativo					

Settore Gestione e Programmazione del Territorio		sacco di contenimento dei rifiuti, la rimozione delle deiezioni, la pulizia superficiale di caditoie, griglie ecc. e, ove contrattualmente stabilito, la rimozione dei ciuffi di erba delle fessure pavimentate (in determinati periodi e con apposite attrezzature) Il servizio è stato implementato con la figura dell’Ispettrice ambientale: persona soggetta alla verifica di segnalazioni di abbandono di rifiuti, ha il compito di intervenire per supportare l’indagine della Polizia Municipale per l’individuazione del responsabile dell’abbandono, ricavando informazioni potenzialmente utili dal rifiuto; si occupa anche di verifiche delle isole ecologiche condominiali con la verifica del corretto conferimento del rifiuto nei bidoni presenti e di procedere con segnalazioni alla Polizia Municipale e ufficio tecnico CORIPET: si è proceduto alla stipula di accordo tra Consorzio Bacino 16 e Comune di Brandizzo, che ha permesso l’installazione di ecocompattatore di bottiglie di plastica di bibite e bevande nella zona limitrofa all’ecocentro comunale, attivo dal 01/04/2022. aprile 2022 a dicembre 2023 sono state riciclate quasi 7000 kg di bottiglie di plastica JUNKER: si è proceduto ad affidare il servizio tramite APP per smartphone, i servizi presenti sono: - calendario SETA per zona - segnalazioni ambientali o mancato servizio di spazzamento - servizio di guida al corretto riciclo con riconoscimento del codice a barre del prodotto da scartare - individuazione dei punti di conferimento di rifiuti non convenzionali: come farmaci, batterie, vestiti, oli esausti, ecc...																																			
	Lotta all’abbandono dei rifiuti	L’Amministrazione comunale ha messo in atto una serie di attività volte alla lotta all’abbandono dei rifiuti: • iniziative dedicate ai cittadini: • campagne di comunicazione rivolte ai cittadini e ai più giovani, oltre ad aderire ad iniziative quali “Puliamo il mondo” promossa da Legambiente e ad altre in fase di valutazione; • coinvolgimento della “Consulta Giovani” del Comune di Brandizzo per organizzazione di giornate di raccolta rifiuti sul territorio; • educazione al corretto smaltimento • attività di controllo e presidio del territorio: mappatura dei luoghi degli abbandoni e dei depositi incontrollati anche al fine di individuare le aree più colpite dal fenomeno, in quanto, normalmente, chi compie questo tipo di illeciti, ritorna spesso ad abbandonare negli stessi luoghi. • limitazione degli accessi ovvero l’apposizione di impedimenti all’accesso dei veicoli in zone a rischio abbandoni.																																			
	Percentuale raccolta differenziata	Incremento della percentuale della raccolta differenziata <table><tr><th colspan="6">Risultati raccolta differenziata del Comune di Brandizzo</th></tr><tr><th colspan="6">Quantità di rifiuti raccolti (Kg)</th></tr><tr><th>Annualità</th><th>2019</th><th>2020</th><th>2021</th><th>2022</th><th>2023</th></tr><tr><td>Chilogrammi complessivi</td><td>3.704.428</td><td>4.023.938</td><td>4.035.016</td><td>4.415.009</td><td>3.149.747</td></tr><tr><td>Raccolta differenziata</td><td>2.366.458</td><td>2.626.168</td><td>2.783.726</td><td>3.234.249</td><td>2.047.347</td></tr><tr><td>Percentuale racc.diff.</td><td>63,88%</td><td>65,26%</td><td>68,99%</td><td>73,26%</td><td>65,00%</td></tr></table>	Risultati raccolta differenziata del Comune di Brandizzo						Quantità di rifiuti raccolti (Kg)						Annualità	2019	2020	2021	2022	2023	Chilogrammi complessivi	3.704.428	4.023.938	4.035.016	4.415.009	3.149.747	Raccolta differenziata	2.366.458	2.626.168	2.783.726	3.234.249	2.047.347	Percentuale racc.diff.	63,88%	65,26%	68,99%	73,26%
Risultati raccolta differenziata del Comune di Brandizzo																																					
Quantità di rifiuti raccolti (Kg)																																					
Annualità	2019	2020	2021	2022	2023																																
Chilogrammi complessivi	3.704.428	4.023.938	4.035.016	4.415.009	3.149.747																																
Raccolta differenziata	2.366.458	2.626.168	2.783.726	3.234.249	2.047.347																																
Percentuale racc.diff.	63,88%	65,26%	68,99%	73,26%	65,00%																																

	Comunicazione Informatizzazione, attività con le scuole	Attività svolte dal Servizio Civile Universale Servizio Civile 2021/2022: progetto nuova pagina Instagram per comunicazione dei luoghi storici del territorio comunale, progetto di recupero del laghetto comunale, nel progetto “A LAKE WE CARE FOR!” candidato al bando Simbiosi 2022 di Fondazione Compagnia San Paolo, attraverso attività di partecipazione della popolazione, in contemporanea alle attività svolte nelle scuole Servizio Civile 2022/2023: “Mi prendo cura di te” – Un progetto del settore Ambiente per aiutare e focalizzare agli studenti della scuola primaria sulla conoscenza dei materiali, la loro origine e da cosa sono composti, sono state effettuate lezioni sulla raccolta differenziata e di come essa venga effettuata presso l’ecocentro comunale. Servizio Civile 2023/2024: “PEOF PIU’ VERDE” – Il progetto è finalizzato alla sensibilizzazione del verde e della terra, con creazione finale di aiuole scolastiche. È suddiviso in lezioni più teoriche sulle parti della pianta e le sue funzioni, sugli ecosistemi e sugli attrezzi da lavoro e lezioni più tecniche tenute da professionisti del settore agronomo e vivaista, che hanno spiegato il loro lavoro, con dimostrazioni pratiche e video. Il progetto sarà concluso con la messa a dimora di piante aromatiche di cui le classi aderenti al progetto dovranno prendersi cura. Il Servizio Programmazione e Gestione del territorio, attraverso le pagine social dedicate (Instagram e Facebook “Brandizzo Ambiente e Territorio”), informa costantemente la cittadinanza sui lavori in fase di esecuzione, alvori programmati, disservizi, ecc.)
Settore Gestione e Programmazione del Territorio	Difesa del suolo	Opere idrauliche difesa del suolo (vedere elenco progetti/lavori nella sezione opere pubbliche): - SCOGLIERE “BENDOLA”: sul torrente Bendola sono stati redatti tre progetti di diverso grado, in merito alla messa in sicurezza delle scogliere esistenti, esse interessano un tratto di via Lungo Bendola e via Leini e il tratto dal ponte di via Malonetto fino all’affluenza con il torrente Malone; - ARGINI “MALONETTO E STURELLA”: sono stati realizzati due progetti di difesa del suolo attraverso la realizzazione di argini tra lo scolmatore e il torrente Sturella e la sistemazione idraulica del torrente Malonetto con scogliera, in prossimità della regione Prati Magri; il terzo progetto difesa del suolo è un’opera idraulica che punta alla riduzione del flusso d’acqua nel torrente Malonetto in caso di piena attraverso uno scolmatore in prossimità dell’autostrada Sistemazioni e pulizia dei corsi d’acqua, tratti urbani: - nel 2021 sono stati eseguiti interventi di pulizia dei sedimenti del letto del corso d’acqua e taglio della vegetazione presenti nello scolmatore e nel tratto della Gora del Molino nei pressi del parco giochi degli Alpini; - nel 2023 sono stati eseguiti interventi di pulizia dei sedimenti del letto del corso d’acqua e taglio della vegetazione presenti nel tratto urbano del torrente Bendola cofinanziato da contributo del Consorzio “Banna Bendola”, oltre alla rimozione e smaltimento di rifiuti presenti nel letto del torrente
	Fognatura	Si è proceduto a creare un data base con tutte le autorizzazioni allo scarico in fognature rilasciate dal Comune di Brandizzo. Inoltre, sono state inserite le informazioni su sistema GIS.
	Migliorare la pista ciclabile di via Torino	L’intervento di adeguamento della pista ciclabile di via Torino è stato suddiviso in 2 lotti: - il I lotto è già stato completamente attuato e collaudato; - il II lotto è stato appaltato e vedrà l’inizio a dei lavori a breve

Settore Gestione e Programmazione del Territorio		(vedere dettaglio nella sezione Lavori Pubblici)
	Realizzazione nuovi passaggi pedonali in sicurezza e nuova zona “30”	Sono state introdotte “Zona 30” sul territorio comunale (Via Torino e via Volpiano); sono aree è un'area della rete stradale urbana dove il limite di velocità è di 30 Km/h. Tale misura è atta a garantire una migliore convivenza tra auto, biciclette e pedoni, a ridurre l'inquinamento atmosferico, ad aumentare la sicurezza stradale Sono stati realizzati nuovi passaggi pedonali rialzati in sicurezza, tali da garantire inoltre una riduzione della velocità degli autoveicoli. I dossi sono stati realizzati sulla via Cena e sulla Via Torino.
	Senso unico Via Torino	Lo studio per la realizzazione del senso unico è stato condotto dall'ufficio tecnico, supportato direttamente dall'Assessore competente. Sono state valutate possibili soluzioni viabilistiche e portata avanti la progettazione delle nuove possibile fermate dei mezzi pubblici GTT, in collaborazione con la stessa azienda di trasporti. È stato approvato il Progetto di Fattibilità Tecnico Economica per l'intervento RIQUALIFICAZIONE DI VIA TORINO (tratto compreso tra via Barra e via Po). Il progetto avrà come risultato finale la realizzazione di senso unico lungo la via Torino con direzione transitabile verso Chivasso e comporterà la ridefinizione della sezione stradale e dei marciapiedi a favore di una mobilità più sostenibile lungo il tratto interessato.
	Nuovi spazi alle associazioni e UNITRE	Con l'intervento di ristrutturazione dell'edificio comunale posto all'interno del cortile del Palazzo Comunale, sito in Piazza Carlo Tempio sono stati realizzati spazi dedicati alle associazioni operanti sul territorio e assegnati con bando specifico. Inoltre si è proceduto con intervento di ristrutturazione dell'ex centro medico sito in Piazza Carlo Tempia realizzando nuovi spazi per l'UNITRE.
	Rete wi-fi libera e pubblica gratuita in alcuni spazi pubblici	Estensione della rete presente all'interno dell'edificio comunale, adiacente la piazza Tempia. L'impianto è in fase di collaudo; successivamente si procederà a comunicare modalità di accesso gratuito alla cittadinanza

*

Opere oggetto di definanziamento a seguito di entrata in vigore Decreto legge 2 marzo 2024, n. 19 recante “Ulteriori disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”

Con il Decreto Legge n. 19/2024, è di fatto compreso il ritorno ai finanziamenti nazionali originari degli interventi dei Comuni relativi a piccole e medie opere, completamente fuoriusciti dal PNRR.

Per il Comune di Brandizzo gli interventi di seguito elencati sono tornati ai finanziamenti nazionali originari e sono stati rendicontati sulla piattaforma Regis:

Legge n. 160/2019 “piccole opere”:

INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E RIQUALIFICAZIONE DELLA CENTRALE TERMICA DEL PALAZZETTO DELLO SPORT COMUNALE” (annualità finanziamento 2020) concluso

INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E RIQUALIFICAZIONE DELLA CENTRALE TERMICA E IMPIANTI DELLA SCUOLA MATERNA: "PAJETTA - ANDERSEN" - (annualità

finanziamento 2021) concluso

INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA DA PERICOLO DI SFONDELLAMENTO SOLAI PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA BRUNO BUOZZI (annualità finanziamento 2021) concluso

INTERVENTO DI ADEGUAMENTO IMPIANTO ANTINCENDIO SCUOLA PRIMARIA "BRUNO BUOZZI", SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "MARTIRI DELLA LIBERTÀ", SCUOLA DELL'INFANZIA "ANDERSEN (annualità finanziamento 2021) concluso

INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E RIQUALIFICAZIONE DELLA CENTRALE TERMICA E IMPIANTI DEL BOCCIODROMO COMUNALE (annualità finanziamento 2022) concluso

LAVORI DI SISTEMAZIONE, MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA PRIMARIA COMUNALE "BRUNO BUOZZI". LOTTO 2 – (annualità finanziamento 2023/2024)

Legge n. 145/2018 “medie opere”

LAVORI DI SISTEMAZIONE, MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA PRIMARIA BRUNO BUOZZI -LOTTO 1" - concluso

Opere oggetto finanziamento PNRR

PNRR – M. 4 "ISTRUZIONE E RICERCA" – C. 1 "POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ" – INV. 1.2 "PIANO DI ESTENSIONE DEL TEMPO PIENO E MENSE". PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO A MEZZO RDO SUL MEPA DELLA REALIZZAZIONE DI NUOVO PADIGLIONE DA ADIBIRE A MENSA SCOLASTICA A SERVIZIO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA "ANDERSEN" – in fase di realizzazione

Valutazione delle performance: Di seguito si indicano sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari, regolarmente formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009 approvato con deliberazione di giunta comunale n. 125 in data 4.08.2023.

Si specifica che la misurazione e la valutazione della performance è integrata nel processo di pianificazione strategica, di programmazione economico-finanziaria e in un nuovo strumento il PIAO (Piano integrato attività e organizzazione previsto dall'art. 6 del decreto 80 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113).

Le fasi del ciclo di gestione della performance dell'Ente sono le seguenti:

- definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intende raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori; la fase in parola si realizza attraverso il PEG/Piano della performance, all'interno di un processo di negoziazione tra i vertici politici e amministrativi e i funzionari responsabili di posizione organizzativa. Il piano della performance che ha una valenza triennale, in coerenza con le previsioni contenute nelle linee guida definite dalla presidenza del Consiglio dei Ministri, indica gli obiettivi di performance, sia organizzativa che individuale che l'ente intende raggiungere in coerenza con i propri documenti programmatici, nel corso del triennio, con una articolazione annuale, e definisce gli indicatori per la misurazione e valutazione della performance. Esso viene annualmente adottato dalla Giunta comunale, unitamente all'approvazione del PEG.
- nel corso di ogni esercizio, il nucleo di valutazione dà luogo al monitoraggio del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, segnalando le criticità e propone alla Giunta, per il tramite del Segretario Comunale, se del caso, la modifica degli stessi, in osservanza all'articolo 6 del d.lgs 150/2009. Al fine di assicurare la coerenza con la programmazione strategica e operativa dell'Ente, nel caso di sopraggiunte necessità di modifica ed integrazione degli obiettivi, ciascun funzionario titolare di posizione organizzativa, può proporre modifiche che non possono riguardare lo spostamento in avanti di target temporali, a ridosso della scadenza o alla fine dell'anno.
- alla fine di ogni esercizio, il nucleo di valutazione, dopo la fase di misurazione di cui all'articolo 2, dà corso alla valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati ai responsabili, questi ultimi, a cascata, del contributo al raggiungimento degli obiettivi assegnati ai dipendenti avendo cura di trasmettere gli esiti della medesima valutazione al nucleo di valutazione.
- nel caso di differimento dei termini di approvazione del bilancio si dà corso all'attuazione degli obiettivi assegnati con il Piano della Performance del triennio, tenendo conto degli effetti connessi all'assegnazione delle risorse e comunque garantendo la continuità dell'azione amministrativa, anche dando corso, ove necessario, all'adozione di un Piano provvisorio.
- la relazione sulla performance, come descritta nell'articolo 2, è il documento che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati di performance organizzativi ed individuali rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, alla luce degli indicatori definiti. Essa viene approvata dalla Giunta, entro i termini previsti dalla legge, su proposta dell'apposito ufficio di supporto, per la successiva validazione da parte del Nucleo di valutazione a seguito di apposita e coerente istruttoria.
- tutti gli atti relativi al ciclo della performance vengono pubblicati tempestivamente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", nella sottosezione di I livello "Performance", sottosezione di II° livello "Piano della performance", nel rispetto del diritto alla privacy dei soggetti interessati.

Gli obiettivi devono essere:

- adeguati e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'Amministrazione;
- specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi o, comunque, il mantenimento degli standard previsti;
- riferibili ed un arco temporale determinato;
- confrontabili con le tendenze della produttività dell'Amministrazione in riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente; correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili;
- con riferimento all'ente nel suo complesso.

L'oggetto della valutazione dei funzionari con incarichi di elevata qualificazione

- un set di obiettivi comuni alle PA con indicatori di performance di ente, scelti tra quelli indicati nelle linee guida del Dipartimento della funzione pubblica (indicatori comuni per le funzioni di supporto delle amministrazioni pubbliche 2019) oppure tra quelli strategicamente ritenuti più rilevanti. Nel sistema sono stati individuati n. 6 obiettivi di Ente opportunamente integrati alla realtà dell'Ente,
- *performance organizzativa*
- *alla performance individuale*

L'oggetto della valutazione del personale del comparto:

- al contributo apportato al raggiungimento della performance organizzativa dell'ente;
- al contributo apportato al raggiungimento della performance organizzativa che la struttura presso cui il dipendente presta la propria attività lavorativa, deve raggiungere nel suo complesso;
- ai comportamenti agiti e delle competenze professionali e manageriali (hard skill e soft skills).

L'oggetto di valutazione del Segretario Comunale si riferisce rispettivamente ai seguenti n. 2 macroambiti:

- *performance*, con riferimento alle attività e funzioni indicate nell'art. 97 del TUEL D.Lgs. 267/2000,
- *competenze professionali e manageriali*, intese come insieme di capacità professionali/organizzative richieste al Segretario.

Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUEL

Le società e gli organismi partecipati rappresentano gli strumenti utilizzati dal Comune di Brandizzo per fornire ai cittadini servizi di qualità in settori considerati nevralgici per la vita ed il benessere della comunità.

<i>Sistema di controllo e rilevazioni su società ed organismi partecipati</i>					
<i>Atti adottati</i>					
<i>Tipologia</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
Definizione del G.A.P. e del perimetro di consolidamento	Deliberazione Giunta Comunale n. 111 del 03/08/2020	Deliberazione Giunta Comunale n. 118 del 26/07/2021	Deliberazione Giunta Comunale n. 98 del 23/06/2022	Deliberazione Giunta Comunale n. 103 del 28/06/2023	Deliberazione Giunta Comunale da adottare nel corso del 2024
Bilancio consolidato	Deliberazione Consiglio Comunale n. 52 del 30/11/2020	Deliberazione Consiglio Comunale n. 46 del 29/09/2021	Deliberazione Consiglio Comunale n. 38 del 30/09/2022	Deliberazione Consiglio Comunale n. 46 del 30/09/2023	Deliberazione Consiglio Comunale da adottare entro il 30/09/2024
Razionalizzazione società partecipate	Deliberazione Consiglio Comunale n. 57 del 29/12/2020	Deliberazione Consiglio Comunale n. 59 del 21/12/2021	Deliberazione Consiglio Comunale n. 64 del 21/12/2022	Deliberazione Consiglio Comunale n. 66 del 20/12/2023	Deliberazione Consiglio Comunale da adottare entro il 31/12/2024
Ricognizione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica	NON PREVISTA	NON PREVISTA	NON PREVISTA	NON PREVISTA	Allegato D alla Deliberazione Consiglio Comunale n. 66 del 20/12/2023 e Deliberazione Giunta Comunale n. 224 del 27/12/2023
Accantonamenti in avanzo amministrazione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.462,46 (importo accantonato nel risultato d'amministrazione 2022 e riferito alle perdite del 2021)	€ 11.963,04 (importo accantonato nel risultato d'amministrazione 2023 e riferito alle perdite del 2022)

La situazione al 31 dicembre 2023 degli organismi partecipati è la seguente:

Ragione sociale	Codice Fiscale / Partita IVA	Funzioni svolte	Misura dell'eventuale partecipaz. dell'amministrazione 2023	Onere compless. a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bil. dell'amministrazione (spesa impegnata 2023)	Risultati di bil. degli ultimi 3 es. finanziari 2020-2022	Link al sito istituzionale dell'Ente
Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali (CISS)	07224580014	Gestione dei servizi socio -assistenziali	10%	€ 270.723,00	€ 650.637,66	www.ciss-chivasso.it
					€ 643.812,94	
					€ 1.064.302,21	
Consorzio di Area Vasta CB16	08867800016	Attività di governo di bacino relative ai servizi di igiene ambientale e smaltimento rifiuti	3,61%	€ 107.022,08	€ 24.676,55	www.consorziobacino16.it
					€ 253.359,86	
					€ 225.602,42	
Consorzio per la sistemazione e l'arginatura del torrente Banna Bendola	92010110010	Difesa e sistemazione del torrente Banna Bendola	7,59%	€ 9.569,62	€ 0,00	www.consorziobannabendola.it
					€ 0,00	
					€ 0,00	
ATO 3	08581830018	Ente di governo dell'ambito territoriale ottimale della provincia di Torino per la programmazione, l'organizzazione ed il controllo del servizio idrico integrato	0,18%	€ 0,00	€ 583.369,00	www.ato3torinese.it
					€ 553.271,00	
					€ 589.081,00	
ATO-R	09247680011	Ente di governo dell'ambito territoriale ottimale della provincia di Torino per l'attività di regolazione del sistema di gestione integrata dei rifiuti	0,38504%	€ 0,00	-€ 761.400,83	www.atorifiutitorinese.it
					-€ 639.534,75	
					-€ 1.138.880,21	
Consorzio per il Sistema Informativo (C.S.I. PIEMONTE)	01995120019	Progettazione supporto e gestione del sistema informatico regionale nonché degli enti consorziati	0,04%	€ 200,00	€ 430.715,00	www.csipiemonte.it
					€ 329.403,00	
					€ 897.093,00	
Società Metropolitana Acque Torino S.p.A. (S.M.A.T.)	07937540016	Progettazione realizzazione gestione di fonti diversificate di approvvigionamento idrico, impianti di potabilizzazione, di depurazione e riuso delle acque reflue urbane	0,00013%	€ 9.558,99	€ 23.757.505,00	www.smatorino.it/index
					€ 34.546.044,00	
					€ 41.677.398,00	
Trattamento Rifiuti Metropolitan S.p.A. (T.R.M. S.p.A.)	08566440015	Progettazione, costruzione e gestione di impianto di termovalorizzazione rifiuti	0,01171%	€ 0,00	€ 20.015.367,00	www.trm.to.it
					€ 48.116.495,00	
					€ 94.023.888,00	
Società Ecologica Territorio Ambiente S.p.A. (SETA s.p.A.)	08547180011	Servizi di Igiene Ambientale	0,71%	€ 1.183.353,28	€ 1.998.832,00	www.setaspa.com/
					€ 1.426.025,00	
					€ 596.414,00	
Asmel Consortile Scarl	12236141003	Centrale ausiliaria di committenza	0,183%	€ 0,00	€ 109.305,00	www.asmel.eu
					€ 87.762,00	
					€ 84.911,00	
Sat Servizi Amministrativi E Territoriali S.C.R.L. (SAT S.c.r.l.)	09555390013	Servizio a supporto per la valutazione e approfondimento dei bandi regionali, nazionali e PNRR	0,0462%	€ 0,00	€ 0,00	www.satservizi.eu
					€ 0,00	
					€ 0,00	

Incremento partecipazione societaria in SETA S.P.A.

Con deliberazione dell'Assemblea del Consorzio di Bacino 16 n. 38 del 27/12/2019 si stabiliva di approvare un percorso volto all'alienazione della partecipazione azionaria del Consorzio in SETA S.P.A. ai Comuni Consorziati.

A seguito di deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 29/10/2020 si è proceduto all'acquisto delle azioni di SETA SPA offerte dal Consorzio di Bacino 16 per un totale di n. 28.964 azioni, verso il prezzo di euro 1,19/azione e così, in totale per 34.467,16 euro.

Statuto comunale:

I Comuni e le Province adottano il proprio statuto ai sensi dell'Art. 6 del TUEL.

Lo Statuto, nell'ambito dei principi fissati dal presente testo unico, stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente e, in particolare, specifica le attribuzioni degli organi e le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze, i modi di esercizio della rappresentanza legale dell'ente, anche in giudizio. Lo statuto stabilisce, altresì, i criteri generali in materia di organizzazione dell'ente, le forme di collaborazione fra comuni e province, della partecipazione popolare, del decentramento, dell'accesso dei cittadini alle informazioni e ai procedimenti amministrativi, lo stemma e il gonfalone e quanto ulteriormente previsto dal presente testo unico. Nell'arco del mandato sono state apportate modifiche, con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 9 del 16.03.2020 e n. 21 del 13.06.2022.

Regolamenti di competenza del Consiglio comunale

Il Consiglio Comunale in applicazione dell'Art. 42 del TUEL ha competenza nell'approvazione dei regolamenti comunali fatte salve le competenze che ai sensi dell'Art. 48 comma 3 risultano di competenza della Giunta comunale. Risultano approvati e/o modificati nel corso del mandato i seguenti regolamenti comunali:

Settore	n.	Data	Oggetto
Affari Generali e Comunicazione Istituzionale	36	30/09/2019	Commissione bilancio programmazione finanziaria e rendiconto della gestione. Costituzione della commissione consiliare ai sensi dell'art. 9 commi 1 e 2 del Regolamento sul funzionamento del consiglio comunale di Brandizzo.
	45	11/11/2019	Approvazione del regolamento per la Consulta Giovanile.
	42	11/11/2019	Approvazione delle modifiche al regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale.
	11	16/03/2020	Regolamento per la disciplina del Volontariato Civico Comunale - Cittadinanza Attiva - Approvazione.
	12	16/03/2020	Regolamento per la gestione delle erogazioni liberali. Approvazione.
	13	16/03/2020	Regolamento spese di rappresentanza. Approvazione.
	46	30/09/2020	Regolamento per la Consulta Giovanile. Approvazione modifiche ed integrazioni.
	22	13/06/2022	Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale. Approvazione modifiche.
	23	13/06/2022	Approvazione Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale
	59	30/11/2022	Approvazione criteri generali per l'approvazione del nuovo regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.
	36	26/07/2023	Approvazione nuovo regolamento per la Consulta Giovanile
Vigilanza e Commercio	37	30/09/2019	Regolamento comunale per il corpo di polizia municipale. Approvazione

	38	30/09/2019	Approvazione del regolamento disciplinante il servizio "ausiliarie e ausiliari di viabilità municipale".
	58	30/11/2022	Modifica al Regolamento disciplinante il servizio "Ausiliarie e ausiliari di viabilità municipale".
	6	03/04/2023	Approvazione del regolamento per la disciplina della sosta negli stalli "rosa", destinati ai veicoli adibiti al servizio delle donne in stato di gravidanza o di genitori con un minore di età non superiore a due anni.
	32	08/06/2023	Regolamento per la disciplina dell'esercizio dell'attività di vendita occasionale nei mercatini - Approvazione.
Welfare Istruzione Cultura e Sport	14	16/03/2020	Regolamento comunale sulla gestione del Servizio per la prima infanzia dell'Asilo Nido "E.Pajetta"- Riapprovazione.
	15	16/03/2020	Regolamento sistema tariffario dei servizi di Asilo Nido e di Refezione nelle scuole dell'obbligo e dell'infanzia: Riapprovazione.
	4	25/02/2021	Approvazione Regolamento per la creazione e l'utilizzo della pagina Facebook del Comune di Brandizzo.
	18	29/04/2021	Approvazione regolamento della Biblioteca Civica "Cesare Pavese" del Comune di Brandizzo
	40	29/07/2021	Approvazione Regolamento comunale per l'utilizzo dei social media da parte del Comune di Brandizzo.
	57	30/11/2022	Regolamento per l'istituzione e il funzionamento del Consiglio comunale delle ragazze e dei ragazzi. Approvazione.
	60	30/11/2022	Adesione al sistema bibliotecario dell'area metropolitana di Torino, area di cooperazione territoriale nord-est - approvazione bozza di convenzione e regolamento prestito di sistema/servizi accessori - periodo 1° gennaio 2023 / 31 dicembre 2025.
	53	27/11/2023	Approvazione del Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dell'Albo delle associazioni del Comune di Brandizzo e relativa modulistica.
Finanziario e Tributi	54	27/11/2023	Approvazione Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere e relativa modulistica.
	20	30/04/2020	Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti (Tari)
	41	30/09/2020	Approvazione del regolamento per la disciplina dell'imposta municipale propria (Imu).
	42	30/09/2020	Regolamento per la disciplina della Tassa sui rifiuti (TARI) - Approvazione modifiche.
	50	29/10/2020	Approvazione regolamento generale delle entrate.
	59	29/12/2020	Provvedimenti in merito all'istituzione ed alla gestione del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate di cui all'art. 1, commi da 816 a 836 e da 837 a 847 della Legge 27.12.2019, n. 160. Determinazioni.
	9	22/03/2021	Regolamento per la disciplina dell'addizionale comunale all'IRPEF - Approvazione modifiche e determinazione dell'aliquota per l'anno 2021 e della soglia di esenzione.
	10	22/03/2021	Regolamento per la disciplina dell'imposta municipale propria (Imu) - approvazione modifiche.

	12	22/03/2021	Istituzione del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate - disciplina provvisoria.
	19	29/04/2021	Approvazione del Regolamento per l'applicazione del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e delle tariffe anno 2021.
	20	29/04/2021	Approvazione del Regolamento per l'applicazione del Canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate e delle tariffe anno 2021.
	21	29/04/2021	Approvazione modifiche al regolamento generale delle entrate.
	32	28/06/2021	Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti (TARI) - approvazione modifiche.
	57	21/12/2021	Regolamento per la disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI) - approvazione modifiche.
	17	29/04/2022	Regolamento per la disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI) - approvazione modifiche.
	2	27/01/2023	Regolamento per la disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI) - approvazione modifiche.
	11	03/04/2023	Regolamento per la disciplina dell'imposta municipale propria (IMU) - approvazione modifiche.
	14	03/04/2023	Regolamento per l'applicazione del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria - Approvazione modifiche.
	5	05/02/2024	Approvazione Regolamento di contabilità.
Programmazione e Gestione del Territorio	44	11/11/2019	Regolamento per il funzionamento della Commissione Locale per il Paesaggio, ai sensi della Legge Regionale n. 32 del 1 dicembre 2008.
	39	29/07/2021	Regolamento per la concessione in uso di locali e di spazi espositivi di proprietà comunale approvato con deliberazione Consiglio comunale n° 33 del 2015. Modificazioni.
	34	12/09/2022	Regolamento per la concessione in uso dei locali e di spazi espositivi comunali. Approvazione
	23	26/04/2023	Approvazione Piano del Colore quale allegato al Regolamento Edilizio comunale vigente, ai sensi dell'art.10 della Legge regionale 8 luglio 1999 e s.m.i.
	38	26/07/2023	Approvazione Piano del Colore quale allegato al Regolamento Edilizio comunale vigente, ai sensi dell'art.10 della Legge regionale 8 luglio 1999 e s.m.i.
Economato e Provveditorato	42	30/09/2022	Approvazione Regolamento di Economato e Provveditorato.

Regolamenti di competenza della Giunta comunale

La Giunta Comunale è competente nell'approvazione di alcune tipologie di regolamento ai sensi dell'Art 48 comma 3 del TUEL seguendo le linee di indirizzo del Consiglio Comunale e su tutta la fase di regolamentazione relativa alla gestione del personale. I regolamenti approvati e/o modificati nel corso del mandato sono i seguenti:

Affari Generali e Comunicazione Istituzionale	196	25/11/2019	Modifiche al regolamento per il conferimento revoca, graduazione delle posizioni organizzative
	55	15/04/2020	Approvazione nuovo Regolamento disciplinante le modalità di accesso all'impiego e agli incarichi di lavoro.
	179	07/12/2022	Approvazione nuovo Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi
	97	19/06/2023	Costituzione dell'Ufficio per i Procedimenti e i Provvedimenti Disciplinari (U.P.D.) e approvazione del regolamento per la gestione dei procedimenti disciplinari.
	146	15/09/2023	Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi. Modifica.
	196	15/11/2023	Approvazione del catalogo dei profili professionali del comune di Brandizzo - Allegato al Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi
	198	16/11/2023	Regolamento in materia di lavoro agile. Indirizzi per la delegazione di parte trattante pubblica.
	199	16/11/2023	Regolamento progressioni per la disciplina transitoria delle procedure comparative per le progressioni verticali tra Aree
	202	01/12/2023	Incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici relativi ad appalti di lavoro, servizi e forniture: Regolamento relativo ai criteri per la distribuzione del fondo di cui all'art. 45, D.Lgs. n. 23/2023. Indirizzi per la delegazione di parte trattante pubblica
	205	01/12/2023	Regolamento in materia di lavoro agile. Approvazione
	206	01/12/2023	Approvazione del catalogo dei profili professionali del Comune di Brandizzo - Allegato al Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi
	12	07/02/2024	Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi. Modifica

Attività tributaria e fiscalità locale

Il comma 639 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147 ha istituito, a decorrere dal 1° gennaio 2014, l'imposta unica comunale (IUC). La IUC è composta dall'imposta municipale propria (IMU), dalla tassa sui rifiuti (TARI) e dal tributo per i servizi indivisibili (TASI).

Nell'anno 2020, con l'entrata in vigore della Legge n. 160 del 27/12/2019, la IUC è stata abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla Tassa sui Rifiuti (TARI), ed è stata istituita la c.d. "nuova IMU".

Nel 2020, il Comune si è avvalso della facoltà di incorporare le aliquote della soppressa TASI in quelle della nuova IMU: il prelievo fiscale complessivo sugli immobili è dunque rimasto invariato.

Le politiche tributarie sono state improntate al contenimento delle aliquote attraverso il costante monitoraggio delle entrate e mediante il potenziamento delle attività di accertamento e successiva riscossione.

Negli anni 2019, 2020 e parte del 2021, è stato affidato alla società SO.G.E.T. Spa il servizio di supporto all'Ufficio Tributi per la gestione in forma diretta delle entrate tributarie e della compartecipazione all'accertamento erariale per IMU e TASI.

Per le annualità successive, l'attività di accertamento IMU e TASI è svolta direttamente dal Comune.

L'attività di riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie, già affidata in concessione a SO.G.E.T. Spa mediante procedura aperta per il periodo 13/03/2019 - 12/03/2024 ma sospesa dall'art. 68 del Decreto Legge n. 18/2020, è stata prorogata per un periodo di giorni 542. Conseguentemente è stato rideterminato il termine di scadenza del Contratto stipulato con SO.G.E.T. Spa in data 13/03/2019 con nuovo termine di scadenza dell'affidamento al 06/09/2025.

Contestualmente, la concessione del servizio di riscossione coattiva è stata estesa alle medesime condizioni ad altre entrate di natura diversa dalle entrate tributarie ed extratributarie, quali ad esempio mancati pagamenti canoni mensili affitto e recupero spese in rivalsa sostenute dall'Ente.

Le politiche tributarie sono state improntate allo sforzo di contenimento delle aliquote con un costante monitoraggio e svolgimento dell'attività di accertamento e riscossione coattiva, che si ritiene di svolgere internamente al fine di ottimizzare i risultati, anche in termini di creazione di un rapporto di collaborazione con i contribuenti soprattutto nella loro veste primaria di cittadini.

Imposta municipale propria (IMU)

Per l'anno 2019 sono state confermate le aliquote approvate per l'anno 2018.

Nell'anno 2020, con l'istituzione della "nuova IMU", sono state approvate le relative aliquote, tenuto conto delle aliquote di base previste dall'art. 1 commi 748 – 754 della Legge n. 160/2019 e della maggiorazione di cui all'art. 1 comma 755 della Legge n. 160/2019 nella misura dello 0,04% sull'aliquota relativa agli "Altri fabbricati".

Per l'anno 2021 sono state confermate le aliquote in vigore per l'anno 2020.

Per l'anno 2022, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 1 comma 751 della Legge n. 160/2019 ai sensi del quale "(...) A decorrere dal 1° gennaio 2022, i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, finché permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati, sono esenti dall'IMU", sono state confermate le aliquote approvate per l'anno 2021.

Per l'anno 2023 e 2024 sono state confermate le aliquote approvate, rispettivamente, per l'anno 2022 e 2023.

Per gli anni dal 2021 al 2024 è stata inoltre confermata la maggiorazione di cui all'art. 1 comma 755 della Legge n. 160/2019 nella misura dello 0,04% sull'aliquota relativa agli "Altri fabbricati".

Nel seguente prospetto sono indicate, distinte per tipologia, le aliquote IMU applicate per il periodo 2019-2024:

Tipologie	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Aliquota di base / Altri fabbricati	0,81%	**1,10%	**1,10%	**1,10%	**1,10%	**1,10%
Fabbricati del gruppo catastale D	0,81%	*1,06%	*1,06%	*1,06%	*1,06%	*1,06%
Abitazioni principali di categorie catastali A/1, A/8 ed A/9 e relative pertinenze come definite dall'art. 13, comma 2 del D.L. 201/2011 e s.m.i.	0,50%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
Detrazione per abitazioni principali di categorie catastali A/1, A/8 ed A/9 e relative pertinenze come definite dall'art. 13, comma 2 del D.L. 201/2011 e s.m.i.	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Alloggi regolarmente assegnati dagli Istituti autonomi per le case popolari (IACP) o da altri enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le medesime finalità.	0,50%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
Detrazione per alloggi regolarmente assegnati dagli Istituti autonomi per le case popolari (IACP) o da altri enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le medesime finalità	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Aree fabbricabili	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Terreni agricoli	0,96%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Unità immobiliare, di categoria catastale A/2, A/3 ed A/4, concessa a titolo gratuito dal proprietario, con contratto di comodato debitamente registrato, a parenti in linea retta di primo grado (genitori / figli) che vi dimorano abitualmente e risiedono anagraficamente	0,61%	==	==	==	==	==
Fabbricati rurali ad uso strumentale		0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati		0,25%	0,25%	ESENTI	ESENTI	ESENTI

* L'aliquota deve essere versata per lo 0,30% al Comune e per lo 0,76% allo Stato.

** di cui 0,04% quale maggiorazione ai sensi dell'articolo 1, comma 755, della Legge 27 dicembre 2019 n. 160, modificato dall'art. 108, comma 1, del D.L. n. 104 del 14/08/2020.

Tributo per i servizi indivisibili (TASI)

La TASI è stata istituita dalla Legge n. 147/2013 ed è stata soppressa dalla Legge n. 160/2019. Nella tabella seguente si riportano le aliquote approvate per l'anno 2019:

Tipologie	Aliquote	Detrazione – annue rapportate alle quote di destinazione ad abitazione principale o assimilate
Fabbricati del gruppo catastale D	0,29 %	Nessuna detrazione
Unità immobiliare, di categoria catastale A/2, A/3 ed A/4, concessa a titolo gratuito dal proprietario, con contratto di comodato debitamente registrato, a parenti in linea retta di primo grado (genitori / figli) che vi dimorano abitualmente e risiedono anagraficamente	0,29 %	Nessuna detrazione
Fabbricati costruiti e destinati dalle imprese costruttrici alla vendita fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati	0,10 %	Nessuna detrazione
Abitazioni principali di categorie catastali A/1, A/8 ed A/9 e relative pertinenze come definite dall'art. 13, comma 2 del D.L. 201/2011 e s.m.i.	0,00 %	==
Altri fabbricati	0,29 %	Nessuna detrazione
Alloggi regolarmente assegnati dagli Istituti autonomi per le case popolari (IACP) o da altri enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le medesime finalità	0,10 %	Nessuna detrazione
Aree fabbricabili	0,00 %	==

Tassa sui rifiuti (TARI)

Per la durata dell'intero mandato, è stata applicata la Tassa sui rifiuti (TARI) il cui gettito è destinato alla copertura integrale del costo del servizio integrato di gestione dei rifiuti.

A partire dall'anno 2020, all'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) sono state attribuite le funzioni di regolazione in materia di predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio "chi inquina paga".

Sulla base di quanto stabilito da ARERA con proprie Deliberazioni i dati contenuti nei PEF anni 2020, 2021 e 2022-2025 sono stati validati dal Consorzio di Area Vasta CB16 (già Consorzio di Bacino 16), Ente Territorialmente competente per il Comune di Brandizzo, con presa d'atto del Comune nelle Deliberazioni di Consiglio Comunale di approvazione delle tariffe.

Per l'anno 2024 è in corso di predisposizione, da parte del Consorzio di Area Vasta CB16, l'aggiornamento biennale 2024-2025 al PEF 2022-2025 per la sua successiva presa d'atto da parte del Comune.

Di seguito il quadro delle tariffe secondo una lettura pluriennale.

Criteri di ripartizione del costo del servizio (*)		2019	2020	2021	2022	2023
Ripartizione fra	utenze domestiche	64 %	64 %	64 %	64 %	64 %
	utenze non domestiche	36%	36%	36%	36%	36%
UTENZE DOMESTICHE	Quota fissa	58,79%	52,4530%	37,7757%	35,1780%	32,2514%
	Quota variabile	41,21%	47,5470%	62,2243%	64,8220%	67,7486%
UTENZE NON DOMESTICHE	Quota fissa	58,79%	52,4530%	37,7757%	35,1780%	32,2514%
	Quota variabile	41,21%	47,5470%	62,2243%	64,8220%	67,7486%

(*) dal 2020 gli scenari ed il PEF risultano condizionati dalle nuove regole di gestione del tributo sulla scorta delle deliberazioni ARERA.

Nella seguente tabella sono esposte, insieme al totale dei proventi tariffari previsti dai piani finanziari (PEF), approvati dal Consorzio di Area Vasta CB16, Ente territorialmente competente, le tariffe annualmente applicate per le utenze domestiche e non domestiche:

Voce	2019	2020	2021	2022	2023
Proventi tariffari previsti dal piano finanziario (PEF)	€ 1.437.394,00	€ 1.498.665,00	€ 1.375.487,00	€ 1.552.641,00	€ 1.576.259,00
UTENZE DOMESTICHE Parte fissa (tariffe € / mq):					
componente 1	€ 1,1346	€ 1,0348	€ 0,6816	€ 0,7140	€ 0,6505
componente 2	€ 1,3331	€ 1,2159	€ 0,8009	€ 0,8390	€ 0,7643
componente 3	€ 1,4891	€ 1,3581	€ 0,8946	€ 0,9371	€ 0,8538
componente 4	€ 1,6168	€ 1,4746	€ 0,9713	€ 1,0175	€ 0,9269
componente 5	€ 1,7444	€ 1,5910	€ 1,0479	€ 1,0978	€ 1,0001
componente 6 o più	€ 1,8437	€ 1,6815	€ 1,1076	€ 1,1603	€ 1,0570
UTENZE DOMESTICHE Parte variabile:					
componente 1	€ 52,2211	€ 62,1389	€ 75,2842	€ 89,0481	€ 94,3946
componente 2	€ 104,4421	€ 124,2779	€ 150,5684	€ 178,0962	€ 188,7892
componente 3	€ 130,5526	€ 155,3473	€ 188,2104	€ 222,6203	€ 235,9865
componente 4	€ 169,7184	€ 201,9516	€ 244,6736	€ 289,4064	€ 306,7824
componente 5	€ 208,8842	€ 248,5558	€ 301,1367	€ 356,1925	€ 377,5783
componente 6 o più	€ 241,5224	€ 287,3926	€ 348,1893	€ 411,8476	€ 436,5749
UTENZE NON DOMESTICHE (parte fissa e variabile) Tariffe € / mq:					
Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi culto	€ 1,6237	€ 1,6471	€ 1,6818	€ 1,9170	€ 1,8270
Cinematografi e teatri	€ 1,7164	€ 1,7429	€ 1,7839	€ 2,0341	€ 1,9395
Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	€ 2,4316	€ 2,4659	€ 2,5165	€ 2,8680	€ 2,7330
Campeggi, distributori di carburante, impianti sportivi	€ 3,5711	€ 3,6221	€ 3,6982	€ 4,2152	€ 4,0172
Stabilimenti balneari	€ 2,0658	€ 2,0948	€ 2,1374	€ 2,4359	€ 2,3211
Esposizioni, autosaloni	€ 2,0781	€ 2,1092	€ 2,1566	€ 2,4586	€ 2,3437
Alberghi con ristorante	€ 6,6578	€ 6,7536	€ 6,8964	€ 7,8606	€ 7,4915
Alberghi senza ristorante	€ 4,3891	€ 4,4529	€ 4,5488	€ 5,1851	€ 4,9420
Case di cura e riposo	€ 4,0594	€ 4,1177	€ 4,2047	€ 4,7926	€ 4,5676
Ospedali	€ 4,7909	€ 4,8599	€ 4,9629	€ 5,6568	€ 5,3912
Uffici e agenzie	€ 5,7193	€ 5,8008	€ 5,9216	€ 6,7492	€ 6,4320
Banche, istituti di credito, studi professionali	€ 2,4820	€ 2,5185	€ 2,5738	€ 2,9341	€ 2,7968
Negozi abbigliamento, calzature, libreria, ferramenta e altri beni durevoli	€ 5,7213	€ 5,8032	€ 5,9248	€ 6,7530	€ 6,4357
Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	€ 5,9182	€ 6,0019	€ 6,1255	€ 6,9813	€ 6,6527
Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, cappelli e ombrelli, antiquariato	€ 3,3701	€ 3,4186	€ 3,4912	€ 3,9794	€ 3,7925
Banchi di mercato beni durevoli	€ 7,2225	€ 7,3257	€ 7,4793	€ 8,5248	€ 8,1242

Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	€ 4,8052	€ 4,8766	€ 4,9852	€ 5,6833	€ 5,4176
Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	€ 4,1882	€ 4,2494	€ 4,3417	€ 4,9493	€ 4,7174
Carrozzeria, autofficina, elettrauto	€ 4,7508	€ 4,8191	€ 4,9214	€ 5,6097	€ 5,3463
Attività industriali con capannoni di produzione	€ 3,7319	€ 3,7849	€ 3,8639	€ 4,4039	€ 4,1969
Attività artigianali di produzione di beni specifici	€ 4,4191	€ 4,4816	€ 4,5742	€ 5,2133	€ 4,9680
Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	€ 22,6103	€ 22,9348	€ 23,4191	€ 26,6933	€ 25,4397
Mense, birrerie, amburgherie	€ 19,6903	€ 19,9734	€ 20,3961	€ 23,2479	€ 22,1563
Bar, caffè, pasticceria	€ 16,0688	€ 16,2985	€ 16,6405	€ 18,9666	€ 18,0754
Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	€ 8,9390	€ 9,0686	€ 9,2632	€ 10,5589	€ 10,0637
Plurilicenze alimentari e/o miste	€ 8,4322	€ 8,5515	€ 8,7280	€ 9,9474	€ 9,4794
Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	€ 29,0992	€ 29,5159	€ 30,1371	€ 34,3501	€ 32,7364
Ipermercati di generi misti	€ 7,5222	€ 7,6322	€ 7,7980	€ 8,8891	€ 8,4726
Banchi di mercato generi alimentari	€ 24,6379	€ 24,9912	€ 25,5183	€ 29,0858	€ 27,7197
Discoteche, night club	€ 6,0047	€ 6,0904	€ 6,2179	€ 7,0870	€ 6,7539

A seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 per gli anni 2020, 2021 e 2022, al fine di dare un supporto economico alle famiglie residenti nel Comune di Brandizzo in condizioni economico-sociali disagiate e di sostenere le attività economiche gravemente colpite dalle chiusure a seguito di sospensione o riduzione delle attività dovute a provvedimenti normativi o amministrativi emanati per far fronte alla pandemia da Covid-19, il Comune ha riconosciuto riduzioni alle utenze domestiche e non domestiche.

Il conflitto in Ucraina e la grave crisi internazionale, che hanno comportato in data 25/02/2022 la dichiarazione dello stato di emergenza da parte del Consiglio dei Ministri, hanno avuto ricadute sul sistema economico internazionale, determinando una forte crescita dei prezzi delle materie prime.

Per l'anno 2022, al fine di contenere la crescita dei costi dei servizi di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, in corrispondenza dell'aumento degli oneri di gestione derivanti dalle criticità dei mercati dell'energia e delle materie prime, l'Amministrazione comunale ha riconosciuto una riduzione del 5% a tutte le utenze domestiche e non domestiche, applicata sia alla parte fissa, sia alla parte variabile della tassa sui rifiuti, ai sensi dell'art. 40, comma 5-ter del D.L. n. 50/2022 convertito in Legge 15/07/2022 n. 91. Tale riduzione è stata applicata d'ufficio.

Nell'anno 2022, in attuazione dell'obiettivo dell'Amministrazione di incentivazione della raccolta differenziata dei rifiuti, per il loro riciclo, in ottemperanza alle norme comunitarie, sul territorio comunale è stato installato l'ecocompattatore Coripet per la raccolta e il riciclo delle bottiglie in plastica (PET) per liquidi alimentari. Al fine di promuovere il conferimento da parte dei cittadini è stata istituita una premialità che si è tradotta in una riduzione della tariffa TARI.

Addizionale comunale all'IRPEF

Nel quadro della fiscalità locale si colloca inoltre l'Addizionale comunale IRPEF: tale risorsa deriva dalla base imponibile del reddito delle persone fisiche residenti sul territorio comunale. Si tratta tuttavia di un tributo che non viene gestito direttamente dall'ente impositore ma segue il regime principale dell'Imposta sulle persone fisiche, gestita e controllata direttamente dall'Agenzia delle Entrate. Questo tributo è soggetto al rischio di forti oscillazioni, in quanto è determinato sulla base del reddito prodotto dai lavoratori e che a sua volta è influenzato dalle dinamiche del mercato del lavoro. La complessità nella determinazione del gettito deriva anche dal fatto che soltanto a consuntivo è possibile verificare i gettiti previsti.

Elenco delle aliquote e della soglia di esenzione per l'addizionale IRPEF:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Aliquota	0,7%	0,7%	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%
Esenzione	reddito annuo imponibile inferiore a € 10.000,00	reddito annuo imponibile inferiore a € 10.000,00	reddito annuo imponibile inferiore a € 10.000,00	reddito annuo imponibile inferiore a € 10.000,00	reddito annuo imponibile inferiore a € 10.000,00	reddito annuo imponibile inferiore a € 10.000,00

Nell'anno 2021, al fine di contenere gli effetti economici negativi derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19, l'aliquota di compartecipazione dell'addizionale comunale all'IRPEF, prevista dall'art. 1 del D.Lgs. n. 360/1998 e s.m.i., è stata rideterminata nel valore unico di 0,8%. È stata confermata l'esenzione dall'applicazione dell'addizionale per tutti i contribuenti con un reddito annuo imponibile inferiore ad € 10.000,00.

Canoni

La Legge n. 160/2019 ha istituito, con decorrenza 01/01/2021, due canoni patrimoniali, il primo relativo a concessioni, autorizzazioni ed esposizioni pubblicitarie, il secondo concernente le occupazioni nei mercati.

Il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria ha sostituito il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP), l'imposta comunale sulla pubblicità (ICP) e i diritti sulle pubbliche affissioni (DPA), il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada (canone non ricognitorio), di cui al D.Lgs. 30 aprile 1992 n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza del Comune.

Il canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate ha sostituito il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e, limitatamente ai casi di occupazioni temporanee di cui al comma 842 della Legge 160/2019, i prelievi sui rifiuti di cui ai commi 639, 667 e 668 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2013, n.147.

Nel Comune di Brandizzo la riscossione e l'accertamento del due canoni, per il periodo 01/01/2022 - 31/12/2026, è affidato in concessione alla società M.T. Spa di Santarcangelo di Romagna (RN).

La storicità dei proventi è la seguente:

<i>PROVENTI</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
<i>Imposta comunale sulla pubblicità</i>	€ 36.762,28	€ 27.708,12			
<i>COSAP</i>	€ 29.422,02	€ 26.183,02			
<i>Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria</i>			€ 52.787,21	€ 83.633,92	€ 80.240,54
<i>Canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati</i>			€ 0,00	€ 5.050,00	€ 8.112,27

Nel triennio 2021/2023 i proventi relativi al canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria sono determinati principalmente da un maggior numero di occupazioni suolo con ponteggi a seguito delle agevolazioni fiscali "bonus 110%".

Negli anni 2021 e 2022 i proventi relativi al Canone di concessione per l'occupazione delle aree destinate a mercati hanno subito gli effetti dei provvedimenti normativi o amministrativi di chiusura delle aree mercatali, emanati per far fronte alla pandemia da Covid-19.

PARTE TERZA

Situazione economico-finanziaria dell'Ente

Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					
	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	6.528.737,03	6.150.118,07	6.851.595,87	7.095.110,96	6.983.983,80	6,97
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.268.054,10	786.297,13	787.399,39	1.072.689,97	1.332.566,28	5,09
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	7.796.791,13	6.936.415,20	7.938.995,26	8.167.800,93	8.316.550,08	6,67

SPESE	IMPEGNI					
	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	5.327.166,65	5.326.282,63	5.598.305,24	5.988.093,16	5.808.664,72	9,04
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.621.150,41	985.076,47	843.181,89	965.859,83	2.505.878,20	54,57
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	34.467,16	150.000,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	158.894,18	92.238,36	146.953,31	158.764,72	164.848,15	3,75
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	7.107.211,24	6.438.064,62	6.738.440,44	7.112.717,71	8.479.391,07	19,31

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					
	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1.272.078,79	974.646,53	1.163.264,56	1.170.275,46	1.159.997,18	-8,81
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1.272.078,79	974.646,53	1.163.264,56	1.170.275,46	1.159.997,18	-8,81

Equilibri parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2022)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2023)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	67.207,02	100.429,95	97.389,47	117.210,21	93.186,46
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	6.528.737,03	6.150.118,07	6.851.595,87	7.095.110,96	6.983.983,80
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	5.327.166,65	5.326.282,63	5.598.305,24	5.988.093,16	5.808.664,72
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>				2.376,00	169.481,24	7.900,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	100.429,95	97.389,47	117.210,21	93.186,46	128.095,47
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	158.894,18	92.238,36	146.953,31	158.764,72	164.848,15
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		1.009.453,27	734.637,56	1.086.516,58	972.276,83	975.561,92

Relazione di fine mandato 2019-2024 – Comune di Brandizzo (TO)

ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	299.863,24	509.504,98	706.904,35	604.743,77	56.681,03
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	6.026,80	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	22.465,01	21.655,46	22.384,86	29.338,27
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (01=G+H+I-L+M)		1.309.316,51	1.227.704,33	1.771.765,47	1.554.635,74	1.002.904,68
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	164.000,00	488.009,30	209.598,03	272.742,48	26.814,57
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	464.067,51	280.783,16	410.560,08	87.073,94
02) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		1.145.316,51	275.627,52	1.281.384,28	871.333,18	889.016,17
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	787.295,89	-43.585,87	7.128,31	30.541,16	-137.923,43
03) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		358.020,62	319.213,39	1.274.255,97	840.792,02	1.026.939,60
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	179.994,00	141.800,00	301.703,33	735.976,44	1.009.426,13
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	769.627,60	398.651,87	290.465,30	284.585,48	1.060.290,23
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.268.054,10	786.297,13	1.087.399,39	1.072.689,97	1.332.566,28
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	6.026,80	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Relazione di fine mandato 2019-2024 – Comune di Brandizzo (TO)

S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	22.465,01	21.655,46	22.384,86	29.338,27
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.621.150,41	985.076,47	843.181,89	965.859,83	2.505.878,20
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	398.651,87	290.465,30	284.585,48	1.060.290,23	905.487,10
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	34.467,16	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)			0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+ E1)		197.873,42	33.178,28	423.456,11	89.486,69	20.255,61
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	73.351,17	125.429,97	413.934,82	110.638,87	30.385,10
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		124.522,25	-92.251,69	9.521,29	-21.152,18	-10.129,49
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	0,00	-16.532,84	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE		124.522,25	-75.718,85	9.521,29	-21.152,18	-10.129,49
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività	(+)	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00

Relazione di fine mandato 2019-2024 – Comune di Brandizzo (TO)

finanziarie						
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 =O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		1.507.189,93	1.260.882,61	2.195.221,58	1.644.122,43	1.023.160,29
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	164.000,00	488.009,30	209.598,03	272.742,48	26.814,57
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	73.351,17	589.497,48	694.717,98	521.198,95	117.459,04
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		1.269.838,76	183.375,83	1.290.905,57	850.181,00	878.886,68
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	787.295,89	-60.118,71	7.128,31	30.541,16	-137.923,43
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		482.542,87	243.494,54	1.283.777,26	819.639,84	1.016.810,11

Gestione di Competenza - Quadro riassuntivo

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni	6.927.357,95	6.145.776,95	6.733.781,14	6.840.537,99	7.149.109,07
Pagamenti	6.867.574,64	5.510.834,33	6.280.372,64	6.678.620,64	8.290.878,91
Differenza	59.783,31	634.942,62	453.408,50	161.917,35	-1.141.769,84
Residui Attivi	2.141.511,97	1.765.284,78	2.368.478,68	2.497.538,40	2.327.438,19
Residui Passivi	1.511.715,39	1.901.876,82	1.621.332,36	1.604.372,53	1.348.509,34
Differenza	629.796,58	-136.592,04	747.146,32	893.165,87	978.928,85
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	689.579,89	498.350,58	1.200.554,82	1.055.083,22	-162.840,99

Fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione					
	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	1.874.139,47	2.420.573,80	2.833.158,99	3.010.019,42	2.145.768,97
Totale residui attivi finali	3.381.592,03	4.000.409,90	4.813.523,93	5.509.465,64	5.159.565,57
Totale residui passivi finali	1.790.236,26	2.274.807,97	2.228.230,75	2.108.590,16	1.949.136,51
Risultato di amministrazione	3.465.495,24	4.146.175,73	5.418.452,17	6.410.894,90	5.356.198,03
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	100.429,95	97.389,47	117.210,21	93.186,46	128.095,47
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	398.651,87	290.465,30	284.585,48	1.060.290,23	905.487,10
Fondo Pluriennale Vincolato per Incremento di Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato di Amministrazione	2.966.413,42	3.758.320,96	5.016.656,48	5.257.418,21	4.322.615,46
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

Composizione del Risultato di amministrazione

	2019	2020	2021	2022	2023
Parte accantonata	€ 2.519.875,98	€ 2.903.867,40	€ 3.110.843,75	€ 3.373.957,35	€ 3.252.769,79
Parte vincolata	€ 73.351,17	€ 469.761,13	€ 792.443,99	€ 571.067,35	€ 522.046,17
Parte destinata agli investimenti	€ 59.413,10	€ 12.865,76	€ 9.521,84	€ 12.929,37	€ 3.404,36
Parte disponibile	313.773,17	371.826,67	1.103.846,90	1.299.464,14	544.395,14
TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	€ 2.966.413,42	€ 3.758.320,96	€ 5.016.656,48	€ 5.257.418,21	€ 4.322.615,46

Gestione dei residui. Totale Residui di inizio e fine mandato**Residui Attivi di Inizio Mandato (2019)**

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	1.685.204,94	857.511,07	112.496,53	6.034,45	1.791.667,02	934.155,95	981.248,96	1.915.404,91
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	62.434,02	53.838,97	0,00	518,86	61.915,16	8.076,19	48.438,85	56.515,04
Titolo 3 - Extratributarie	577.389,65	310.097,26	24.360,59	160,54	601.589,70	291.492,44	981.592,51	1.273.084,95
Parziale titoli 1+2+3	2.325.028,61	1.221.447,30	136.857,12	6.713,85	2.455.171,88	1.233.724,58	2.011.280,32	3.245.004,90
Titolo 4 - In conto capitale	25.250,00	250,00	0,00	25.000,00	250,00	0,00	107.414,71	107.414,71
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00

Relazione di fine mandato 2019-2024 – Comune di Brandizzo (TO)

Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	47.294,03	40.038,63	20,00	919,92	46.394,11	6.355,48	22.816,94	29.172,42
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	2.597.572,64	1.461.735,93	136.877,12	32.633,77	2.701.815,99	1.240.080,06	2.141.511,97	3.381.592,03

Residui Passivi di Inizio Mandato (2019)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 – Correnti	1.283.011,96	1.044.218,64	20.883,87	1.262.128,09	217.909,45	873.297,83	1.091.207,28
Titolo 2 - In conto capitale	447.323,07	399.054,08	14.952,43	432.370,64	33.316,56	570.581,19	603.897,75
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	128.600,61	100.408,32	897,43	127.703,18	27.294,86	67.836,37	95.131,23
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	1.858.935,64	1.543.681,04	36.733,73	1.822.201,91	278.520,87	1.511.715,39	1.790.236,26

Residui Attivi di Fine Mandato (2023)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	2.463.689,67	916.125,24	6.676,89	371.578,81	2.098.787,75	1.182.662,51	1.470.502,36	2.653.164,87
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	118.524,17	99.892,78	0,00	9.273,93	109.250,24	9.357,46	157.402,70	166.760,16
Titolo 3 - Extratributarie	2.127.532,96	269.773,53	2.766,89	542.385,73	1.587.914,12	1.318.140,59	578.266,16	1.896.406,75
Parziale titoli 1+2+3	4.709.746,80	1.285.791,55	9.443,78	923.238,47	3.795.952,11	2.510.160,56	2.206.171,22	4.716.331,78
Titolo 4 - In conto capitale	766.724,10	435.811,00	0,00	8.946,28	757.777,82	321.966,82	76.944,46	398.911,28
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	32.994,74	32.994,74	0,00	0,00	32.994,74	0,00	44.322,51	44.322,51
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	5.509.465,64	1.754.597,29	9.443,78	932.184,75	4.586.724,67	2.832.127,38	2.327.438,19	5.159.565,57

Residui Passivi di Fine Mandato (2023)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 – Correnti	1.252.146,13	940.936,19	22.698,22	1.229.447,91	288.511,72	806.770,00	1.095.281,72
Titolo 2 - In conto capitale	773.646,99	453.908,87	8.186,87	765.460,12	311.551,25	447.514,10	759.065,35
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	11.264,91	11.264,91	0,00	11.264,91	0,00	11.299,62	11.299,62
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	71.532,13	70.967,93	0,00	71.532,13	564,20	82.925,62	83.489,82
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	2.108.590,16	1.477.077,90	30.885,09	2.077.705,07	600.627,17	1.348.509,34	1.949.136,51

Anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12					
	2019 e precedenti	2020	2021	2022	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	708.047,64	234.003,91	347.469,81	1.174.168,31	2.463.689,67
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	1.043,50	117.480,67	118.524,17
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	797.702,83	43.468,68	694.547,01	591.814,44	2.127.532,96
TOTALE	1.505.750,47	277.472,59	1.043.060,32	1.883.463,42	4.709.746,80
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	47.526,88	138.116,98	581.080,24	766.724,10
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANCITPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	47.526,88	138.116,98	581.080,24	766.724,10
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	0,00	32.994,74	32.994,74
TOTALE GENERALE	1.505.750,47	324.999,47	1.181.177,30	2.497.538,40	5.509.465,64

Residui passivi al 31.12					
	2019 e precedenti	2020	2021	2022	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	101.645,17	47.451,36	71.651,36	1.031.398,24	1.252.146,13
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	439,52	230.559,55	51.906,47	490.741,45	773.646,99
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	11.264,91	11.264,91
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	564,20	0,00	0,00	70.967,93	71.532,13
TOTALE GENERALE	102.648,89	278.010,91	123.557,83	1.604.372,53	2.108.590,16

Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	50,53	66,29	66,81	69,48	68,93

I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

I commi 819 e seguenti della legge di bilancio 2019 (L. n. 145/2018) hanno introdotto la nuova disciplina delle regole di finanza pubblica, sancendo il superamento delle regole del pareggio di bilancio così come previste dalla legge n. 243 del 2012.

L'unico vincolo di finanza pubblica rimane pertanto il rispetto degli equilibri ordinari di bilancio disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL (art. 162, comma 6). Gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, come desunto dal prospetto della verifica degli equilibri, allegato 10, al rendiconto di gestione.

Occorre, però, tenere presente che la legge rinforzata n. 243/2012 resta in vigore e che per il legittimo ricorso all'indebitamento per il finanziamento di spese di investimento, in assenza di intese regionali, ricade sul Comune l'obbligo del rispetto del pareggio di bilancio così come previsto all'art. 9 della citata legge n.

243/2012 (Sezioni riunite n. 20/2019/QMIG).

In tutti gli anni del periodo di mandato l'Ente ha conseguito un risultato di competenza (W1) non negativo.

Indebitamento

Evoluzione indebitamento dell'Ente

Anno	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito (+)	€ 4.656.605,74	€ 4.297.673,79	€ 4.017.933,62	€ 4.030.730,30	€ 3.882.044,28
Nuovi prestiti (+)	€ -	€ -	€ 150.000,00	€ -	€ -
Prestiti rimborsati (-)	€ 358.931,95	€ 279.740,17	€ 137.203,32	€ 148.686,02	€ 154.429,66
Estinzioni anticipate (-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni +/- (da specificare)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale fine anno	€ 4.297.673,79	€ 4.017.933,62	€ 4.030.730,30	€ 3.882.044,28	€ 3.727.614,62
Nr. Abitanti al 31/12	8.787,00	8.837,00	8.733,00	8.626,00	8.653,00
Debito medio per abitante	489,09	454,67	461,55	450,04	430,79

Rispetto del limite di indebitamento.

Il Comune di Brandizzo rispetta i limiti previsti dall'art. 204, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 1, comma 735 della Legge n. 147/13, in base al quale l'importo complessivo dei relativi interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti non supera il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli della parte entrata del rendiconto, come risulta dalla sottostante tabella che evidenzia l'andamento dell'incidenza percentuale nel periodo del mandato:

2019	2020	2021	2022	2023
3,23	3,24	2,84	2,92	2,54

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 20/05/2024 è stata autorizzata l'operazione di rinegoziazione dei prestiti concessi dalla Cassa Depositi e Prestiti SpA, ai sensi della Circolare Cassa Depositi e Prestiti SpA n. 1300 del 23 aprile 2020, relativamente a n. 10 mutui.

In considerazione dell'emergenza epidemiologica, le Associazioni degli Enti locali e l'ABI (Associazione Bancaria Italiana) hanno sottoscritto il 06/04/2020 un accordo per la sospensione, nel 2020, del rimborso delle quote capitale dei mutui. In adesione a tale accordo, il Comune si è avvalso della sospensione per i mutui contratti con l'Istituto per il Credito Sportivo con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 20/05/2024.

Utilizzo strumenti di finanza derivata

Il Comune di Brandizzo non ha fatto ricorso a strumenti di finanza derivata.

Rilevazione flussi

Il Comune di Brandizzo non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

Conto del patrimonio in sintesi

Anno 2018

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	2.257.062,70
B I) Immobilizzazioni immateriali	93.407,52	A II) Riserve	20.260.149,79
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	28.392.031,45	A III) Risultato economico dell'esercizio	947.353,60
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	718.836,98	A IV,V) Ris. Eco. Es. prec e ris. Neg.	0,00
B) Totale Immobilizzazioni	29.204.275,95	A) Totale Patrimonio Netto	23.464.566,09
C I) Rimanenze	0,00	B) Fondi per Rischi ed Oneri	572.875,28
C II) Crediti	1.451.103,35	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C III) Attività Finanziarie	0,00	D) Debiti	6.516.737,57
C IV) Disponibilità Liquide	2.096.301,27		
C) Totale Attivo Circolante	3.547.404,62		
D) Ratei e risconti attivi	160,85	E) Ratei e risconti passivi	2.197.662,48
TOTALE ATTIVO	32.751.841,42	TOTALE	32.751.841,42

Anno 2023

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	2.257.062,70
B I) Immobilizzazioni immateriali	322.333,08	A II) Riserve	21.974.855,98
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	31.241.192,35	A III) Risultato economico dell'esercizio	-433.607,89
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	1.177.173,82	A IV,V) Ris. Eco. Es. prec e ris. Neg.	2.812.896,37
B) Totale Immobilizzazioni	32.740.699,25	A) Totale Patrimonio Netto	26.611.207,16
C I) Rimanenze	0,00	B) Fondi per Rischi ed Oneri	115.495,05
C II) Crediti	2.302.649,46	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C III) Attività Finanziarie	0,00	D) Debiti	5.676.750,79
C IV) Disponibilità Liquide	2.145.768,97		
C) Totale Attivo Circolante	4.448.418,43		
D) Ratei e risconti attivi	1.164,25	E) Ratei e risconti passivi	4.786.828,93
TOTALE ATTIVO	37.190.281,93	TOTALE	37.190.281,93

Conto economico in sintesi.

Anno 2018

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Componenti positivi della gestione	6.356.443,58
B) Componenti negativi della gestione	5.781.862,93
C) Proventi ed oneri finanziari	-229.633,92
Proventi finanziari	2.223,44
Oneri finanziari	231.857,36
D) Rettifiche di Valore Attività Finanziarie	0,00
E) Proventi ed Oneri straordinari	699.526,89
Proventi Straordinari	1.164.293,39
Oneri Straordinari	464.766,50
I) Imposte	97.120,02
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	947.353,60

Anno 2023

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Componenti positivi della gestione	7.020.294,82
B) Componenti negativi della gestione	7.117.412,13
C) Proventi ed oneri finanziari	-173.254,27
Proventi finanziari	10.469,72
Oneri finanziari	183.723,99
D) Rettifiche di Valore Attività Finanziarie	-8.257,06
E) Proventi ed Oneri straordinari	-52.622,17
Proventi Straordinari	3.168.648,06
Oneri Straordinari	3.221.270,23
I) Imposte	102.357,08
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-433.607,89

Riconoscimento debiti fuori bilancio

Nel periodo di mandato sono state adottate le deliberazioni di Consiglio Comunale di riconoscimento debiti fuori bilancio elencate nel seguente prospetto:

ATTO	IMPORTO	OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 16/12/2019	€ 22.187,74	Riconoscimento di legittimità del debito fuori bilancio per i lavori di somma urgenza che si sono resi necessari a seguito degli eventi atmosferici del 23 e 24 novembre 2019.
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 29/07/2021	€ 2.838,68	Riconoscimento di legittimità del debito fuori bilancio per pagamento delle spese di causa di cui al ricorso T.A.R. Piemonte R.g.n. 157/2021.
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 29/11/2021	€ 120.167,65	Riconoscimento di legittimità del debito fuori bilancio per debito nei confronti della Città Metropolitana di Torino per le annualità 2012 - 2018.
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 26/07/2023	€ 344,00	Riconoscimento debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. 267/2000 relativo alla sentenza n. 336/23 resa dal G.d.P. di Ivrea
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 30/09/2023	€ 1.331,43	Riconoscimento debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. 267/2000 relativo alla sentenza n. 786/2018 resa dal Giudice di Pace di Ivrea.
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 20/12/2023	€ 43,00	Riconoscimento debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. 267/2000 relativo alla sentenza n. 698/23 resa dal G.d.P. di Ivrea

Sulla base delle dichiarazioni rilasciate da ciascun Responsabile di Settore con proprie determinazioni in data 16/02/2024, alla data del 31/12/2023 non sussistono altri debiti fuori bilancio da riconoscere.

Spesa per il personale**Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:**

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Importo limite di spesa (art. l, c. 557 e 562 della L. 296/2006) media triennio 2011-2013 secondo le linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti	1.340.983,85	1.340.983,85	1.340.983,85	1.340.983,85	1.340.983,85
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. l, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.210.071,27	1.057.011,59	1.131.826,54	1.140.970,10	1.097.254,86
Rispetto del Limite	SI	SI	SI	SI	SI

Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Spesa <u>personale</u> Abitanti	137,37	119,61	129,60	132,27	126,81

Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	275,28	276,16	281,71	278,26	262,21

Spesa personale a tempo determinato/lavoro flessibile

I rapporti di lavoro flessibile sono stati instaurati nell'anno 2023 come indicato nel prospetto sotto riportato, per sopperire alla mancanza di personale in alcuni settori, rispettando i limiti di spesa.

Prospetto informativo sulle tipologie di lavoro flessibile utilizzate nell'anno 2023 – art. 36, comma 3, D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

NUMERO RAPPORTI DI LAVORO	TIPOLOGIA	DURATA	OGGETTO INCARICO / MOTIVAZIONI	IMPORTO
1	Tempo determinato	12.12.2022 al 11.05.2023	Esecutore Amministrativo	€ 10.679,28
1	Tempo determinato	n. 25 ore/settimanali per n. 5 mesi a partire dal 15.5.2023	Operatore Esperto	€ 10.424,99
1	Tempo determinato	n. 25 ore/settimanali per n. 5 mesi a partire dal 04.07.2023	Istruttore Tecnico	€ 10.954,61
1	articolo 1 comma 557 del LEGGE 30 dicembre 2004, n. 311 aggiornata al 21.06.2023	Mesi di ottobre, novembre e dicembre	Istruttore	€ 1.120,95

Limite di spesa per l'anno 2023:

I vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa; che obbligano a non superare la spesa dell'anno 2009 di euro 17.604,74 (Dato atto, inoltre, che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2023, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del dell'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010, come segue, stante anche la pronuncia delle Sezioni Autonomie di seguito riportata.

Le Amministrazioni Pubbliche di modeste dimensioni che hanno fatto ricorso alle tipologie contrattuali riferite ai rapporti di lavoro flessibile ma per importi modesti, possono rideterminarlo, al fine di raggiungere un ragionevole parametro assunzionale e far fronte, in via eccezionale, a un servizio essenziale per l'Ente, come chiarito Deliberazione n. 15/2018 della Corte dei Conti, Sezione Autonomie: *“Ai fini della determinazione del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010 e s.m.i., l'ente locale di minori dimensioni che abbia fatto ricorso alle tipologie contrattuali ivi contemplate nel 2009 o nel triennio 2007-2009 per importi modesti, inidonei a costituire un ragionevole parametro assunzionale, può, con motivato provvedimento, individuarlo nella spesa strettamente necessaria per far fronte, in via del tutto eccezionale, ad un servizio essenziale per l'ente. Resta fermo il rispetto dei presupposti stabiliti dall'art. 36, commi 2 e ss., del d.lgs. n.165/2001 e della normativa – anche contrattuale – ivi richiamata, nonché dei vincoli generali previsti dall'ordinamento”.*)

Fondo risorse decentrate

Considerato che l'art. 23, comma 2, del D. Lgs. n. 75/2017 ha disposto che a decorrere dal 01.01.2017 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al salario accessorio dei dipendenti e dirigenti pubblici non deve superare quelle destinate al tal fine nel corso dell'anno 2016.

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Importo limite di spesa (art. 23 comma 2 del d.lgs. 75/2017)	142.463,51	265.794,33	265.794,33	265.794,33	272.821,69
Fondo trattamento accessorio	141.963,51	246.268,05	264.570,94	260.660,89	269.710,43*
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI

*Previsione dettata dal decreto ministeriale 17 marzo 2020, attuativo delle regole introdotte dall'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 e s.m.i., che introduce l'obbligo di adeguamento in aumento del limite di cui al richiamato art. 23, comma 2, del d.lgs. 75/2017 in caso di incremento del personale derivante dall'applicazione delle nuove disposizioni in materia di capacità assunzionale dei comuni;

PARTE QUARTA

Rilievi della Corte dei Conti

Il Comune non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

Per completezza si rileva che:

- con Nota della Corte dei Conti del 23/07/2019, la Sezione Regionale di Controllo per il Piemonte ha richiesto chiarimenti sulla tempestività dei pagamenti, sui saldi di finanza pubblica e fondi accantonati nel risultato di amministrazione relativamente al Rendiconto di gestione 2017.
Alla predetta richiesta è stato fornito riscontro con Nota prot. 8921 del 30/07/2019. Sul portale telematico risulta che la Corte dei Conti Sezione Regionale ha disposto l'archiviazione della Procedura Istruttoria.
- con Nota della Corte dei Conti del 04/09/2020 prot. n. 10766, la Sezione Regionale di Controllo per il Piemonte ha richiesto chiarimenti sul fondo contenzioso e certificazione dei saldi di finanza pubblica 2018 relativamente al Rendiconto di gestione 2018.
Alla predetta richiesta è stato fornito riscontro con Nota prot. 9186 del 16/09/2020. Sul portale telematico risulta che la Corte dei Conti Sezione Regionale ha disposto l'archiviazione della Procedura Istruttoria.
- con Nota della Corte dei Conti del 11/02/2021 prot. n. 176, la Sezione Giurisdizionale per il Piemonte ha richiesto di produrre diversa documentazione relativa agli anni 2016, 2017 e 2018.
Alla predetta richiesta è stato fornito riscontro con Note prot. 4383 del 29/04/2021, n. 6585 del 30/06/2021 e n. 6929 del 06/02/2021.
Sul portale telematico risulta che la Corte dei Conti Sezione Regionale ha disposto l'archiviazione della Procedura Istruttoria.
- la Sezione Giurisdizionale per il Piemonte, con Decreto n. 344/2021 notificato al Comune di Brandizzo in data 23/03/2022, ha ordinato all'ex Sindaco Roberto Buscaglia la resa dei Conti della gestione titoli azionari per gli esercizi 2016, 2017 e 2018 ed ha disposto la parificazione dei medesimi ed il successivo deposito presso la segreteria della Sezione da parte del Comune.
Con nota prot. n. 5009 del 11/05/2022 il Comune ha proceduto con il deposito.
- con Nota della Corte dei Conti del 30/09/2022 prot. n. 8024, la Sezione Regionale di Controllo per il Piemonte ha richiesto chiarimenti sulla capacità di riscossione dei residui attivi, sul quadro degli equilibri economico finanziari anno 2020, sulle società partecipate indirette e sulle spese di rappresentanza 2020 relativamente al Rendiconto di gestione 2020.
Alla predetta richiesta è stato fornito riscontro con Nota prot. 11355 del 12/10/2022. La Corte dei Conti Sezione Regionale ha disposto la chiusura della Procedura Istruttoria con Nota prot. 13434 del 19/10/2022.
- con Nota della Corte dei Conti del 26/10/2023 prot. n. 15487, la Sezione Regionale di Controllo per il Piemonte ha richiesto chiarimenti sulla capacità di riscossione dei residui attivi, sul fondo contenzioso e sulla concessione di garanzie relativamente al Rendiconto di gestione 2021.
Alla predetta richiesta è stato fornito riscontro con Nota prot. 12003 del 09/11/2023. Sul portale telematico della Corte dei conti risulta che la Corte dei Conti Sezione Regionale ha disposto l'archiviazione della Procedura Istruttoria.

Il Comune non è stato oggetto di sentenze.

Rilievi dell'Organo di revisione

Il Comune non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

PARTE QUINTA

Azioni intraprese per contenere la spesa

Per tutta la durata del Mandato, l'azione di contenimento della spesa si è svolta costantemente attraverso l'effettuazione delle procedure di acquisto di beni e servizi mediante convenzioni CONSIP e società di committenza regionale, ovvero attraverso procedure ai sensi di legge.

Giacenza di cassa ed utilizzo anticipazioni di tesoreria oppure anticipazioni di liquidità:

Nel periodo di Mandato, l'andamento della consistenza del fondo di cassa finale è stato il seguente:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa complessivo al 31.12	€ 1.874.139,47	€ 2.420.573,80	€ 2.833.158,99	€ 3.010.019,42	€ 2.145.768,97
di cui cassa vincolata	€ 275.311,93	€ 243.455,31	€ 753.217,23	€ 813.942,91	€ 548.393,94

Nel corso del Mandato il Comune di Brandizzo non ha fatto ricorso ad anticipazione di Tesoreria.

Fondo anticipazione di liquidità

Nell'anno 2013, come da Determinazioni del Responsabile Settore Economico e Finanziario n. 149 del 22.05.2013 e n. 295 del 09.10.2013, l'Ente ha ottenuto un'anticipazione di liquidità, che al 31/12/2023 ha un importo residuo ammontante ad € 280.358,63.

Tempestività dei pagamenti

Relativamente all'esercizio 2023, l'Ente presenta i seguenti indicatori desunti attraverso i dati pubblicati dalla Piattaforma della Ragioneria Generale dello Stato Area Rgs:

- Stock del debito al 31/12/2023 € 0,00
- Tempo medio ponderato di ritardo 2023: gg. - 13

Dato atto che:

- l'indicatore dei tempi medi di pagamento del Comune di Brandizzo è di giorni - 11,88;
- al 31/12/2023 non risultano fatture scadute e non pagate;
- l'Ente ha assolto agli obblighi di trasparenza e di comunicazione dei dati dei pagamenti previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo di Mandato 2019/2024, in base agli adempimenti ed alle risultanze di ciascun anno, il Comune di Brandizzo non è stato tenuto ad effettuare alcun accantonamento al Fondo di garanzia debiti commerciali.

PARTE SESTA

Servizi pubblici locali – S.P.L.

Il D.Lgs. n.201/2022, all'art. 2, comma 1, alla lettera c) definisce i «servizi di interesse economico generale di livello locale» o «servizi pubblici locali di rilevanza economica» come “i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale” mentre alla lettera d) definisce i «servizi di interesse economico generale di livello locale a rete» o «servizi pubblici locali a rete» come “i servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente”.

Il D.Lgs. n.201/2022, art. 30, comma 1, prevede l'effettuazione annuale della ricognizione dell'andamento gestionale dei servizi pubblici di rilevanza economica affidati nei rispettivi territori da parte dei Comuni e delle forme associative degli stessi con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché, delle città metropolitane, delle province e degli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio e che rappresenti l'assetto di ogni servizio affidato, rilevandone il concreto andamento economico in termini di efficienza e qualità del servizio e rispetto degli obblighi sanciti nel contratto di servizio nonché la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo e all'affidamento a società in house in generale oltre che gli oneri e dei risultati in capo all'ente affidante.

Il D.Lgs. n.201/2022, art. 30, al comma 2 prevede che la ricognizione di cui al succitato comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata, a regime, ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016 ed al comma 3 prevede che, per il primo anno di applicazione, la ricognizione venga operata entro il 31/12/2023.

Il Comune di Brandizzo, per lo specifico espletamento degli adempimenti previsti dall'art. 17 c. 5 e dall'art. 30 c. 2 del citato D.Lgs. n.201/2022, ha provveduto all'elaborazione di specifico estratto della relazione complessiva, costituente, come disposto dalla legge, “Appendice” della relazione di razionalizzazione prevista dall'art. 20 del D.Lgs. n.175/2016, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 20/12/2023.

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 27/12/2023 è stata approvata la Relazione di ricognizione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, comprensiva per completezza degli atti della citata “Appendice” di cui sopra.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n.201/2022, la Relazione di ricognizione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica è stata pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente in data 29/12/2023 ed è stata trasmessa all'ANAC a mezzo PEC, prot. n. 14021 del 29/12/2023.

Considerazioni finali e conclusioni

Tale è la relazione di fine mandato 2019-2024 del Comune di Brandizzo, che è stata redatta dal Segretario generale dell'Ente con il supporto di tutti i Responsabili di Settore per le parti di propria competenza, che si trasmette all'Organo di revisione contabile e, successivamente alla sua certificazione, alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti; entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'Organo di revisione di questo Ente locale, essa sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Brandizzo – Sezione Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali – Atti generali, con l'indicazione della data di trasmissione alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti.

Lì, 25 marzo 2024

IL SINDACO
Firmato digitalmente
Dott. Paolo BODONI

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli artt. 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex art. 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della L. 266/2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì, 26 marzo 2024

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA
Firmato digitalmente
Dott. Fernando COCCARELLI